

**Uchwała Nr 000-3/1/2015 Senatu
Uniwersytetu
Technologiczno-Humanistycznego
im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu
z dnia 19 marca 2015 r.**

w sprawie: ustalenia wytycznych obowiązujących rady podstawowych jednostek organizacyjnych przy określaniu programów kształcenia dla studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich.

1. Na podstawie:
 - art. 11 i art. 68 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.),
 - rozporządzenia MNiSW z dnia 4 listopada 2011 r. (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1273) w sprawie wzorcowych efektów kształcenia,
 - rozporządzenia MNiSW z dnia 2 listopada 2011 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 253, poz. 1520) w sprawie Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego,
 - rozporządzenia MNiSW z dnia 3 października 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1370) w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia,
 - rozporządzenia MNiSW z dnia 3 października 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1356) w sprawie podstawowych kryteriów i zakresu oceny programowej oraz oceny instytucjonalnej,
 - § 32 ust. 1 pkt 5) statutu Uczelni,
 - opinii Stałej Komisji Senackiej ds. Kształcenia (uchwała nr 1/VI/2014/2015 z dnia 18 marca 2015 r.),

Senat ustala wytyczne obowiązujące rady podstawowych jednostek organizacyjnych przy określaniu programów kształcenia dla studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, które w formie załącznika stanowią integralną część nn. uchwały.

2. Traci moc uchwała Nr 000-6/8/2011 Senatu PRad. z dnia 24 listopada 2011 r. (z późn. zm.) w sprawie ustalenia wytycznych dla rad podstawowych jednostek organizacyjnych dotyczących planów studiów i programów kształcenia.

3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu
Uniwersytetu
Technologiczno-Humanistycznego
im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu

prof. dr hab. inż. Zbigniew Łukasik

Wytyczne obowiązujące rady podstawowych jednostek organizacyjnych przy określaniu programów kształcenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Użyte określenia oznaczają:

- **kierunek studiów** – wyodrębniona część jednego lub kilku obszarów kształcenia, realizowana w Uczelni w sposób określony przez program kształcenia;
- **forma studiów** – studia stacjonarne i studia niestacjonarne;
- **poziom kształcenia** – studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
- **obszar kształcenia** – zasób wiedzy i umiejętności z zakresu jednego z obszarów wiedzy określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki;
- **profil kształcenia** – profil praktyczny lub profil ogólnoakademicki;
- **profil praktyczny** – profil programu kształcenia obejmującego moduły zajęć służące zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych, realizowany przy założeniu, że ponad połowa programu studiów określonego w punktach ECTS obejmuje zajęcia praktyczne kształtujące te umiejętności i kompetencje, w tym umiejętności uzyskiwane na zajęciach warsztatowych, które są prowadzone przez osoby posiadające doświadczenie zawodowe zdobyte poza Uczelnią;
- **profil ogólnoakademicki** – profil programu kształcenia obejmującego moduły zajęć powiązane z prowadzonymi w Uczelni badaniami naukowymi, realizowany przy założeniu, że ponad połowa programu studiów określonego w punktach ECTS obejmuje zajęcia służące zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy;
- **opis efektów kształcenia dla programu kształcenia** – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych w procesie kształcenia w systemie studiów oraz studiów trzeciego stopnia;
- **punkty ECTS** – punkty zdefiniowane w europejskim systemie akumulacji i transferu punktów zaliczeniowych jako miara średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów kształcenia;
- **program kształcenia** – opis określonych przez Uczelnię spójnych efektów kształcenia, zgodny z Krajowymi Ramami Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego oraz opis procesu kształcenia, prowadzącego do osiągnięcia tych efektów, wraz z przypisanymi do poszczególnych modułów tego procesu punktami ECTS;
- **program studiów** – opis procesu kształcenia prowadzący do uzyskania zakładanych efektów kształcenia;
- **moduł kształcenia** – przedmiot lub grupa przedmiotów, również „praktyka”, „przygotowanie do pracy dyplomowej” itp.;
- **przedmiot** - wyodrębniona jednostka w programie studiów, w dokumentacji przebiegu studiów a także w suplemencie do dyplomu, która może obejmować różne formy zajęć dydaktycznych podlegające jednej ocenie, którą charakteryzują m.in. efekty kształcenia, liczba punktów ECTS;
- **kwalifikacje** – efekty kształcenia, poświadczone dyplomem, świadectwem, certyfikatem lub innym dokumentem wydanym przez uprawnioną instytucję potwierdzającym uzyskanie zakładanych efektów kształcenia;
- **kwalifikacje pierwszego stopnia** – efekt kształcenia na studiach pierwszego stopnia, zakończonych uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata, inżyniera lub równorzędnego określonego kierunku studiów i profilu kształcenia, potwierdzony odpowiednim dyplomem;
- **kwalifikacje drugiego stopnia** – efekt kształcenia na studiach drugiego stopnia, zakończonych uzyskaniem tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera lub równorzędnego określonego kierunku studiów i profilu kształcenia, potwierdzony odpowiednim dyplomem.

§ 2

1. Studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie na UTH Rad. są prowadzone w ramach kierunków studiów.
2. Kierunek studiów może być prowadzony przez jedną bądź kilka podstawowych jednostek organizacyjnych UTH Rad., albo przez podstawowe jednostki organizacyjne UTH Rad. wspólnie z podstawowymi jednostkami organizacyjnymi innych uczelni lub z udziałem podmiotów gospodarczych.
3. Kształcenie na danym kierunku odbywa się w ramach profilu ogólnoakademickiego bądź praktycznego, określonego zgodnie z warunkami wskazanymi w art. 11 ust. 1-3 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym, zwanej dalej ustawą, uprawniającymi podstawową jednostkę organizacyjną do prowadzenia studiów na określonym profilu kształcenia.
4. Studia są prowadzone zgodnie z określonymi przez Senat efektami kształcenia, do których dostosowane są programy studiów, w tym plany studiów, odpowiednio do poziomu i profilu kształcenia. W przypadku kierunków studiów wymienionych w art. 9b i 9c ustawy, uchwała Senatu uwzględnia standardy kształcenia określone dla tych kierunków.
5. Rady podstawowych jednostek organizacyjnych, po zaopiniowaniu przez właściwy organ samorządu studentów, uchwalają programy studiów, w tym plany studiów, uwzględniając niniejsze wytyczne.
6. Wytyczne obowiązują również przy tworzeniu programów kształcenia realizowanych w języku obcym.

§ 3

1. Podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni może prowadzić studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia albo jednolite studia magisterskie, jeżeli spełnia następujące warunki:
 - 1) Senat Uczelni:
 - a) określił nazwę kierunku studiów adekwatną do zakładanych efektów kształcenia, poziom kształcenia oraz formę studiów,
 - b) określił profil kształcenia,
 - c) przyporządkował kierunek studiów do obszaru lub obszarów kształcenia określonych w KRRK oraz wskazał dziedziny nauki i dyscypliny naukowe lub dziedziny sztuki i dyscypliny artystyczne, do których odnoszą się efekty kształcenia dla danego kierunku studiów;
 - 2) podstawowa jednostka organizacyjna:
 - a) posiada program lub programy kształcenia dla tego kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia uwzględniający:
 - opis zakładanych efektów kształcenia,
 - odrębny dla studiów prowadzonych w formie stacjonarnej lub niestacjonarnej program studiów, w tym plan studiów,
 - b) wskazała związek kierunku studiów z misją Uczelni i strategią jej rozwoju,
 - c) zapewnia studentom odbywanie praktyk zawodowych przewidzianych w programie kształcenia dla kierunku studiów o profilu praktycznym oraz dla kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki,
 - d) spełnia wymagania dotyczące minimalnej liczby i kwalifikacji nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadrowego kierunku studiów – zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - e) spełnia wymagania dotyczące proporcji liczby nauczycieli akademickich zaliczonych do minimum kadrowego do liczby studentów na tym kierunku studiów,
 - f) dysponuje infrastrukturą zapewniającą prawidłową realizację celów kształcenia, w tym zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia zajęć w salach dydaktycznych, laboratoriach i pracowniach,
 - g) zapewnia możliwość korzystania z zasobów bibliotecznych obejmujących literaturę zalecaną na tym kierunku studiów oraz z zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki,
 - h) wdrożyła wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia, uwzględniający działania na rzecz doskonalenia programu kształcenia na prowadzonym kierunku studiów,
 - i) dokonuje bieżącej analizy zgodności zakładanych efektów kształcenia z potrzebami rynku pracy.
2. Podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni może prowadzić studia na kierunku o profilu ogólnoakademickim, jeżeli prowadzi badania naukowe w dziedzinie nauki i sztuki związanej z kierunkiem studiów i zapewnia studentom tego kierunku:
 - 1) co najmniej przygotowanie do prowadzenia badań – w przypadku studiów pierwszego stopnia,

- 2) udział w badaniach – w przypadku studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.
3. Podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni może prowadzić studia na kierunku o profilu praktycznym, jeżeli zapewnia studentom tego kierunku możliwość odbycia praktyk zawodowych, łącznie w wymiarze co najmniej trzech miesięcy, na każdym z poziomów kształcenia.

II. PROGRAM KSZTAŁCENIA

§ 4

1. Dokumentacja programu kształcenia zawiera:
 - 1) ogólną charakterystykę kierunku studiów;
 - 2) opis zakładanych efektów kształcenia;
 - 3) opis programu studiów;
 - 4) informacje dodatkowe:
 - a) opis warunków prowadzenia studiów oraz sposobu realizacji kształcenia,
 - b) opis prowadzonych przez podstawową jednostkę organizacyjną badań naukowych oraz sposób zapewnienia studentom udziału w badaniach lub ich przygotowania do prowadzenia badań (wymagane przy profilu ogólnoakademickim),
 - c) opis wewnętrznego (wydziałowego) systemu zapewnienia jakości kształcenia,
 - d) opis współpracy z interesariuszami zewnętrznymi,
 - 5) załączniki, zgodne z wzorami, o których mowa w ust. 3.
2. Przy projektowaniu programu kształcenia należy uwzględnić, że warunkiem uzyskania kwalifikacji pierwszego bądź drugiego stopnia jest osiągnięcie wszystkich założonych w programie efektów kształcenia, uzyskanie wymaganej liczby punktów ECTS, odbycie przewidzianych w programie studiów praktyk oraz złożenie pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego.
3. Wzory dokumentacji programu kształcenia zawiera załącznik do niniejszych wytycznych.

A. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PROWADZONYCH STUDIÓW

§ 5

W ogólnej charakterystyce studiów należy wskazać:

- 1) nazwę kierunku studiów;
- 2) poziom kształcenia;
- 3) profil kształcenia;
- 4) formę prowadzonych studiów;
- 5) przyporządkowanie kierunku studiów do obszaru lub obszarów kształcenia oraz w przypadku kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednego obszaru kształcenia określenie procentowego udziału liczby punktów ECTS dla poszczególnych obszarów w łącznej liczbie punktów ECTS;
- 6) dziedziny nauki lub sztuki (ze wskazaniem dziedziny wiodącej), do których odnoszą się efekty kształcenia;
- 7) dyscypliny naukowe lub artystyczne, do których odnoszą się efekty kształcenia;
- 8) tytuł zawodowy nadawany absolwentom studiów;
- 9) związek kierunku studiów z misją Uczelni i strategią jej rozwoju;
- 10) celowość utworzenia i prowadzenia kierunku studiów oraz cele kształcenia;
- 11) możliwości zatrudnienia i kontynuowania kształcenia przez absolwentów;
- 12) wymagania wstępne – oczekiwane kompetencje kandydata i zasady rekrutacji.

B. OPIS ZAKŁADANYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

§ 6

1. Efekty kształcenia dla kierunku, poziomu i profilu kształcenia określa Senat na wniosek rady podstawowej jednostki organizacyjnej Uczelni.
2. Opis zakładanych efektów kształcenia dla określonego kierunku:
 - 1) uwzględnia efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych właściwe dla tego kierunku, poziomu i profilu kształcenia, wybrane z efektów kształcenia dla obszaru lub obszarów kształcenia, do których został przyporządkowany kierunek studiów;
 - 2) uwzględnia pełny zakres efektów kształcenia dla studiów o profilu ogólnoakademickim lub praktycznym, prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich – w przypadku kierunku studiów prowadzących do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera;
 - 3) jest sporządzany odrębnie dla każdego profilu – w przypadku gdy podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni prowadzi na danym kierunku i poziomie kształcenia studia o profilach ogólnoakademickim i praktycznym;
 - 4) zapewnia uzyskanie takich samych efektów kształcenia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych – w przypadku gdy jednostka organizacyjna Uczelni prowadzi na danym kierunku studia w obu formach.
3. Efekty kształcenia dla danego kierunku muszą być zdefiniowane w sposób umożliwiający ich weryfikację w toku realizacji procesu kształcenia (muszą być mierzalne).

§ 7

Dokumentacja opisu zakładanych efektów kształcenia zawartych w programie kształcenia zawiera:

- 1) opis zakładanych efektów kształcenia dla kierunku, poziomu i profilu studiów (w formie tabeli odniesień efektów kierunkowych do efektów obszarowych (kierunek studiów – obszar kształcenia);
- 2) tabelę pokrycia obszarowych efektów kształcenia przez efekty kierunkowe (obszar kształcenia – kierunek studiów) wraz z uzasadnieniem wyboru jednych i pominięciem innych efektów obszarowych;
- 3) tabelę pokrycia efektów kształcenia prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich przez kierunkowe efekty kształcenia, przy czym tabela nie jest wymagana w przypadku, jeżeli kierunek został przyporządkowany wyłącznie do obszaru kształcenia w zakresie nauk technicznych, a efekty kierunkowe pokrywają wszystkie efekty obszarowe;
- 4) tabelę pokrycia efektów kształcenia przewidzianych w standardach kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przez kierunkowe efekty kształcenia, jeżeli dotyczy to projektowanych studiów o modułach/specjalnościach nauczycielskich;
- 5) informację o różnicach w stosunku do innych programów kształcenia realizujących w Uczelni podobne cele i podobne efekty kształcenia;
- 6) analizę zgodności kierunkowych efektów kształcenia z potrzebami rynku pracy;
- 7) informację o doświadczeniach i wzorcach międzynarodowych wykorzystanych w pracach mających na celu określenie efektów kształcenia.

C. OPIS PROGRAMU STUDIÓW

§ 8

1. W przypadku kierunków studiów: lekarskiego oraz pielęgniarstwo, program studiów uwzględnia warunki ustalone w standardach kształcenia dla tych kierunków, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 9b ustawy.
2. W przypadku kierunku studiów przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela, program studiów uwzględnia warunki zawarte w standardach kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 9 c ustawy.
3. Przy tworzeniu programów studiów na studiach inżynierskich dodatkowo mogą być stosowane kryteria FEANI (Fédération Européenne d'Associations Nationales d'Ingénieurs).
4. Prowadzenie kierunków studiów o profilu praktycznym z udziałem podmiotów gospodarczych wymaga sporządzenia umowy, która powinna zawierać sposób prowadzenia i organizację studiów, w szczególności:
 - 1) zasady udziału podmiotów gospodarczych w tworzeniu programu kształcenia;

- 2) zasady prowadzenia zajęć praktycznych przez pracowników podmiotów gospodarczych;
- 3) posiadających doświadczenie zawodowe adekwatne do prowadzonych zajęć;
- 4) zasady współfinansowania studiów przez podmioty gospodarcze;
- 5) sposób i zasady realizacji praktyk i staży w podmiotach gospodarczych.

§ 9

Dokumentacja opisu programu studiów zawiera:

- 1) liczbę punktów ECTS niezbędną do uzyskania kwalifikacji (tytułu zawodowego) odpowiadających poziomowi kształcenia;
- 2) liczbę semestrów;
- 3) strukturę studiów (moduły specjalnościowe, specjalizacyjne, ścieżki kształcenia itp.);
- 4) opis poszczególnych modułów, zawierający w szczególności:
 - a) przypisane do każdego modułu efekty kształcenia i ich odniesienie do efektów kierunkowych,
 - b) formy zajęć i przypisaną im liczbę punktów ECTS,
 - c) opis sposobu weryfikowania i oceny zakładanych efektów kształcenia osiąganych przez studenta dla poszczególnych modułów i form zajęć (zaliczenia i metody oceniania),
 - d) bilans nakładu pracy studenta pokazujący sposób przypisywania punktów ECTS;
- 5) matrycę efektów kształcenia, która służy weryfikacji realizacji kierunkowych efektów kształcenia przez poszczególne moduły/przedmioty;
- 6) plany dla studiów prowadzonych w formie stacjonarnej i niestacjonarnej;
- 7) sumaryczne wskaźniki ilościowe charakteryzujące program studiów, w tym:
 - a) łączną liczbę punktów ECTS, konieczną do uzyskania przez studenta w ramach zajęć:
 - wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i studenta,
 - z zakresu nauk podstawowych, do których odnoszą się efekty kształcenia dla określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia,
 - o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych i projektowych,
 - podlegających wyborowi,
 - ogólnouczelnianych niezwiązanych z kierunkiem studiów lub zajęć na innym kierunku studiów,
 - z obszarów nauk humanistycznych i społecznych,
 - z języka obcego,
 - z wychowania fizycznego;
 - b) łączną liczbę punktów ECTS, przypisaną:
 - dla kierunku o profilu praktycznym – modułom zajęć powiązanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym,
 - dla kierunku o profilu ogólnoakademickim – modułom zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki lub sztuki związanej z prowadzonym kierunkiem studiów, służące zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych;
- 8) wymiar, zasady i formę odbywania praktyk oraz łączną liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach praktyk:
 - a) dla kierunków studiów o profilu praktycznym,
 - b) dla kierunków studiów o profilu ogólnoakademickim (jeśli program kształcenia przewiduje praktyki);
- 9) formę zakończenia studiów i zasady prowadzenia procesu dyplomowania;
- 10) informację o wzorcach międzynarodowych wykorzystanych w pracach mających na celu określenie programu studiów.

Plan studiów

§ 10

1. Plan studiów jest elementem programu studiów i określa zestaw modułów kształcenia obowiązkowych i podlegających wyborowi przez studenta w układzie semestralnym, z zachowaniem właściwej sekwencji przedmiotów, z wymiarem godzinowym zapewniającym właściwą organizację zajęć dydaktycznych, formą tych zajęć i przyporządkowaną liczbą punktów ECTS, z zaznaczeniem, które zajęcia są lub mogą być realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

2. Liczbę godzin zajęć dydaktycznych, dla danego kierunku studiów, określa jednostka organizacyjna prowadząca ten kierunek przy zachowaniu następujących zasad:
 - 1) na studiach stacjonarnych przynajmniej połowa programu kształcenia, realizowana jest w postaci zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów;
 - 2) na studiach niestacjonarnych mniej niż połowa programu kształcenia realizowana jest w postaci zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów i powinna stanowić nie więcej niż 60% liczby godzin zajęć określonej dla danego kierunku studiów stacjonarnych.
3. Łączny wymiar godzin zajęć dydaktycznych, o którym mowa w ust. 2, na prowadzonych kierunkach studiów oraz procentowy udział zajęć innych niż wykładowe w stosunku do łącznej liczby godzin nie może być większy niż w obecnie obowiązujących planach studiów. Zwiększenie liczby godzin zajęć wymaga akceptacji Rektora.
4. Dla nowotworzonych kierunków studiów, zaproponowany przez podstawową jednostkę organizacyjną łączny wymiar godzin zajęć dydaktycznych akceptuje Rektor.
5. Liczba semestrów oraz minimalna liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji na określonym poziomie kształcenia wynosi:
 - 1) 180 – dla studiów 6 semestralnych pierwszego stopnia;
 - 2) 210 – dla studiów 7 semestralnych inżynierskich pierwszego stopnia;
 - 3) 90 – dla studiów 3 semestralnych drugiego stopnia;
 - 4) 120 – dla studiów 4 semestralnych drugiego stopnia;
 - 5) 150 – dla studiów 5 semestralnych drugiego stopnia;
 - 6) 300 – dla studiów 5 letnich jednolitych magisterskich;
 - 7) 360 – dla studiów 6 letnich jednolitych magisterskich.
6. Studia niestacjonarne mogą trwać o jeden lub dwa semestry dłużej niż odpowiednie studia stacjonarne.

§ 11

1. Podczas projektowania programu studiów, w tym planu studiów należy uwzględnić poniższe zasady dotyczące przypisywania punktów ECTS:
 - 1) jeden punkt ECTS odpowiada efektom kształcenia, których uzyskanie wymaga od studenta średnio 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy, na który składają się zajęcia organizowane zgodnie z planem (godziny kontaktowe) oraz jego indywidualna praca;
 - 2) punkty ECTS przyporządkowuje się każdemu modułowi kształcenia;
 - 3) liczba punktów ECTS przewidzianych planem studiów wynosi co najmniej 30 w semestrze;
 - 4) wszystkim modułom zajęć – zajęciom lub grupom zajęć – na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych przypisane są te same liczby punktów ECTS.
2. Rada podstawowej jednostki organizacyjnej uchwała zasady przyznawania punktów ECTS, w tym sposób przyznawania punktów ECTS poszczególnym modułom i innym formom aktywności studentów z uwzględnieniem poniższych wytycznych:
 - 1) moduły zajęć podlegające wyborowi przez studenta muszą stanowić nie mniej niż 30 % liczby punktów ECTS wymaganych do uzyskania kwalifikacji odpowiadających danemu poziomowi studiów co daje wymiar nie mniejszy niż:
 - a) 54 punkty ECTS – dla studiów pierwszego stopnia o łącznej liczbie 180 punktów ECTS,
 - b) 63 punkty ECTS – dla studiów pierwszego stopnia o łącznej liczbie 210 punktów ECTS,
 - c) 27 punktów ECTS – dla studiów drugiego stopnia o łącznej liczbie 90 punktów ECTS,
 - d) 36 punktów ECTS – dla studiów drugiego stopnia o łącznej liczbie 120 punktów ECTS,
 - e) 90 punktów ECTS – dla jednolitych studiów magisterskich o łącznej liczbie 300 punktów ECTS;
 - 2) poszczególne moduły do wyboru, które student wybiera alternatywnie, powinny mieć taką samą liczbę punktów ECTS w semestrze;
 - 3) w przypadku, gdy w planie studiów wyodrębnione moduły obierane do wyboru bądź bloki zajęć do wyboru nie stwarzają możliwości uzyskania przez studenta wymaganej w punkcie 1) liczby punktów ECTS, należy wskazać moduły, gwarantujące spełnienie tego warunku;
 - 4) więcej niż 50% ogólnej liczby punktów ECTS należy przypisać modułom zajęć:
 - a) powiązanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym, służącym zdobywaniu umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych – na kierunku o profilu praktycznym,
 - b) powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki lub sztuki związanej z prowadzonym kierunkiem studiów, służące zdobywaniu przez studenta

- pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych – na kierunku o profilu ogólnoakademickim;
- 5) minimalna liczba punktów ECTS, z zakresu nauk podstawowych, do których odnoszą się efekty kształcenia dla określonego kierunku oraz poziomu dla profilu ogólnoakademickiego i praktycznego dla studiów pierwszego stopnia wynosi 24 ECTS;
 - 6) minimalna liczba godzin oraz punktów ECTS na stacjonarnych studiach technicznych pierwszego stopnia wynosi: z matematyki - 150 godzin i 12 punktów ECTS, z fizyki - 90 godzin i 8 punktów ECTS;
 - 7) w programach studiów należy uwzględnić konieczność uzyskania przez studenta efektów kształcenia w zakresie umiejętności językowych, zgodnych z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, odpowiadających:
 - a) poziomowi B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego – w przypadku studiów pierwszego stopnia,
 - b) poziomowi B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego – w przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich;
 - 8) minimalna liczba godzin oraz punktów ECTS w zakresie nauki języka obcego nowożytnego wynosi:
 - a) 5 punktów ECTS w przypadku studiów pierwszego stopnia przy 120 godzinach zajęć na studiach stacjonarnych i 60 godzinach zajęć na studiach niestacjonarnych,
 - b) 2 punkty ECTS w przypadku studiów drugiego stopnia przy 30 godzinach zajęć na studiach stacjonarnych i 20 godzinach zajęć na studiach niestacjonarnych,
 - c) 7 punktów ECTS w przypadku jednolitych studiów magisterskich przy 150 godzinach zajęć na studiach stacjonarnych i 80 godzinach zajęć na studiach niestacjonarnych;
 - 9) podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni, prowadząca kierunek studiów, może oferować studentom dodatkowe zajęcia z języka obcego, ponad limit godzin określony w punkcie 8) lub zajęcia z więcej niż jednego języka obcego, pod warunkiem nieprzekroczenia limitu wskazanego w § 10 ust. 2;
 - 10) zajęcia z wychowania fizycznego realizowane są:
 - a) na studiach I stopnia i jednolitych studiach magisterskich w wymiarze 60 godz. na studiach stacjonarnych i 30 godz. na studiach niestacjonarnych, za które student uzyskuje 2 punkty ECTS,
 - b) na studiach II stopnia w wymiarze 30 godzin na studiach stacjonarnych i 15 godzin na studiach niestacjonarnych, za których zaliczenie student uzyskuje 1 punkt ECTS;
 - 11) program studiów uwzględnia przedmioty niezwiązane z kierunkiem studiów, realizowane w ramach zajęć ogólnouczelnianych lub zajęć na innym kierunku studiów, w minimalnym wymiarze 15 godzin na studiach stacjonarnych i 10 godzin na studiach niestacjonarnych na każdym poziomie kształcenia, za które przypisuje się 1 punkt ECTS;
 - 12) program studiów uwzględnia zajęcia z obszarów nauk humanistycznych i nauk społecznych, za które student uzyskuje co najmniej 5 punktów ECTS (na każdym poziomie kształcenia), w tym: 2 punkty ECTS przy 30 godz. na studiach stacjonarnych i 15 godz. na studiach niestacjonarnych z obszaru nauk humanistycznych oraz 3 punkty ECTS przy 45 godz. na studiach stacjonarnych i 25 godz. na studiach niestacjonarnych z obszaru nauk społecznych;
 - 13) program studiów stacjonarnych uwzględnia 10 godzin zajęć i 0,5 punktu ECTS z przedmiotu ochrona własności intelektualnej;
 - 14) maksymalna liczba seminariów dyplomowych na studiach stacjonarnych wynosi 60 godzin, którym należy przypisać 4 punkty ECTS;
 - 15) za przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej oraz przygotowanie do egzaminu dyplomowego należy przypisać:
 - a) na studiach licencjackich – co najmniej 10 punktów ECTS,
 - b) na studiach inżynierskich – co najmniej 15 punktów ECTS,
 - c) na studiach drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich – co najmniej 20 punktów ECTS.
3. W programach studiów należy zaplanować szkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, w wymiarze nie mniejszym niż 4 godziny oraz szkolenie biblioteczne. Zajęcia realizowane są poza planem studiów i nie przyznaje się za nie punktów ECTS.
4. Szczegółowe zasady realizacji przedmiotów ogólnouczelnianych określa odrębne zarządzenie Rektora.

§12

1. Program studiów, w tym plan studiów, określa zasady rejestracji na kolejny semestr oraz liczbę dozwolonego deficytu punktów ECTS po poszczególnych semestrach.
2. Liczba semestrów dla programu studiów niestacjonarnych oraz liczba zjazdów w semestrze powinny być tak ustalone, aby liczba godzin zajęć dydaktycznych przypadająca na jeden dzień zjazdowy nie przekraczała 10 godzin, a wykłady w blokach przedmiotowych, nie powinny przekraczać 3 – 4 godzin.
3. W przypadku studiów stacjonarnych tygodniowy wymiar zajęć nie może przekraczać 30 godzin (bez praktyk).
4. Liczba egzaminów w roku na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, nie może przekraczać 8, a w sesji 5.

Praktyki

§13

1. Podstawowe jednostki organizacyjne prowadzące kierunki studiów określają ogólny wymiar, zasady i formy odbywania praktyk zawodowych oraz łączną liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach ich odbywania.
2. Dla kierunków studiów o profilu ogólnoakademickim pierwszego stopnia, drugiego stopnia dla których program studiów przewiduje praktyki oraz jednolitych studiów magisterskich, określa się minimalny wymiar praktyk:
 - 1) na studiach technicznych 4 tygodnie – 4 punkty ECTS;
 - 2) na pozostałych kierunkach studiów 3 tygodnie – 3 punkty ECTS.
3. Minimalny wymiar praktyk na kierunkach o profilu praktycznym wynosi 3 miesiące – 20 punktów ECTS.
4. Zaleca się organizację kształcenia przemiennie w formie zajęć dydaktycznych w Uczelni i w formie praktyki odbywanej w instytucji/zakładzie pracy. Na kierunkach studiów o profilu ogólnoakademickim wskazana jest realizacja praktyki w trakcie ostatniego semestru studiów. Na kierunkach studiów o profilu praktycznym zaleca się, aby realizacja pracy dyplomowej odbywała się w zakładzie pracy, w którym student odbywa praktykę.
5. W programach studiów dla kierunków, o których mowa w art. 9b oraz 9c ustawy, należy uwzględnić wszystkie efekty kształcenia i inne wymagania związane z praktykami zawarte w standardach kształcenia dla tych kierunków.
6. W programie studiów w opisie praktyki należy określić m.in.:
 - 1) wymiar i liczbę punktów ECTS;
 - 2) cel praktyk;
 - 3) zasady i formę odbywania praktyk;
 - 4) efekty kształcenia właściwe dla praktyki;
 - 5) sposób weryfikowania efektów kształcenia osiągniętych przez studenta w wyniku odbycia praktyki i warunki zaliczania praktyk.

D. INFORMACJE DODATKOWE

Opis warunków prowadzenia studiów oraz sposobu realizacji kształcenia

§ 14

W dokumentacji programu kształcenia należy zamieścić:

- 1) wykaz osób realizujących program kształcenia ze wskazaniem osób stanowiących minimum kadrowe;
- 2) proporcje liczby nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe dla danego kierunku do liczby studentów na tym kierunku; w przypadku kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednego obszaru kształcenia, uwzględnia się proporcje właściwe dla każdego obszaru;
- 3) informacje na temat infrastruktury zapewniającej prawidłową realizację celów kształcenia;
- 4) informacje na temat zapewnienia możliwości korzystania z zasobów bibliotecznych oraz z zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki obejmujących literaturę zalecaną na danym kierunku;
- 5) informacje o zasadach i formach mobilności krajowej i międzynarodowej umożliwiającej realizację programu kształcenia.

§ 15

1. Każdy obszar kształcenia, do którego przyporządkowano kierunek studiów, powinien być reprezentowany w minimum kadrowym przez co najmniej jednego nauczyciela akademickiego posiadającego dorobek w obszarze wiedzy odpowiadającym temu obszarowi.
2. Zajęcia związane z określoną dyscypliną naukową lub artystyczną są prowadzone przez nauczyciela akademickiego posiadającego dorobek naukowy lub artystyczny w zakresie tej dyscypliny.
3. Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym, przewidziane w programie studiów dla profilu praktycznego, odbywają się w warunkach właściwych dla danego zakresu działalności zawodowej i umożliwiają bezpośrednie wykonywanie odpowiednich czynności praktycznych przez studentów. Zajęcia prowadzone są przez osoby, z których większość posiada doświadczenie zawodowe zdobyte poza Uczelnią odpowiadające zakresowi prowadzonych zajęć.

Opis prowadzonych przez podstawową jednostkę organizacyjną badań naukowych oraz sposób zapewnienia studentom udziału w badaniach lub ich przygotowania do prowadzenia badań

§ 16

W programie kształcenia kierunków studiów o profilu ogólnoakademickim należy opisać:

- 1) badania naukowe prowadzone, przez podstawową jednostkę organizacyjną, w dziedzinie nauki lub sztuki związanej z danym kierunkiem studiów;
- 2) sposób, w jaki zapewnia się studentom studiów pierwszego stopnia przygotowanie do prowadzenia badań naukowych, a studentom studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich udział w tych badaniach.

Opis wydziałowego systemu zapewnienia jakości kształcenia

§ 17

1. Wydziałowy system zapewnienia jakości kształcenia odnosi się do całego procesu kształcenia.
2. Rozwiązania w zakresie tworzenia i funkcjonowania Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na poziomie podstawowej jednostki organizacyjnej Uczelni oraz zadania i kompetencje organów wchodzących w skład wydziałowych struktur tego systemu uregulowane zostały w Uczelnianym Systemie Zapewnienia Jakości Kształcenia.
3. Zawarty w programie kształcenia opis wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia uwzględnia w szczególności:
 - 1) sposób weryfikowania efektów kształcenia w trakcie całego procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów;
 - 2) sposób wykorzystania wniosków z ocen nauczycieli akademickich dokonywanych przez studentów w trybie art. 132 ust. 3 ustawy;
 - 3) ocenę realizacji zakładanych efektów kształcenia;
 - 4) opis przyjętego systemu monitorowania karier zawodowych absolwentów i zasad przeprowadzania analizy wyników tego monitoringu;
 - 5) działania w zakresie zapobiegania plagiatom i ich wykrywania.
4. Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej Uczelni, po zasięgnięciu opinii nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na określonym kierunku studiów, poziomie i profilu kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem opinii nauczycieli akademickich zaliczonych do minimum kadrowego, przedkłada radzie tej jednostki na koniec roku akademickiego ocenę realizacji zakładanych efektów kształcenia. Wnioski z tej oceny uwzględnia się przy doskonaleniu programu kształcenia.

Opis współpracy z interesariuszami zewnętrznymi

§ 18

W programie kształcenia należy:

- 1) podać listę interesariuszy;
- 2) opisać współpracę z interesariuszami w zakresie tworzenia i doskonalenia programu kształcenia oraz perspektywy dalszej współpracy.

III. DOSKONALENIE PROGRAMU KSZTAŁCENIA

§ 19

1. Podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni prowadząca kierunek studiów uwzględnia w programie kształcenia wnioski z analizy zgodności efektów kształcenia z potrzebami rynku pracy oraz wnioski z analizy wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów.
2. Podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni wykorzystuje w pracach mających na celu określenie programu kształcenia doświadczenia i wzorce międzynarodowe.

§ 20

1. Jednostka prowadząca kierunek studiów może doskonalić program kształcenia, w tym zakładane efekty kształcenia właściwe dla tego kierunku, poziomu i profilu kształcenia, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Podstawowa jednostka organizacyjna nieposiadająca uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego w obszarze kształcenia oraz dziedzinie, do których przyporządkowany jest kierunek studiów, może dokonywać zmian:
 - 1) zajęć dydaktycznych, za które student może uzyskać łącznie do 50% punktów ECTS, określonych w programie studiów;
 - 2) łącznie do 30% ogólnej liczby zakładanych efektów kształcenia określonych przez Senat;
 - 3) w doborze treści kształcenia przekazywanych studentom w ramach zajęć.
3. Jednostka organizacyjna nie może dokonywać zmian w opisie zakładanych efektów kształcenia, w przypadku kierunku studiów, dla którego Senat przyjął w całości wzorcowy opis efektów kształcenia.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 2 punkt 1) i 2) dotyczą programów studiów i efektów kształcenia obowiązujących w dniu 10 października 2014 r. lub na dzień decyzji o nadaniu uprawnienia do prowadzenia tych studiów wydanej po tej dacie.
5. Zmiany efektów kształcenia wymagają zatwierdzenia przez Senat.
6. W trakcie cyklu kształcenia mogą być wprowadzone jedynie zmiany:
 - 1) w doborze treści kształcenia, uwzględniające najnowsze osiągnięcia naukowe lub artystyczne,
 - 2) konieczne do usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych przez PKA.

IV. PROJEKTOWANIE I DOKUMENTOWANIE KIERUNKU STUDIÓW

§ 21

1. Warunki, jakie uprawniają podstawową jednostkę organizacyjną do prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia, określają przepisy rozdziału 3 rozporządzenia MNiSW z dnia 3 października 2014 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. z 2014 r., poz. 1370).
2. Szczegółowy zakres spraw objętych wnioskiem Rektora do właściwego ministra o nadanie podstawowej jednostce organizacyjnej uprawnienia do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia, określa § 18 cyt. rozporządzenia.
3. Tryb postępowania przy tworzeniu kierunku studiów reguluje odrębne zarządzenie Rektora.

§ 22

1. Podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni prowadząca kierunek studiów zobowiązana jest do przechowywania i archiwizowania wszystkich dokumentów opracowanych na podstawie niniejszych wytycznych.
2. Programy kształcenia kierunków studiów, w tym uchwalone przez rady podstawowych jednostek organizacyjnych programy studiów oraz uchwalone zmiany w programach kształcenia, przekazywane są do Działu Nauczania.

V. POSTANOWIENIA PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 23

1. Rady podstawowych jednostek organizacyjnych, dla programów kształcenia kierunków studiów utworzonych przed 1 października 2014 r. mają obowiązek:
 - 1) dostosowania profili i programów kształcenia do wymagań określonych w art. 11 ustawy oraz niniejszych wytycznych:
 - a) na studiach pierwszego stopnia – do dnia 31 grudnia 2016 r.,

- b) na studiach drugiego stopnia – do dnia 31 grudnia 2017 r.;
 - 2) dostosowania programów kształcenia do wymogów określonych w § 11 ust. 2 pkt 8) i 12) do 30 czerwca 2015 r.
2. W celu realizacji postanowień ust. 1 pkt 1) ustala się ostateczne terminy na:
- 1) podjęcie uchwał przez rady podstawowych jednostek organizacyjnych, dostosowujące programy studiów do wymogów określonych w niniejszych wytycznych – jeśli nie uległy zmianie efekty kierunkowe:
 - do 30 czerwca 2016 r. dla studiów pierwszego stopnia,
 - do 30 czerwca 2017 r. dla studiów drugiego stopnia;
 - 2) złożenie wniosku do Prorektora ds. Dydaktycznych i Studenckich, dotyczącego wprowadzenia zmian w kierunkowych efektach kształcenia:
 - do 30 kwietnia 2016 r. dla studiów pierwszego stopnia,
 - do 30 kwietnia 2017 r. dla studiów drugiego stopnia;
 - 3) przekazanie do Działu Nauczania opracowanej zgodnie § 4 ust. 1 niniejszych wytycznych dokumentacji programów kształcenia:
 - do 30 września 2016 r. dla studiów pierwszego stopnia,
 - do 30 września 2017 r. dla studiów drugiego stopnia.
3. W celu realizacji postanowień ust. 1 pkt 2) ustala się następujące terminy:
- 1) do 30 czerwca 2015 r. – na podjęcie uchwał przez rady podstawowych jednostek organizacyjnych - dostosowujące programy studiów do wymogów określonych w § 11 ust. 2 pkt 8) i 12) niniejszych wytycznych;
 - 2) do 30 kwietnia 2015 r. – na złożenie wniosków do Prorektora ds. Dydaktycznych i Studenckich dotyczących wprowadzenia zmian w kierunkowych efektach kształcenia, dla programów kształcenia cykli rozpoczynających się od roku akademickiego 2015/2016;
 - 3) do 30 września 2015 r. – na przekazanie do Działu Nauczania, w przypadku wprowadzenia zmian, o których mowa w punkcie 2), dokumentacji programu kształcenia opracowanej zgodnie § 4 ust. 1.

§ 24

- 1. Zmienione programów kształcenia, o których mowa w § 23 wprowadza się od nowych cykli kształcenia.
- 2. Studenci, którzy rozpoczęli studia przed dostosowaniem profili i programów kształcenia, o których mowa w ust. 1, studiuje według dotychczasowych programów kształcenia do końca okresu studiów przewidzianego w programie, w tym planie studiów.

WZORY DOKUMENTACJI PROGRAMU KSZTAŁCENIA

Dokumentacja programu kształcenia zawiera:

- I. Ogólną charakterystykę kierunku studiów;
- II. Opis zakładanych efektów kształcenia;
- III. Opis programu studiów;
- IV. Informacje dodatkowe:
 - a) opis warunków prowadzenia studiów oraz sposobu realizacji kształcenia,
 - b) opis prowadzonych przez podstawową jednostkę organizacyjną badań naukowych oraz sposób zapewnienia studentom udziału w badaniach lub ich przygotowania do prowadzenia badań (wymagane przy profilu ogólnoakademickim),
 - c) opis wewnętrznego (wydziałowego) systemu zapewnienia jakości,
 - d) opis współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi;
- V. Załączniki.

I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

1. **Nazwa kierunku studiów:** ...
2. **Poziom kształcenia:** ...
3. **Profil kształcenia:** ...
4. **Forma prowadzenia studiów:** ...
5. **Obszar kształcenia/obszary kształcenia (ze wskazaniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla poszczególnych obszarów kształcenia):** ...
6. **Dziedziny nauki/dziedziny sztuki, do których odnoszą się efekty kształcenia (ze wskazaniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla poszczególnych dziedzin):** ...
7. **Dyscypliny naukowe/dyscypliny artystyczne, do których odnoszą się efekty kształcenia dla kierunku studiów:** ...
8. **Tytuł zawodowy nadany absolwentom:** ...
9. **Związek kierunku studiów z misją i strategią rozwoju Uczelni (jednostki organizacyjnej).** ...
10. **Uzasadnienie celowości utworzenia i prowadzenia kierunku studiów oraz wskazanie celów kształcenia.** ...
11. **Możliwości zatrudnienia i kontynuowania kształcenia przez absolwentów.** ...
12. **Wymagania wstępne – oczekiwane kompetencje kandydata i zasady rekrutacji.** ...

II. OPIS ZAKŁADANYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

1. Efekty kształcenia dla kierunku – tabela odniesień efektów kierunkowych (EKK) do efektów obszarowych (EKO).

KIERUNKOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA			
Określone Uchwałą Senatu UTH Rad. Nr ... z dnia ...			
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek studiów: ...			
Nazwa kierunku studiów: ...			
Poziom kształcenia: ...			
Profil kształcenia: ...			
Obszar (obszary) kształcenia: ...			
Lp.	Symbol kierunkowych efektów kształcenia (EKK)	Opis efektów kształcenia dla kierunku Absolwent po ukończeniu kierunku studiów (W) wie/(U) umie/(K)potrafi:	Odniesienie do obszarowych efektów kształcenia (EKO)
WIEDZA (W)			
1.	K_W01		T1A_W01
2.	K_W02		T1A_W02
...		
Σ		×	×
UMIĘTNOŚCI (U)			
1.	K_U01		T1A_U01
2.	K_U02		T1A_U02
...		
Σ		×	×
KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K)			
1.	K_K01		T1A_K01
2.	K_K02		T1A_K02
...		
Σ		×	×

Uwaga:

W przypadku, gdy kierunek studiów został przyporządkowany do więcej niż jednego obszaru kształcenia, należy skonstruować tabelę pokrycia efektów kształcenia dla wybranych efektów z wszystkich obszarów kształcenia.

Objaśnienia:

Kolumna: Symbol kierunkowych efektów kształcenia (EKK) – numeracja kierunkowych efektów kształcenia w trzech kategoriach.

Symbol efektu tworzą:

- litera **K** - dla wyróżnienia, że chodzi o efekty kierunkowe,
- znak **_** podkreślnik,
- jedna z liter **W, U** lub **K** – dla oznaczenia kategorii efektów (W - wiedza, U - umiejętności, K - kompetencje społeczne),
- numer efektu w obrębie danej kategorii, zapisany w postaci dwóch cyfr; numery 1-9 należy poprzedzić cyfrą 0.

Kolumna: Opis efektów kształcenia – opis słowny efektów kształcenia.

Stosowane są dwa podejścia do formułowania wyrażen opisujących efekty kształcenia:

- sposób opisowy - sformułowania typu: „student ma wiedzę w zakresie ...”, „student zna i rozumie ...”, „student posiada umiejętności...” – pozwala określić treści programowe odpowiadające efektom kształcenia, nie wskazuje jednak poziomu zgłębienia wiedzy, opanowania danej umiejętności,
- używanie tzw. czasowników opisujących działania (czynności), realizowane przez studenta w procesie kształcenia – wskazuje, w jaki sposób student powinien zademonstrować osiągnięcie danego efektu kształcenia: „student potrafi wymienić ...”. „student potrafi wyjaśnić ...”.

Zaleca się, aby efekty kształcenia dla programu kształcenia (efekty kierunkowe) były definiowane w sposób opisowy, a dla poszczególnych przedmiotów – przy użyciu czasowników opisujących działanie.

Kolumna: Odniesienie do obszarowych efektów kształcenia (EKO).

Należy wskazać te symbole efektów kształcenia z opisu efektów kształcenia dla ośmiu wyodrębnionych w KRK obszarów kształcenia, zgodnie z *rozporządzeniem MNiSW w sprawie Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego*. Występujące w tym opisie symbole składają się z następujących elementów:

– **litera określająca nazwę obszaru kształcenia:**

- H:** obszar kształcenia odpowiadający naukom humanistycznym,
- S:** obszar kształcenia odpowiadający naukom społecznym,
- X:** obszar kształcenia odpowiadający naukom ścisłym,
- P:** obszar kształcenia odpowiadający naukom przyrodniczym,
- T:** obszar kształcenia odpowiadający naukom technicznym,
- M:** obszar kształcenia odpowiadający naukom medycznym, naukom o zdrowiu oraz naukom o kulturze fizycznej,
- R:** obszar kształcenia odpowiadający naukom rolniczym, leśnym i weterynaryjnym,
- A:** obszar kształcenia odpowiadający naukom o sztuce,

– **cyfra 1** lub **2**, określa poziom kształcenia: **1** – studia/kwalifikacje pierwszego stopnia, **2** – studia/kwalifikacje drugiego stopnia

– **litera A** lub **P**, określa profil kształcenia: **A** – profil ogólnoakademicki, **P** – profil praktyczny

– **znak _** podkreślnik

– **jedna z liter W, U** lub **K** – dla oznaczenia kategorii efektów (W- wiedza, U - umiejętności, K - kompetencje społeczne)

– **numer** efektu w obrębie danej kategorii, zapisany w postaci dwóch cyfr (numery 1-9 należy poprzedzić cyfrą 0).

2. Tabela pokrycia obszarowych efektów kształcenia (EKO) przez efekty kierunkowe (EKK).

(tabela nie jest wymagana w przypadku przyjęcia wzorcowego opisu efektów kształcenia)

TABELA POKRYCIA OBSZAROWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA PRZEZ EFEKTY KIERUNKOWE			
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek studiów: ...			
Nazwa kierunku studiów: ...			
Poziom kształcenia: ...			
Profil kształcenia: ...			
Obszar (obszary) kształcenia: ...			
Lp.	Symbol obszarowych efektów kształcenia (EKO)	Efekty kształcenia dla obszaru kształcenia w zakresie	Pokrycie przez kierunkowe efekty kształcenia (EKK)
WIEDZA (W)			
1.	T1A_W01		K_W01,K_W03,K_W04,
2.	T1A_W02		K_W02,K_W07,K_W09,
...		
Σ		×	×
UMIEJĘTNOŚCI (U)			
1.	T1A_U01		K_U01,K_U03,K_U4,
2.	T1A_U02		K_U02,K_U07, K_U09,
...		
Σ		×	×
KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K)			
1.	T1A_K01		K_K01,K_K03,K_K04,
2.	T1A_K02		K_K02,K_K07,K_K09
...		
Σ		×	×

Uwaga:

W przypadku braku realizowania jakiegokolwiek efektu obszarowego przez efekty kierunkowe, należy wyjaśnić dlaczego nie uwzględniono tego efektu.

W przypadku kierunku studiów przyporządkowanego do kilku obszarów kształcenia w tym jednego obszaru dominującego należy wskazać, które efekty kształcenia wyszczególnione w opisie tego obszaru zostały pominięte i „zastąpione” efektami z innych obszarów. Wówczas efekty kierunkowe powinny być odnoszone do efektów w takim odpowiednio „zmodyfikowanym” dominującym obszarze kształcenia.

W przypadku kierunku studiów przyporządkowanego do kilku obszarów kształcenia dla którego nie jest możliwe określenie obszaru dominującego, definiowane przez Uczelnię efekty kierunkowe powinny być odnoszone do wirtualnego „obszaru odniesienia”. W opisie tego obszaru nie może zostać pominięty żaden istotny element zbioru efektów obszarowych oraz powinny zostać zachowane proporcje w odpowiednich kategoriach i podkategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

Objaśnienia:

Kolumna: Symbol obszarowych efektów kształcenia.

Należy wskazać te symbole efektów kształcenia z opisu efektów kształcenia dla ośmiu wyodrębnionych w KRK obszarów kształcenia, zgodnie z rozporządzeniem MNiSW w sprawie Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wzszego. Występujące w tym opisie symbole składają się z następujących elementów:

– litera określająca nazwę obszaru kształcenia:

H: obszar kształcenia odpowiadający naukom humanistycznym,

S: obszar kształcenia odpowiadający naukom społecznym,

X: obszar kształcenia odpowiadający naukom ścisłym,

P: obszar kształcenia odpowiadający naukom przyrodniczym,

T: obszar kształcenia odpowiadający naukom technicznym,

M: obszar kształcenia odpowiadający naukom medycznym, naukom o zdrowiu oraz naukom o kulturze fizycznej,

R: obszar kształcenia odpowiadający naukom rolniczym, leśnym i weterynaryjnym,

A: obszar kształcenia odpowiadający naukom o sztuce,

– **cyfra 1** lub **2**, określa poziom kształcenia: **1** – studia/kwalifikacje pierwszego stopnia, **2** – studia/kwalifikacje drugiego stopnia,

– **litera A** lub **P**, określa profil kształcenia: **A** – profil ogólnoakademicki, **P** – profil praktyczny,

– **znak _** podkreślnik,

– **jedna z liter W, U** lub **K** – dla oznaczenia kategorii efektów (W- wiedza, U - umiejętności, K - kompetencje społeczne),

– **numer** efektu w obrębie danej kategorii, zapisany w postaci dwóch cyfr (numery 1-9 należy poprzedzić cyfrą 0).

Kolumna: Pokrycie przez kierunkowe efekty kształcenia (EKK) – numeracja kierunkowych efektów kształcenia w trzech kategoriach.

Symbol efektu tworzą:

– **litera K** - dla wyróżnienia, że chodzi o efekty kierunkowe,

– **znak _** podkreślnik,

– **jedna z liter W, U** lub **K** – dla oznaczenia kategorii efektów (W - wiedza, U - umiejętności, K - kompetencje społeczne),

– **numer** efektu w obrębie danej kategorii, zapisany w postaci dwóch cyfr; numery 1-9 należy poprzedzić cyfrą 0.

3. Tabela pokrycia efektów kształcenia prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich przez kierunkowe efekty kształcenia.

(tabela nie jest wymagana, jeśli kierunek został przyporządkowany wyłącznie do obszaru kształcenia w zakresie nauk technicznych, a efekty kierunkowe pokrywają wszystkie efekty obszarowe)

TABELA POKRYCIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA PROWADZĄCYCH DO UZYSKANIA KOMPETENCJI INŻYNIERSKICH PRZEZ KIERUNKOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA			
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek studiów: ...			
Nazwa kierunku studiów: ...			
Poziom kształcenia: ...			
Profil kształcenia: ...			
Obszar (obszary) kształcenia: ...			
Lp.	Symbol efektów kształcenia prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich (EKI)	Efekty kształcenia prowadzące do uzyskania kompetencji inżynierskich	Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia (EKK)
WIEDZA (W)			
1.	InzA_W01		K_W01
2.	InzA_W02		K_W02
...
Σ		x	x
UMIEJĘTNOŚCI (U)			
1.	InzA_U01		K_U01
2.	InzA_U02		K_U02
...
Σ		x	x
KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K)			
1.	InzA_K01		K_K01
2.	InzA_K02		K_K02
...
Σ		x	x

Uwaga:

Kierunki studiów po ukończeniu których absolwent uzyskuje tytuł zawodowy inżynier, muszą mieć przyporządkowane 100% efektów kształcenia prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich.

Objaśnienia:

Kolumna: symbol efektów kształcenia prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich (EKI)

Należy wskazać symbole efektów kształcenia prowadzącego do uzyskania kompetencji inżynierskich – załącznik nr 9 do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2011 r. w sprawie Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. z 2011 r., Nr 253, poz.1520).

Kolumna: Pokrycie przez kierunkowe efekty kształcenia (EKK) – numeracja kierunkowych efektów kształcenia w trzech kategoriach.

Symbol efektu tworzą:

- litera **K** - dla wyróżnienia, że chodzi o efekty kierunkowe,
- znak **_** podkreślnik,
- jedna z liter **W, U** lub **K** – dla oznaczenia kategorii efektów (W - wiedza, U - umiejętności, K - kompetencje społeczne),
- numer efektu w obrębie danej kategorii, zapisany w postaci dwóch cyfr; numery 1-9 należy poprzedzić cyfrą 0.

4. Tabela pokrycia efektów kształcenia, przewidzianych w standardach kształcenia, przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przez kierunkowe efekty kształcenia.

(tabela nie jest wymagana, jeśli program kształcenia kierunku został dostosowany do warunków określonych w standardach kształcenia wydanych na podstawie art. 9c ustawy)

TABELA POKRYCIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA, PRZEWIDZIANYCH W STANDARDACH KSZTAŁCENIA PRZYGOTOWUJĄCEGO DO WYKONYWANIA ZAWODU NAUCZYCIELA PRZEZ KIERUNKOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA			
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek studiów: ... Nazwa kierunku studiów: ... Poziom kształcenia: ... Profil kształcenia: ... Obszar (obszary) kształcenia: ... Kształcenie prowadzące do uzyskania uprawnień pedagogicznych: – w przedszkolach i szkole podstawowej (I i II etap edukacyjny), – w gimnazjum (III etap edukacyjny), – w szkołach ponadgimnazjalnych (IV etap edukacyjny), – we wszystkich typach szkół i rodzajach placówek.*			
Lp.	Symbol efektów kształcenia przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela (EKN)	Efekty kształcenia przewidziane w standardach kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela Po zakończeniu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela absolwent:	Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia (EKK)
WIEDZA (W)			
1.	Nau_W01		K_W01
2.	Nau_W02		K_W02
...
Σ		×	×
UMIEJĘTNOŚCI (U)			
1.	Nau_U01		K_U01
2.	Nau_U02		K_U02
...
Σ		×	×
KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K)			
1.	Nau_K01		K_K01
2.	Nau_K02		K_K02
...
Σ		×	×

*należy wybrać właściwe

Objaśnienia:

Kolumna: Symbol efektów kształcenia przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela (EKN)

- symbol **Nau** - dla wyróżnienia, że chodzi o efekty prowadzące do uzyskania uprawnień pedagogicznych,
- znak **_** podkreślnik,
- **jedna z liter W, U lub K** – dla oznaczenia kategorii efektów (W - wiedza, U - umiejętności, K - kompetencje społeczne),
- **numer** efektu w obrębie danej kategorii, zapisany w postaci dwóch cyfr; numery 1-9 należy poprzedzić cyfrą 0.

Kolumna: Efekty kształcenia przewidziane w standardach kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela

Należy wskazać efekty kształcenia prowadzące do uzyskania uprawnień pedagogicznych – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. 2012 r., Nr 25, poz.131).

Kolumna: Pokrycie przez kierunkowe efekty kształcenia (EKK) – numeracja kierunkowych efektów kształcenia w trzech kategoriach.

Symbol efektu tworzą:

- **litera K** - dla wyróżnienia, że chodzi o efekty kierunkowe,
- znak **_** podkreślnik,
- **jedna z liter W, U lub K** – dla oznaczenia kategorii efektów (W - wiedza, U - umiejętności, K - kompetencje społeczne),
- **numer** efektu w obrębie danej kategorii, zapisany w postaci dwóch cyfr; numery 1-9 należy poprzedzić cyfrą 0.

5. Informacja o różnicach w stosunku do innych programów kształcenia realizujących w Uczelni podobne cele i podobne efekty kształcenia.

WYKAZ RÓŻNIC W STOSUNKU DO INNYCH PROGRAMÓW KSZTAŁCENIA O PODOBNE ZDEFINIOWANYCH CELACH I EFEKTACH KSZTAŁCENIA PROWADZONYCH W UTH Rad.
Program kształcenia o podobnie zdefiniowanych celach i efektach kształcenia: Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek studiów: ... Nazwa kierunku studiów: ... Poziom kształcenia: ... Profil kształcenia: ... Obszar (obszary) kształcenia: ...
Opis różnic

Uwaga:

W przypadku, gdy różnice występują na więcej niż jednym kierunku studiów, opis różnic należy przygotować dla każdego kierunku osobno.

6. Analiza zgodności kierunkowych efektów kształcenia z potrzebami rynku pracy. ...

7. Informacja o doświadczeniach i wzorcach międzynarodowych wykorzystanych w pracach mających na celu określenie efektów kształcenia. ...

III. OPIS PROGRAMU STUDIÓW

1. Liczba punktów ECTS: *Studia stacjonarne ... ECTS Studia niestacjonarne ... ECTS*
2. Liczba semestrów: *Studia stacjonarne ... Studia niestacjonarne ...*
3. Struktura studiów.... *(należy podać moduły specjalnościowe, moduły specjalizacyjne, ścieżki kształcenia)*
4. Opis poszczególnych modułów przedmiotów (lub grupy przedmiotów), w tym sposobów weryfikacji zakładanych efektów kształcenia osiągniętych przez studenta.
5. Matryca efektów kształcenia.
6. Plan studiów prowadzonych w formie stacjonarnej i niestacjonarnej.
7. Sumaryczne wskaźniki ilościowe programu studiów.

Lp.	Sumaryczne wskaźniki ilościowe programu studiów	Wartość wskaźnika	
		Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1	łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		
2	łączna liczba punktów ECTS z zakresu nauk podstawowych		
3	łączna liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym		
4	łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje realizując moduły kształcenia (przedmioty) podlegające wyborowi		
5	łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje realizując moduły kształcenia oferowane w formie zajęć ogólnouczeniowych lub zajęć na innym kierunku studiów		
6	łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć z obszaru nauk humanistycznych i społecznych		
7	łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć z języka obcego		
8	łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach z wychowania fizycznego		
9	łączna liczba punktów ECTS przypisana modułom zajęć: <ul style="list-style-type: none"> - w przypadku kierunku o profilu praktycznym - powiązanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym * - w przypadku kierunku o profilu ogólnouczeniowym - powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi związanymi z danym kierunkiem * 	* <i>(należy wybrać właściwe)</i>	

8. Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk. ...
(należy opisać, gdzie są realizowane praktyki oraz sporządzić kartę przedmiotu)
9. Forma zakończenia studiów, zasady procesu dyplomowania. ...
10. Informacja o wzorcach międzynarodowych wykorzystanych w pracach mających na celu określenie programu studiów.
...

KARTA PRZEDMIOTU (SYLLABUS)

Opis przedmiotu

Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	w języku polskim	
<i>Symbole pobrane z systemu informatycznego: UTH/ wydział/ profil/kierunek/ specjalność /specjalizacja/ grupa przedmiotów zgodna z planem studiów/ forma prowadzenia i poziom studiów/semestr/nr przedmiotu zgodny z planem studiów</i>		w języku angielskim	
Język wykładowy			
Wersja przedmiotu	(pierwsza lub kolejna)	Rok akademicki	(należy podać rok rozpoczynający cykl kształcenia)
Wydział			
Kierunek			
Specjalność			
Specjalizacja			
Poziom kształcenia (studiów)	studia pierwszego/drugiego/trzeciego stopnia /studia jednolite magisterskie		
Profil kształcenia (studiów)	ogólnoakademicki/ praktyczny		
Forma prowadzenia studiów	studia stacjonarne / studia niestacjonarne		
Semestr / semestry			
Przynależność do grupy przedmiotów	(należy wpisać zgodnie z planem studiów np.: grupa przedmiotów z zakresu nauk podstawowych)		
Poziom przedmiotu	poziom podstawowy / poziom średniozaawansowany / poziom zaawansowany		
Status przedmiotu	obowiązkowy/ograniczonego wyboru / do wyboru		
Formy realizacji zajęć dydaktycznych, wymiar, punkty ECTS	Forma zajęć	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
	Wykład	[h]	... ECTS
	Ćwiczenia	[h]	... ECTS
	[h]	... ECTS
Powiązanie przedmiotu	<ul style="list-style-type: none"> • przedmiot powiązany z praktycznym przygotowaniem zawodowym służy w zdobywaniu umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych * • przedmiot powiązany z prowadzonymi badaniami naukowymi, służy zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań * 	 [h]ECTS
Forma nauczania	tradycyjna- zajęcia zorganizowane w Uczelni / zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość / inne		
Wymagania wstępne	(należy opisać jeśli takie są w zakresie: W,U,K)		
Jednostka prowadząca przedmiot			
Koordinator przedmiotu			
Osoby prowadzące przedmiot			
Adres wydziałowej strony internetowej			
Adres e-mail, telefon koordynatora			

* wybrać właściwe (wpisać tylko w przypadku, gdy przedmiot można powiązać z praktycznym przygotowaniem zawodowym w przypadku profilu praktycznego lub z badaniami naukowymi w przypadku profilu ogólnoakademickiego)

EFEKTY KSZTAŁCENIA, SPOSÓB PROWADZENIA ZAJĘĆ I WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Cel przedmiotu:	...
Treści kształcenia realizowane podczas zajęć dydaktycznych:	... dla poszczególnych zagadnień należy określić liczbę godzin
Metody dydaktyczne:	...np.: wykład z wykorzystaniem technik multimedialnych, wykład z elementami dyskusji, ćwiczenia metodyczne podczas których stosowane są różne metody nauczania: „burza mózgów”
Rygor zaliczenia, kryteria oceny osiągniętych efektów kształcenia, sposób obliczania oceny końcowej:	...np.: warunkiem zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie wszystkich wymaganych efektów kształcenia określonych dla danego przedmiotu. Uzyskanie pozytywnych ocen ze wszystkich form zajęć wchodzących w skład danego przedmiotu jest równoznaczne z jego zaliczeniem i zdobyciem przez studenta liczby punktów ECTS przyporządkowanej temu przedmiotowi. Sposób obliczenia oceny końcowej z przedmiotu określony został uchwałą rady wydziału. Sposób obliczania oceny z poszczególnych form zajęć przedstawia się następująco: Ćwiczenia laboratoryjne – warunkiem zaliczenia jest osiągnięcie wszystkich wymaganych efektów kształcenia dla tej formy zajęć i uzyskanie pozytywnych ocen za pomocą przyjętych dla przedmiotu metod oceniania. ... Ocena końcowa z ćw. lab. stanowi sumę ocen: 40 % kolokwium, 30% projektu, 20% prezentacji, 10% aktywności na zajęciach.

Efekty kształcenia dla przedmiotu w odniesieniu do efektów kierunkowych i obszarowych a forma zajęć				Metody weryfikacji efektów kształcenia	
Numer efektu kształcenia	Opis efektów kształcenia dla przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot (W) wie/(U) umie/(K)potrafi:	Kierunkowy efekt kształcenia (EKK)	Forma realizacji zajęć dydaktycznych	Forma zaliczeń	Metody oceniania
W1			wykład	egzamin	egzamin pisemny
U1			ćwiczenia laboratoryjne	zaliczenie na ocenę	projekt
K1			ćwiczenia laboratoryjne	zaliczenie na ocenę	aktywność na zajęciach
...					

Macierz efektów kształcenia dla przedmiotu w odniesieniu do form realizacji zajęć										
Numer efektu kształcenia	Opis efektów kształcenia dla przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot (W) wie/(U) umie/(K)potrafi:	Forma realizacji zajęć dydaktycznych								
		Wykład	Ćw. audytoryjne	Ćw. laboratoryjne	Ćw. warsztatowe	Ćw. projektowe	Konwersatorium	Pracownia artystyczna	Zajęcia praktyczne	inne ...
W1										
U1										
K1										
...										

Literatura podstawowa, literatura uzupełniająca, pomoce naukowe
...

Nakład pracy studenta – bilans punktów ECTS			
Udział w zajęciach, aktywność	Obciążenie studenta [h]		
	Inne godz. kontaktowe (IGK)	Zajęcia bez nauczyciela (ZBN)	Zajęcia dydaktyczne
Udział w wykładach	x	x	[h]
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	x	[h]	x
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych / projektowych / warsztatowych	x	x	[h]
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	x	[h]	x
Udział w konsultacjach	[h]	x	x
Przygotowanie do zaliczenia / egzaminu	x	[h]	x
Udział w egzaminie / zaliczeniu	[h]	x	x
Inne ...	x	x	[h]
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	[h]/ECTS	[h]/ECTS	[h]/ECTS
Punkty ECTS za przedmiot	... ECTS		
Obciążenie studenta związane z zajęciami praktycznymi	... [h]... ECTS		

Informacje dodatkowe, uwagi
(np.: część zajęć – ćwiczeń – prowadzona jest w instytucji/zakładzie pracy)

..... data podpis koordynatora przedmiotu data podpis kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej
---	--

MATRYCA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Lp.	Symbol kierunkowych efektów kształcenia (EKK)	Kierunkowe efekty kształcenia	moduły kształcenia / przedmioty/grupy przedmiotów/			
			MK_1 / przedmiot _1 /grupa przedm.1	MK_m / przedmiot m_ /grupa przedm_m
WIEDZA (W)						
1	K_W01					
2	K_W02					
...	...					
UMIEJĘTNOŚCI (U)						
1	K_U01					
2	K_U02					
...	...					
KOMPETENCJE (K)						
1	K_K01					
2	K_K02					
...	...					

Uwaga:

Znakami +,+,+,+ oznaczamy, w jakim stopniu w trakcie realizacji przedmiotu osiągnane są kierunkowe efekty kształcenia. Jeżeli zapis tabeli wskazuje, że któregoś efektu nie udaje się osiągnąć konieczna jest modyfikacja np.: dodanie nowego modułu. W przypadku, gdy jeden efekt realizowany jest przez wiele modułów należy rozważyć możliwość likwidacji bądź scalenia kilku modułów.

Objaśnienia:

Symbol efektu tworzą:

- litera **K** – dla wyróżnienia, że chodzi o efekty kierunkowe,
- znak podkreślnik,
- jedna z liter **W, U** lub **K** – dla oznaczenia kategorii efektów: W – wiedza, U – umiejętności, K – kompetencje społeczne,
- numer efektu w obrębie danej kategorii, zapisany w postaci dwóch cyfr; numery 1-9 należy poprzedzić cyfrą 0,
- obok kodów MK_1 MK_m mogą występować nazwy modułów/przedmiotów.

B. Moduł (grupa) przedmiotów kierunkowych																			
B 1. Moduł (grupa) przedmiotów kierunkowych - obowiązkowych																			
1																			
...																			
B 2. Moduł (grupa) przedmiotów kierunkowych - do wyboru																			
1																			
...																			
Razem moduł B																			x
C. Moduły wybierane do wyboru																			
C 1. Moduł wybierany 1: ... (nazwa modułu)... - przedmioty obowiązkowe lub C 1. Moduł wybierany 1: specjalność... (nazwa specjalności) ... - przedmioty obowiązkowe																			
1																			
...																			
C 2. Moduł wybierany 1: ... (nazwa modułu)... - przedmioty do wyboru lub C 2. Moduł wybierany 1: specjalność (nazwa specjalności) - przedmioty do wyboru																			
1																			
...																			
Razem moduł C																			x
D. Moduł (grupa) przedmiotów z obszarów nauk humanistycznych i nauk społecznych																			
D 1. Moduł (grupa) przedmiotów z obszarów nauk humanistycznych i nauk społecznych - obowiązkowych <i>!(należy wybrać jeden moduł: D₁ lub D₂)!</i>																			
1	przedmiot z obszaru nauk humanistycznych																		
2	przedmiot z obszaru nauk społecznych																		
D 2. Moduł (grupa) przedmiotów z obszarów nauk humanistycznych i nauk społecznych - do wyboru <i>!(należy wybrać jeden moduł: D₁ lub D₂)!</i>																			
1	przedmiot z obszaru nauk humanistycznych																		
	przedmiot z obszaru nauk humanistycznych																		
2	przedmiot z obszaru nauk społecznych																		
	przedmiot z obszaru nauk społecznych																		
Razem moduł D																			x

E. Moduł (grupa) przedmiotów ogólnouczeniowych																				
E 1. Moduł (grupa) przedmiotów ogólnouczeniowych - obowiązkowych																				
1	Ochrona własności intelektualnej																			
2	Technologia informacyjna (o ile przedmiot ujęto w programie studiów)																			
E 2. Moduł (grupa) przedmiotów ogólnouczeniowych - ograniczonego wyboru																				
1	Język obcy																			
2	Wychowanie fizyczne																			
E 3. Moduł (grupa) przedmiotów ogólnouczeniowych - do wyboru																				
1	Przedmioty niezwiązane z kierunkiem studiów																			
Razem moduł E																				x
F. Moduł Praktyki																				
1																				
..																				
Razem moduł F																				x
G. Moduł Obozy / Plenery																				
1																				
..																				
Razem moduł G																				x
H. Moduł Praca dyplomowa																				
1	Seminarium dyplomowe																			
..																				
	Przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej oraz przygotowanie do egzaminu dyplomowego																			
Razem moduł H																				x
Razem A+B+C+D+E+F+G+H																				x
Liczba godzin zajęć dydaktycznych w semestrze																				
Liczba egzaminów w semestrze																				
Liczba punktów ECTS w semestrze										30					30					

Pozostałe zajęcia obowiązkowe		semestr	godziny
1	Szkolenie BHP	1	4
2	Szkolenie biblioteczne	1	4

Oznaczenia:

*W - wykład, Ć - ćwiczenia, ...

Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać:	ECTS
na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i studenta	
w ramach zajęć z nauk podstawowych	
na zajęciach o charakterze praktycznym	
realizując zajęcia do wyboru	
na zajęciach powiązanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym (profil praktyczny)	
na zajęciach służącym zdobywaniu pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych (profil ogólnoakademicki)	

Semestr	dozwolony deficyt punktów ECTS po poszczególnych semestrach:
1	
...	

.....
data

.....
podpis i pieczęć imienna
kierownika podstawowej jednostki
organizacyjnej

I V. INFORMACJE DODATKOWE

1. Opis warunków prowadzenia studiów oraz sposobu realizacji kształcenia.

1) Wykaz nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe.

IMIENNY WYKAZ NAUCZYCIELI AKADEMICKICH							
stanowiących minimum kadrowe dla kierunku studiów							
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek studiów: ...							
Nazwa kierunku studiów: ...							
Poziom kształcenia: ...							
Profil kształcenia: ...							
Obszar (obszary) kształcenia: ...							
Lp.	Tytuł/ stopień naukowy	Imię i nazwisko prowadzącego przedmiot (PESEL)	Nazwa i rodzaj prowadzonego modułu kształcenia (przedmiotu)	Dorobek naukowy (w tym obszar wiedzy i dyscyplina) wraz z wykazem publikacji, w przypadku profilu praktycznego opis doświadczenia zawodowego zdobytego poza Uczelnią	Forma zatrudnienia lub termin podjęcia zatrudnienia	Czy podstawowe miejsce pracy (TAK/NIE)	Informacja o firmowaniu na innych kierunkach
1.							
...							

.....
data

.....
podpis i pieczęć imienna
kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej

2) Wykaz nauczycieli realizujących program kształcenia.

3) Proporcja liczby nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe do liczby studentów studiujących na kierunku. ... (zgodnie z § 17 rozporządzenia MNiSW z dnia 3 października 2014 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia)

4) Informacje o infrastrukturze zapewniającej prawidłową realizację celów kształcenia. ...

5) Informacje o dostępie do biblioteki wyposażonej w literaturę zalecaną na danym kierunku. ...

6) Informacja o zasadach i formach mobilności krajowej i międzynarodowej umożliwiającej realizację programu kształcenia. ...

2. Opis prowadzonych badań naukowych oraz sposób zapewnienia studentom udziału w badaniach lub ich przygotowania do prowadzenia tych badań (w przypadku kierunków o profilu ogólnoakademickim) ...

(należy opisać badania naukowe prowadzone przez podstawową jednostkę organizacyjną w dziedzinie nauki lub sztuki związanej z danym kierunkiem studiów oraz sposób, w jaki zapewnia się studentom studiów pierwszego stopnia przygotowanie do prowadzenia badań, a studentom studiów drugiego stopnia udział w tych badaniach)

3. Opis wewnętrznego (wydziałowego) systemu zapewnienia jakości kształcenia. ...

4. Opis współpracy z interesariuszami zewnętrznymi

V. ZAŁĄCZNIKI

1. Uchwała Senatu UTH Rad. w sprawie utworzenia kierunku studiów i określenia dla tego kierunku zakładanych efektów kształcenia.

2. Uchwała rady podstawowej jednostki organizacyjnej w sprawie uchwalenia programu studiów do określonych przez Senat efektów kształcenia.

3. Opinia właściwego organu samorządu studentów w sprawie programu kształcenia.

4. Deklaracje osób stanowiących minimum kadrowe o zaliczeniu ich do minimum danego kierunku.

5. Dokumenty potwierdzające uzyskanie przez osoby zaliczane do minimum kadrowego danego kierunku tytułu zawodowego, stopnia naukowego.

6. Kopie porozumień z pracodawcami, deklaracje pracodawców w sprawie przyjęcia określonej liczby studentów na praktyki.

7. Opis zasad współpracy w przypadku prowadzenia studiów wspólnych (również prowadzonych przez kilka podstawowych jednostek organizacyjnych UTH Rad.).

8. Inne.