

**Uchwała Nr 000-7/4/2016 Senatu  
Uniwersytetu  
Technologiczno-Humanistycznego  
im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu  
z dnia 22 września 2016 r.**

**w sprawie: zatwierdzenia przez Senat „Celów i zadań działającej w Uczelni Rady Patronackiej Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu”, określających zasady działania Rady.**

1. Senat zatwierdza „Cele i zadania działającej w Uczelni Rady Patronackiej UTH Radom, które zostały przyjęte przez nią na posiedzeniu w dniu 19 września 2016 r.

„Cele i zadania Rady Patronackiej Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu” w formie załącznika stanowią integralną część nn. uchwały.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu  
Uniwersytetu  
Technologiczno-Humanistycznego  
im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu

prof. dr hab. inż. Zbigniew Łukasik

**Cele i zadania  
Rady Patronackiej  
Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego  
im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu**

Dynamicznie zmieniająca się rzeczywistość ekonomiczno-gospodarcza ostatnich lat oraz zachodzące przeobrażenia społeczne wymuszają konieczność czynnego udziału i stałej współpracy wielu środowisk na rzecz budowania społeczeństwa harmonijnego, opartego na wiedzy, innowacyjności oraz szeroko rozumianych powiązań nauki i przemysłu.

Zadania statutowe, kolejne strategie rozwoju Uczelni, założenia Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w zakresie transferu innowacji do przemysłu i czynnej współpracy szkolnictwa wyższego z sektorem gospodarczym stanowią przesłankę do działania Rady Patronackiej Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu, w skład której wchodzi osoby zaangażowane w działalność i rozwój Uczelni.

1. Rada Patronacka jest ciałem społecznym o charakterze opiniotwórczo-doradczym dla władz Uczelni w sprawach związanych z realizacją jej misji, jej rozwojem i współpracą z instytucjami, organizacjami i przedsiębiorstwami oraz organami władzy publicznej i samorządem lokalnym.
2. Funkcje pełnione przez członków Rady i posiadane przez nich kompetencje umożliwiają wymianę informacji w zakresie koordynacji działalności naukowo-badawczej, dydaktycznej i organizacyjnej Uczelni i jej powiązanie z założeniami strategii rozwoju miasta i województwa.
3. Celem Rady Patronackiej jest udzielanie wsparcia i pomocy w realizacji zadań Uczelni z pełnym wykorzystaniem jej potencjału intelektualnego i naukowego, w szczególności w zakresie:
  - budowania społeczeństwa innowacyjnego i podnoszenia znaczenia regionu na gospodarczej mapie kraju,
  - tworzenia pozytywnego wizerunku Uczelni, wzmocnienia jej marki w regionie, w skali kraju i za granicą,
  - rozwoju współpracy z otoczeniem społeczno - gospodarczym w zakresie usług, badań, dydaktyki,
  - budowania trwałych powiązań badawczo - rozwojowych świata nauki i lokalnego przemysłu, poprzez transfer wyników prac naukowych i nowych technologii do gospodarki.
4. Do zadań Rady Patronackiej należy w szczególności:
  - 1) przygotowywanie opinii, projektów i wniosków dotyczących:
    - oferty kształcenia Uczelni oraz nieustannego dostosowywania tej oferty do wymogów współczesnego rynku pracy oraz oczekiwań przedsiębiorców,
    - doskonalenia procesu dydaktycznego, w tym programu staży i praktyk studenckich oraz tematów prac dyplomowych inspirowanych potrzebami przedsiębiorców,
    - tematyki badań naukowych o priorytetowym charakterze dla regionu i kraju,
    - rozwoju bazy laboratoryjnej poprzez współpracę laboratoriów Uczelni z laboratoriami przemysłowymi;
  - 2) tworzenie regionalnego lobby na rzecz Uczelni poprzez:
    - podejmowanie inicjatyw służących nawiązywaniu i pogłębianiu współpracy Uczelni z podmiotami gospodarczymi oraz organami władzy państwowej

- i samorządu terytorialnego w zakresie kształcenia studentów, prowadzenia studiów podyplomowych oraz badań naukowych,
  - wspieranie działań i inicjatyw realizowanych przez Uczelnię w regionie i poza nim,
  - dążenie do podniesienia rangi i prestiżu Uczelni w regionie, kraju i za granicą.
5. Do przyjęcia członkostwa w Radzie, które ma charakter honorowy, Rektor zaprasza osoby o uznanej pozycji społecznej lub zawodowej, w tym przedstawicieli:
- organów państwowych lub samorządowych,
  - organizacji pozarządowych,
  - Posłów i Senatorów, w szczególności z Radomskiego Okręgu Wyborczego,
  - instytucji i stowarzyszeń naukowych, zawodowych, twórczych,
  - przedsiębiorców, których działalność gospodarcza wyróżnia się na rynku krajowym lub międzynarodowym,
  - innych instytucji/jednostek, których działalność może być powiązana z zadaniami Uczelni.

Rektor podaje do wiadomości Senatowi imienny skład Rady Patronackiej.

6. Ustanie członkostwa w Radzie:

- 1) członkostwo w Radzie wygasa w przypadku, jeżeli członek Rady:
  - przestaje być pracownikiem lub przestaje pełnić funkcję w jednostce /instytucji, którą reprezentował,
  - złoży pisemną rezygnację z członkostwa,
- 2) Przewodniczący Rady Patronackiej na wniosek Rektora, może odwołać z członka Rady osobę, która przejawia brak zaangażowania w realizację celów i zadań Rady.

7. Zasady funkcjonowania Rady:

- 1) Prezydium Rady Patronackiej stanowią Przewodniczący i 2 Wiceprzewodniczących. Kadencja Prezydium trwa 4 lata.
- 2) pierwsze posiedzenie Rady po wygaśnięciu kadencji Prezydium, podczas którego Rada ze swojego grona wybiera członków Prezydium, zwołuje i prowadzi Rektor,
- 3) posiedzenia Rady zwołuje jej Przewodniczący, z własnej inicjatywy lub na wniosek Rektora. Rada Patronacka zbiera się co najmniej raz w roku akademickim,
- 4) do uczestnictwa w posiedzeniach Rady mogą być zapraszane osoby niebędące jej członkami,
- 5) Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów,
- 6) wnioski, postulaty i opinie Rady jej Przewodniczący przedstawia Rektorowi lub – na zaproszenie Rektora - bezpośrednio Senatowi Uczelni,
- 7) dokumentację Rady Patronackiej prowadzi i przechowuje Biuro Rektora.

8. Zasady gromadzenia, przechowywania i wydatkowania środków finansowych wpłacanych przez instytucje reprezentowane przez członków Rady:

- 1) Rada, może uchwalić zasady gromadzenia i przechowywania środków finansowych zwanych dalej „funduszem” wpłacanych przez instytucje reprezentowane przez członków Rady na określone cele związane z działalnością Uczelni, a także zasady wydatkowania tych środków, przy czym księgową ewidencja przychodów i wydatków tego funduszu prowadzona jest w ramach księgowości Uczelni,
- 2) decyzję o wypłacie środków z funduszu zgodnie z ustalonymi przez Radę zasadami i kryteriami oraz w granicach przyznaných kwot podejmuje Rektor,
- 3) po zakończeniu roku finansowego, Rektor przedkłada Radzie sprawozdanie z wykorzystania środków finansowych funduszu.