

## **ZARZĄDZENIE R-32/2024**

**Rektora Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego z dnia 29 lipca 2024 r.**

**w sprawie: wprowadzenia Regulaminu świadczeń dla studentów Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego.**

Na podstawie:

- art. 95 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.),
  - art. 41 ust. 10 - 12 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 167, z późn. zm.),
  - art. 13 pkt 8 i 9 ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1672)
- w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego (uchwała z dnia 3 lipca 2024 r.)

**z a r z ą d z a m**, co następuje:

### **§ 1**

1. Wprowadzam Regulamin świadczeń dla studentów Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego, zwany dalej „Regulaminem”.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do zarządzenia.

### **§ 2**

Nadzór nad realizacją postanowień zarządzenia powierzam Prorektorowi ds. dydaktycznych i studenckich, Kwestorowi, Kierownikowi Działu Spraw Studenckich każdemu w zakresie swojego działania.

### **§ 3**

Traci moc zarządzenie R-30/2022 Rektora Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu z dnia 3 sierpnia 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu świadczeń dla studentów Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu.

### **§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 r.

**R E K T O R**

**prof. dr hab. Sławomir Bukowski**

## **Regulamin świadczeń dla studentów Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

Na podstawie art. 95 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

#### **§ 2**

1. Student Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego może ubiegać się o przyznanie następujących świadczeń:
  - 1) stypendium socjalne,
  - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
  - 3) zapomogę,
  - 4) stypendium Rektora.
2. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenta Uczelni.
3. Student może ubiegać się o zakwaterowanie małżonka lub dziecka w domu studenta Uczelni.
4. O świadczenia o których mowa w ust 1 pkt 2 – 4 oraz ust. 2 i 3 może ubiegać się każdy student - cudzoziemiec, o ile spełnia warunki niezbędne do przyznania poszczególnych świadczeń określone w ustawie i niniejszym Regulaminie.
5. O stypendium socjalne, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, może ubiegać się:
  - 1) cudzoziemiec – obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, oraz członkowie jego rodziny, z zastrzeżeniem ust. 6,
  - 2) cudzoziemiec – obywatel Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, o którym mowa w art. 10 ust. 1 lit. b lub d Umowy o wystąpieniu Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej z Unii Europejskiej i Europejskiej Wspólnoty Energii Atomowej (Dz. U. UE. L. z 2020 r. Nr 29, str. 7, z późn. zm.), oraz członkowie jego rodziny, z zastrzeżeniem ust. 6,
  - 3) cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydent długoterminowy Unii Europejskiej,
  - 4) cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 oraz art. 186 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 769),
  - 5) cudzoziemiec, który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- 6) cudzoziemiec posiadacz certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 672, z późn. zm.), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1,
  - 7) posiadacz Karty Polaka lub osoba, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia,
  - 8) cudzoziemiec będący małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 9) cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 oraz art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 769), lub przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadający wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych,
  - 10) obywatel Ukrainy, którego pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 167 z późn. zm.), będący studentem, może ubiegać się o stypendium socjalne, o którym mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz o kredyt studencki, o którym mowa w art. 98 ust. 1 tej ustawy. Ubiegający się o stypendium socjalne albo o kredyt studencki składa oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej wraz z wymaganymi dokumentami, nie stosuje się ograniczenia w zakresie liczby zapomóg, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy.
6. O stypendium socjalne, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego rozdziału może ubiegać się student - cudzoziemiec, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 i 2, spełniający dodatkowo co najmniej jeden z poniższych warunków:
- 1) będący osobą pracującą na własny rachunek lub będący pracownikiem, o którym mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobytku oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 633),
  - 2) który zachowuje prawo pobytu w przypadkach, o których mowa w art. 17 ustawy, o której mowa w pkt 1,
  - 3) posiadający prawo stałego pobytu oraz członkowie jego rodziny, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Za członków rodzin osób, o których mowa w ust. 5 i 6, uważa się osoby wskazane w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobytku oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 633).
8. Wnioski o świadczenia oraz wszelkie dokumenty stanowiące załączniki do wniosku i zarazem dowody w postępowaniu, składa się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski. W razie wątpliwości co do prawidłowości tłumaczenia, organ może zażądać przedstawienia przez stronę tłumaczenia sporządzonego przez biegłego tłumacza.

### § 3

1. Uczelnia tworzy fundusz stypendialny, na który składają się:
  - 1) dotacja ze środków finansowych przyznanych przez Ministra Nauki Uniwersytetowi oraz zwiększenia z innych źródeł,

- 2) niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu stypendialnego, które pozostają w funduszu na rok następny.
2. Fundusz, o którym mowa w ust. 1, przeznaczają się na wypłatę świadczeń dla studentów.
3. W ramach funduszu stypendialnego wydziela się:
  - 1) część przeznaczoną na stypendia socjalne,
  - 2) część przeznaczoną na stypendia dla osób niepełnosprawnych,
  - 3) część przeznaczoną na zapomogi,
  - 4) część przeznaczoną na stypendia Rektora, przy czym środki z dotacji, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt a), przeznaczone na pokrycie stypendiów Rektora, stanowią nie więcej niż 60% środków wydatkowanych łącznie w danym roku na stypendia Rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi,
  - 5) rezerwę Rektora, przeznaczoną na zrównoważenie funduszu stypendialnego w nieprzewidzianych sytuacjach (zmiany przepisów prawnych, pozytywnie rozpatrzone odwołania, stypendia przyznane w dodatkowym terminie zgodnie z § 5 ust. 2. Środki niewykorzystane przekazywane są na zasilenie funduszu stypendialnego w następnym roku akademickim.
4. Podział środków na cele, o których mowa w ust. 1, następuje w planie rzeczowo-finansowym Uczelni na podstawie ustaleń Rektora dokonanych w porozumieniu z samorządem studenckim.
5. Rektor ustala odrębnym zarządzeniem, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do Regulaminu:
  - 1) procentowy i kwotowy podział funduszu między poszczególne rodzaje świadczeń, o których mowa w § 3 ust. 3,
  - 2) wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne oraz liczbę grup dochodowych, wraz ze wskazaniem wysokości dochodu w tych grupach,
  - 3) wysokość stypendium socjalnego w poszczególnych grupach dochodowych,
  - 4) maksymalną łączną miesięczną wysokość stypendium socjalnego i stypendium Rektora,
  - 5) wysokość (wysokości) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
  - 6) wysokość (wysokości) zwiększenia stypendium socjalnego,
  - 7) wysokość odpłatności za miejsce w domach studenta, zgodnie z zasadami ustalonymi w załączniku Nr 6 do Regulaminu,
  - 8) wysokość stypendiów Rektora za wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowe, w przedziałach wyników określonych w rankingu,
  - 9) procent studentów każdego kierunku (jednakowy dla wszystkich kierunków wg liczby studentów na dzień 15 października danego roku akademickiego) uprawnionych do otrzymania stypendiów Rektora,
  - 10) okres wypłat stypendiów,
  - 11) semestralny/miesięczny podział środków przeznaczonych na zapomogi,
  - 12) inne dane niezbędne do właściwego gospodarowania funduszem stypendialnym, jak również wysokość zaliczki i kaucji za zakwaterowanie w domu studenta – w przypadku ich wprowadzenia.
6. Decyzje w sprawach przyznawania świadczeń dla studentów dokonywane są w ramach środków funduszu stypendialnego Uniwersytetu. W przypadku braku wystarczających środków Rektor, w porozumieniu z samorządem studenckim, może podjąć decyzję o:
  - 1) proporcjonalnym w stosunku do brakujących środków zmniejszeniu wysokości świadczeń (świadczenia otrzymują wszyscy uprawnieni, ale w niepełnej wysokości – z zastrzeżeniem ust. 5 pkt 5),
  - 2) skróceniu okresu wypłat stypendiów w danym roku akademickim.
7. Ustalenia, o których mowa w ust. 5, dokonywane są w porozumieniu z samorządem studenckim, a następnie ogłaszane zarządzeniem Rektora - na każdy rok akademicki.

## § 4

1. Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomoga i stypendium Rektora przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich.
2. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 – 4, tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku. Stosowne oświadczenie student zamieszcza we wniosku o przyznanie świadczenia.
3. Łączny okres, przez który przysługują świadczenia, o których mowa w ust. 1, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:
  - 1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów,
  - 2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.
4. Łączny okres, o którym mowa w ust. 3 jest dłuższy o 2 semestry w przypadku, gdy student podjął jednolite studia magisterskie, których czas trwania określony jest w przepisach prawa i wynosi 11 albo 12 semestrów.
5. Do okresu, o którym mowa w ust. 3 i 4 wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, o których mowa w ust. 1, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów, o których mowa w art. 85 ust. 1 pkt 3 ustawy, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.
6. Świadczenia, o których mowa w ust. 1, nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
  - 1) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
  - 2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
7. W przypadku niepełnosprawności, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, świadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów. Przepisy ust. 3 i 5 stosuje się odpowiednio.
8. Przepisy ust. 1 – 7 stosuje się odpowiednio dla studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.
9. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie ust. 3 – 8.
10. Student może równocześnie otrzymywać stypendium Rektora i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymywanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do uzyskiwania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 – 4, oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
11. Łączna miesięczna wysokość stypendiów: socjalnego i stypendium Rektora nie może przekraczać 38% wynagrodzenia profesora. W przypadku przekroczenia pomniejsza się te stypendia odpowiednio, proporcjonalnie do kwoty wyżej wymienionego wynagrodzenia.

## § 5

1. Świadczenia przyznawane są na wniosek studenta, na rok akademicki przez okres do 9 miesięcy, z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów (zgodnie z planem studiów) trwa jeden semestr. Studenci ostatniego semestru studiów otrzymują stypendium do końca miesiąca, w którym następuje obrona pracy dyplomowej, nie dłużej jednak niż przez okres 4 miesięcy. Wysokość stypendiów i okres, na jaki zostają przyznane, mogą ulec zmianie w przypadku i w trybie określonym w § 3 ust. 4 i 5.

2. Ustala się termin składania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego i stypendium dla osób niepełnosprawnych do dnia 5 października lub do dnia 5 marca, w przypadku gdy studia na danym kierunku rozpoczynają się od semestru letniego. Wnioski o przyznanie stypendium Rektora składa się do dnia 5 października. Stypendia Rektora przyznawane są raz w roku.
3. Wnioski o przyznanie zapomogi mogą być składane w każdym czasie z tym zastrzeżeniem, że zapomoga nie może być przyznana studentowi więcej niż dwa razy w roku akademickim.
4. Stypendia wypłacane są na rachunek bankowy stypendysty w terminie do dnia 12 grudnia (za miesiące: październik, listopad i grudzień) i do 20 dnia miesiąca w kolejnych miesiącach.
5. W systemie Wirtualna Uczelnia w zakładce „Twoje dane finansowe/Twoje konto bankowe” student ma obowiązek wpisać numer konta, na które mają być przelewane świadczenia stypendialne, w przeciwnym razie wypłata nie będzie możliwa.
6. Wzory wniosków o przyznanie pomocy materialnej stanowią załączniki do Regulaminu.

## § 6

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 – 4, przyznawane są przez Rektora.
2. Rektor przy podejmowaniu decyzji w sprawie przyznania stypendium Rektora, poza opinią właściwych organów, może skorzystać z innych środków dowodowych.
3. Na pisemny wniosek samorządu studenckiego Rektor przekazuje uprawnienia w zakresie przyznawania świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 – 4 Uczelnianej Komisji Stypendialnej, zaś w zakresie odwołań Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
4. Uczelnianą Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Rektor, na wniosek właściwego organu samorządu studenckiego, zaopiniowany przez Prorektora właściwego do spraw studenckich. Uczelniana Komisja Stypendialna, działa jako organ pierwszej instancji, Odwoławcza Komisja Stypendialna działa jako organ drugiej instancji. Obydwie Komisje tworzone są odrębnie i składają się z pracowników Uczelni rekomendowanych przez Prorektora właściwego ds. studenckich i studentów delegowanych przez właściwy organ samorządu studenckiego, przy czym studenci stanowią większość składu Komisji.
5. Komisje Stypendialne, o których mowa w ust. 4, zobowiązane są do protokołowania swoich posiedzeń. Posiedzenie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim minimum trzech członków Komisji oraz przewodniczący lub upoważniony przez niego wiceprzewodniczący Komisji. Decyzje Komisji zapadają większością głosów osób obecnych na posiedzeniu Komisji, w przypadku równości głosów decyduje głos przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności, głos wiceprzewodniczącego.
6. Decyzje wydawane przez Uczelnianą Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisuje przewodniczący Komisji albo upoważniony przez niego wiceprzewodniczący Komisji.
7. Nadzór nad działalnością Uczelnianej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor.
8. Rektor, w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzję Uczelnianej Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.
9. W sprawie świadczenia, o którym mowa w ust. 1, studentowi w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji Uczelnianej Komisji Stypendialnej przysługuje za jej pośrednictwem odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej. Uczelniana Komisja Stypendialna uznając, że odwołanie zasługuje na uwzględnienie, może sama zmienić swoją wcześniejszą decyzję lub po zaopiniowaniu, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia odwołania, przekazać je do rozpatrzenia Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

10. W sprawie rozstrzygnięć przyznania lub nieprzyznania świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 – 4, wydawane są decyzje podpisywane przez Rektora.
11. Obsługą administracyjną świadczeń dla studentów zajmują się pracownicy Działu Spraw Studenckich.
12. Decyzje, o których mowa w ust. 10, przekazywane są studentowi w formie elektronicznej, w systemie Wirtualna Uczelnia. Decyzja może zostać również doręczona studentowi w formie papierowej osobiście za jego pokwitowaniem.
13. Student ma obowiązek zapoznać się z treścią decyzji w terminie 2 tygodni od pojawienia się jej w systemie Wirtualna Uczelnia. Po upływie tego terminu decyzję uznaje się za odebraną. Oryginał decyzji znajduje się w aktach osobowych studenta we właściwym Biurze Obsługi Studenta.
14. Zaświadczenia, informacje lub opinie w sprawie wyników oraz osiągnięć naukowych, artystycznych i sportowych studentów, których przedłożenie lub podanie jest wymagane przy składaniu wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, poświadczą:
  - 1) Biuro Obsługi Studenta, zwane dalej „BOS” - w sprawie średniej ocen studenta,
  - 2) właściwy Dziekan - w sprawie osiągnięć naukowych lub artystycznych studenta,
  - 3) Kierownik Studium Wychowania Fizycznego i Sportu - w sprawie wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

## § 7

1. Od decyzji Rektora w sprawie przyznania lub odmowy przyznania stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogi i stypendium Rektora odwołanie nie przysługuje. Student ma jednak prawo złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy do Rektora. Wówczas decyzja Rektora ma charakter ostateczny. Od decyzji Rektora wydanej w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy studentowi przysługuje prawo do złożenia skargi do właściwego sądu administracyjnego, zgodnie z zawartym w decyzji pouczeniem.
2. Decyzja Odwoławczej Komisji Stypendialnej jest ostateczna, a studentowi przysługuje od niej prawo do złożenia skargi do właściwego sądu administracyjnego, zgodnie z zawartym w decyzji pouczeniem.
3. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 - 4, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 4 ust. 6 i 8, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w § 4 ust. 3, 5 i 7.
4. Decyzja o przyznaniu świadczenia zostaje uchylona w przypadku stwierdzenia podania nieprawdziwych danych, w tym nieujawnienia:
  - 1) wszystkich dochodów w rodzinie,
  - 2) wszystkich posiadanych tytułów zawodowych uzyskanych w Polsce lub za granicą,
  - 3) wystąpienia okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia, o których mowa § 4 ust. 3 – 8,
  - 4) informacji o skreśleniu z listy studentów,
  - 5) faktu ukończenia studiów,
  - 6) faktu wykwaterowania z domu studenta (bądź innego obiektu) – w zakresie stypendium socjalnego przyznanego w zwiększonej wysokości.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 i uchylenia decyzji przyznającej świadczenie lub stwierdzenia jej nieważności, student obowiązany jest do zwrotu kwoty nienależnie pobranych świadczeń.

6. W przypadku powstania uzasadnionego przypuszczenia wyłudzenia przez studenta nienależnego świadczenia, Rektor zawiadamia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa właściwy organ ścigania.
7. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 albo otrzymujący takie świadczenie, niezwłocznie powiadamia Uczelnię o:
  - 1) wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie § 4 ust. 3 - 8,
  - 2) zmianie liczby członków rodziny,
  - 3) uzyskaniu lub utracie dochodu,
  - 4) zmianach, o których mowa w § 12 ust. 4,
  - 5) zmianach, o których mowa w § 13 ust. 3.
8. W każdym z przypadków, o których mowa w ust. 7, student ma obowiązek niezwłocznie złożyć ponowny wniosek o przyznanie świadczeń na podstawie nowych danych pod rygorem odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej. Prawo do stypendium ustala się i wypłaca na podstawie aktualnych dokumentów.

## **II. STYPENDIUM SOCJALNE**

### **§ 8**

1. Student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, w którego rodzinie miesięczny dochód na osobę nie przekracza ustalonej kwoty, ma prawo otrzymać stypendium socjalne. Wzór wniosku o stypendium socjalne stanowi załącznik Nr 2 do Regulaminu.
2. Student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości w przypadkach, o których mowa w § 12.
3. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie przekracza 45% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207, z późn.zm.).
4. Wysokość stypendium socjalnego może być zróżnicowana w zależności od wysokości dochodu w rodzinie studenta.
5. Na zróżnicowanie wysokości stypendiów, liczbę grup dochodowych i wysokość dochodów w tych grupach mają wpływ czynniki:
  - 1) wielkość środków finansowych przewidzianych na stypendia socjalne,
  - 2) liczba osób ubiegających się o te stypendia,
  - 3) wysokości dochodów wykazanych we wnioskach stypendialnych,
  - 4) okres wypłaty stypendiów.

### **§ 9**

1. W dochodach rodziny uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
  - 1) studenta,
  - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta albo jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
  - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada



w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 323), z uwzględnieniem ust. 5, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
  - 1) świadczeń otrzymywanych na podstawie art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 przepisów ustawy,
  - 2) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
    - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
    - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
    - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
  - 3) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
  - 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 226, z późn. zm.).
3. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 3, w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych oraz jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
  - 1) ukończył 26 rok życia,
  - 2) pozostaje w związku małżeńskim,
  - 3) ma na utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
  - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
  - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 4, jest wyższy lub równy 40% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
4. Student, o którym mowa w ust. 3, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów, opiekunów prawnych lub faktycznych.
5. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie iloczynu: przeciętnej liczby hektarów przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki oraz wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 hektara przeliczeniowego, ogłaszanego co roku Obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

6. Rektor lub Uczelniana Komisja Stypendialna albo Odwoławcza Komisja Stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901, z późn. zm.), jeżeli do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego student nie dołączy wydanego przez ośrodek pomocy społecznej albo przez centrum usług społecznych zaświadczenia o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub przez członków jego rodziny.
7. W przypadku gdy student, o którym mowa w ust. 6, lub członkowie jego rodziny nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, Rektor lub Uczelniana Komisja Stypendialna albo Odwoławcza Komisja Stypendialna może przyznać temu studentowi stypendium socjalne, jeżeli udokumentował źródła utrzymania rodziny.
8. Student może otrzymać stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 6, jeżeli przyczyny niedołączenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta oraz rodziny studenta były uzasadnione a student udokumentował źródła utrzymania rodziny. Brak uzasadnienia oraz udokumentowanego źródła utrzymania rodziny skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.
9. Za uzasadnione przyczyny niedołączenia zaświadczenia w wyznaczonym terminie, o których mowa w ust. 8, uznaje się nie dołączenie go w wyniku potwierdzonego odpowiednim dokumentem wypadku losowego lub choroby.

## § 10

1. Wnioski o świadczenia są wypełniane przez studentów elektronicznie w systemie Wirtualna Uczelnia, a następnie rejestrowane w systemie Uczelnia przez pracowników Działu Spraw Studenckich. Do wniosków student dołącza skany wymaganych dokumentów, zgodnie z opisaną niżej procedurą, w terminie określonym w § 5 ust. 2.
2. Dopuszcza się składanie wniosków w trakcie roku akademickiego, w szczególności:
  - 1) przez studenta przenoszącego się z innej uczelni, studenta przyjętego na studia w ramach rekrutacji uzupełniającej, studenta powracającego po urlopie lub przerwie w studiach,
  - 2) w przypadku zmiany wysokości dochodu, zmiany składu rodziny,
  - 3) przez studenta rozpoczynającego zajęcia od semestru letniego,
  - 4) aktualizacji dochodu poprzez złożenie wniosku o nazwie „socjalne-aktualizacja” w systemie Wirtualna Uczelnia wraz ze skanami dokumentów potwierdzającymi zaistnienie ww. sytuacji.

W ww. przypadkach stypendium przyznaje się od miesiąca, w którym złożony został wniosek, na pozostały okres do jakiego w danym roku przyznawane są stypendia.

3. Student do złożonego elektronicznie wniosku o stypendium socjalne dołącza skany następujących dokumentów:
  - 1) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach, za rok poprzedzający dany rok akademicki dla każdego pełnoletniego członka rodziny, nawet jeśli nie osiągnął dochodu lub nie składał zeznania podatkowego. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego jest podstawą do wyliczenia dochodów i przychodów studenta oraz członków jego rodziny. Zaświadczenia tego nie można zastąpić żadnym innym dokumentem np.: kopią PIT.

Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego powinno zawierać:

  - a) dochód (przychód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu bez pomniejszania o składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz bez pomniejszania o należny podatek dochodowy),
  - b) podatek należny,

- c) składki na ubezpieczenie społeczne odliczone od dochodu,
- 2) zaświadczenie z ZUS zawierające informację o wysokości odliczonych składek na ubezpieczenie zdrowotne bądź pismo o odmowie wydania takiego zaświadczenia – dla wszystkich pełnoletnich członków rodziny,
- 3) oświadczenie o wysokości uzyskanego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu (wraz z dokumentami poświadczającymi osiągnięcie dochodu) - dla wszystkich pełnoletnich członków rodziny - uzyskanego w roku poprzedzającym bieżący rok akademicki, załącznik Nr 2.1 do wniosku,
- 4) aktualne zaświadczenie ze szkoły/uczelni potwierdzające pobieranie nauki w danym roku przez rodzeństwo lub dzieci studenta (rodzeństwo lub dzieci studenta poniżej wieku szkolnego wliczane są do składu rodziny na podstawie aktu urodzenia),
- 5) inne potrzebne dokumenty, załączane do wniosku (jeżeli taka sytuacja występuje w rodzinie studenta), np.:
- a) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o zryczałtowanym podatku - dotyczy osób, które prowadzą działalność opodatkowaną w takiej formie. Zaświadczenie powinno zawierać informacje o: formie opłaconego podatku, wysokości przychodu, wielkości stawki podatkowej, wysokość zapłaconego zryczałtowanego podatku dochodowego w danym roku kalendarzowym. W przypadku osób rozliczających się w formie karty podatkowej wymagana jest dodatkowo decyzja Urzędu Skarbowego o wysokości opłaty z tytułu opodatkowania w formie karty podatkowej w danym roku kalendarzowym. W obu wymienionych przypadkach student obowiązkowo wypełnia załącznik Nr 2.2 do wniosku,
  - b) aktualne zaświadczenie z Urzędu Gminy o liczbie hektarów przeliczeniowych prowadzonego w ostatnim roku podatkowym gospodarstwa rolnego dla członka rodziny, który jest właścicielem gospodarstwa,
  - c) zaświadczenie z KRUS o wysokości wypłaconego zasiłku chorobowego lub jego braku w roku kalendarzowym poprzedzającym dany rok akademicki dla właścicieli i współwłaścicieli gospodarstwa rolnego,
  - d) umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę,
  - e) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
  - f) wyrok sądu o rozwodzie między rodzicami studenta lub studentem i jego współmałżonkiem,
  - g) wyrok sądu o wysokości przyznanych alimentów dla danej osoby z rodziny studenta, odpis orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,
  - h) zaświadczenie od komornika o bezskuteczności wyegzekwowania alimentów lub o częściowej egzekucji,
  - i) zaświadczenie o wysokości świadczenia alimentacyjnego dla osoby z rodziny studenta,
  - j) dokumenty potwierdzające utratę lub uzyskanie dochodu oraz obowiązkowo wypełniony załącznik Nr 2.3 do wniosku,
  - k) akty zgonu w przypadku śmierci, któregoś z rodziców lub małżonka studenta,
- 6) oświadczenie do stypendium socjalnego dla obywateli Ukrainy, wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 7 do Regulaminu.

## § 11

Stypendium socjalne nie przysługuje za okres urlopu w rozumieniu Regulaminu studiów – jeżeli urlop ten przekracza jeden miesiąc.

## § 12

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości. Przez szczególnie uzasadnione przypadki rozumie się w szczególności:
  - 1) ponoszenie kosztów zamieszkania w domu studenta, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie, a także zakwaterowania w innym obiekcie, w szczególności w przypadku braku miejsc w domach studenta,
  - 2) ponoszenie kosztów zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenta lub w obiekcie innym niż dom studenta, przy spełnieniu warunków, o których mowa w pkt. 1.
2. Wysokość zwiększenia, o którym mowa w ust. 1, jest określana w drodze zarządzenia Rektora, zgodnie z § 3 ust. 5 pkt 3.
3. Kierownictwo domu studenta powiadamia Dział Spraw Studenckich o wykwaterowaniu studenta w trakcie roku akademickiego do 5 dnia każdego miesiąca.
4. Decyzja o przyznaniu zwiększenia, o którym mowa w ust. 1, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student wyprowadził się z domu studenckiego lub z innego obiektu, na podstawie złożonego oświadczenia, zgodnie z § 7 ust. 4 – 5.
5. Prośbę o zwiększenie stypendium socjalnego student zaznacza na elektronicznym wniosku o przyznanie stypendium socjalnego w systemie Wirtualna Uczelnia. Do wniosku stypendialnego z zaznaczeniem zwiększenia stypendium, student załącza skan umowy o zakwaterowanie w domu studenckim lub umowy najmu potwierdzającej zamieszkiwanie w innym obiekcie. Wniosek zostaje zarejestrowany w systemie elektronicznym Uczelnia oraz weryfikowany przez pracownika Działu Spraw Studenckich.
6. Dopuszcza się możliwość złożenia wniosku o zwiększenie stypendium socjalnego w terminie innym niż określony w § 5 ust. 2 w przypadku nabycia uprawnień do otrzymania zwiększenia stypendium socjalnego w trakcie roku akademickiego, poprzez złożenie kolejnego wniosku o stypendium socjalne.

### III. STYPENDIA DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

## § 13

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz w art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44, z późn. zm.). Stypendium to jest przyznawane odrębnie i niezależnie od stypendium socjalnego oraz stypendium Rektora.
2. Student ubiegający się o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych składa elektronicznie wniosek w systemie Wirtualna Uczelnia i dołącza skan orzeczenia o niepełnosprawności w terminie określonym w § 5 ust. 2. Wniosek zostaje zarejestrowany

w systemie elektronicznym Uczelnia oraz weryfikowany przez pracownika Działu Spraw Studenckich. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 4 do Regulaminu.

3. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność, jednakże nie dłużej niż na rok akademicki.
4. W przypadku upływu ważności orzeczenia w trakcie roku akademickiego, wypłata stypendium dla osób niepełnosprawnych jest wstrzymywana do momentu złożenia aktualnego orzeczenia. Skan orzeczenia należy przedłożyć niezwłocznie po jego otrzymaniu, w systemie Wirtualna Uczelnia. Stypendium przyznaje się wówczas z wyrównaniem za okres, jaki upłynął od daty utraty ważności poprzedniego orzeczenia, na podstawie którego było przyznane stypendium w danym roku akademickim, o ile z aktualnego orzeczenia wynikać będzie nieprzerwane trwanie niepełnosprawności.
5. Dopuszcza się możliwość złożenia wniosku w terminie innym niż określony w § 5 ust. 2 w przypadku nabycia uprawnień do stypendium dla osób niepełnosprawnych lub zmiany orzeczonego stopnia niepełnosprawności w trakcie roku akademickiego.
6. Wysokość stypendium może być zróżnicowana w zależności od orzeczonego stopnia niepełnosprawności.
7. Student może otrzymywać stypendium z tytułu niepełnosprawności również w przypadku urlopu, udzielonego zgodnie z Regulaminem studiów.

#### **IV. STYPENDIA REKTORA**

##### **§ 14**

1. Stypendium Rektora, może otrzymać student, który zaliczył poprzedni rok studiów i uzyskał w nim: wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. O przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 1, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów, z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 3.
3. Stypendium, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
  - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
  - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
4. Laureat olimpiady międzynarodowej albo laureat lub finalista olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, przedstawia zaświadczenie zgodne ze wzorem dołączonym do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu<sup>1</sup> z dnia 29 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji i sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1036).
5. Medalista co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie, przedstawia zaświadczenie Polskiego Związku Sportowego, o którym mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U.

---

<sup>1</sup> Obecnie działem administracji rządowej - oświata i wychowanie kieruje Minister Edukacji Narodowej, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji Narodowej (Dz.U.2019.2268).

z 2023 r. poz. 2048) zgodnie z aktualnym wykazem zamieszczonym na stronie internetowej Ministerstwa Sportu i Turystyki.

6. O przyznanie stypendium Rektora może ubiegać się student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, który na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
7. Podstawą do przyznania stypendium Rektora studentowi, który przeniósł się z innej uczelni lub zmienił formę studiów ze stacjonarnych na niestacjonarne lub odwrotnie, są osiągnięcia uzyskane na dotychczasowych studiach w ostatnim roku akademickim.
8. W przypadku wznowienia studiów stypendium Rektora przysługuje studentowi nie wcześniej niż po zaliczeniu całego roku akademickiego po wznowieniu.
9. Stypendium nie przysługuje studentowi w okresie urlopu, o którym mowa w § 11. W przypadku podjęcia nauki po urlopie do przyznania stypendium brane są pod uwagę osiągnięcia uzyskane w roku akademickim poprzedzającym urlop.
10. Student może ubiegać się o stypendium Rektora wyłącznie na jednym, wybranym kierunku studiów i na jednej uczelni, na podstawie złożonego wniosku. Student, który odbywa część studiów w innej uczelni (również zagranicznej) na zasadzie porozumień zawartych między uczelniami, może otrzymać w tym czasie stypendium Rektora. Jeśli stypendium przyznane było na podstawie wyników w nauce, po podjęciu nauki w Uniwersytecie przelicza się oceny za przedmioty zaliczone w partnerskich uczelniach na podstawie zasad określonych w Regulaminie studiów Uniwersytetu.
11. Stypendia przyznawane są odrębnie dla studentów każdego kierunku studiów według rankingu przeprowadzanego dla tego kierunku. Liczba punktów decyduje o miejscu studenta na liście rankingowej.
12. Wniosek o stypendium Rektora obejmuje cztery odrębne, równoprawne i niezależne grupy rodzajowe osiągnięć, zwane „kategoriami”:
  - 1) wyróżniające wyniki w nauce – kategoria A,
  - 2) osiągnięcia naukowe – kategoria B,
  - 3) osiągnięcia artystyczne – kategoria C,
  - 4) osiągnięcia sportowe – kategoria D,które podlegają punktacji w skali 0 – 100 pkt. w ramach każdej kategorii, a jeśli suma przekroczy 100 pkt., do rankingu przyjmuje się wynik 100 pkt. (maksimum).

Rektor może ustalić, że do rankingu przyjmuje się tylko jedno najwyższe punktowane osiągnięcie w ramach danej kategorii.
13. Student wypełnia wniosek elektronicznie w systemie Wirtualna Uczelnia i dołącza skany dokumentów potwierdzających osiągnięcia z kategorii: B, C, D. Średnia ocen generuje się na wniosku z systemu Wirtualna Uczelnia. Pracownicy Działu Spraw Studenckich weryfikują i dokonują ewentualnych korekt w zakresie wymienionych kategorii osiągnięć wg zasad i punktacji określonych w niniejszym Regulaminie. Średnie ocen są weryfikowane i ewentualnie poprawiane przez pracowników Działu Spraw Studenckich, na podstawie zestawień średnich ocen z odpowiedniego BOS-u. Wzór wniosku o przyznanie stypendium Rektora oraz tabele osiągnięć wraz z systemem punktacji i wykazem niezbędnych zaświadczeń, potwierdzających osiągnięcia studenta, stanowi załącznik Nr 3 do Regulaminu.
14. Punkty przyznawane studentom za osiągnięcia, są podstawą do utworzenia jednej listy rankingowej, wspólnej dla danego kierunku studiów oraz wszystkich osób ubiegających się o stypendium Rektora na tym kierunku, bez względu na kategorię osiągnięć. Student, który nie zaliczył poprzedniego roku studiów, w tym posiada rejestrację warunkową z deficytem

punktowym, nie może otrzymać stypendium Rektora pomimo zgłoszonych osiągnięć i uzyskuje 0 pkt. w każdej z kategorii.

15. Podstawą przyznania stypendium jest miejsce na liście rankingowej, sporządzonej w ramach nie więcej niż 10% studentów spośród wszystkich wpisanych na dany kierunek studiów. Stypendia są przydzielane kolejno według miejsca na liście rankingowej, w liczbie nie większej niż do wypełnienia limitu stypendiów dla danego kierunku, o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 9. Stypendium nie może zostać przyznane studentowi, który uzyskał w rankingu 0 punktów, chyba że ubiegał się o stypendium w kategorii A (wysoka średnia ocen) i uzyskał średnią ocen 4.00.
16. Studentów, o których mowa w ust. 3, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium Rektora, o której mowa w ust. 11.
17. Student, który osiągnął wybitne wyniki w więcej niż jednej kategorii, jest uprawniony do złożenia wniosku z uwzględnieniem każdej z tych kategorii. Do rankingu przyjmuje się wynik z tej kategorii, w której student uzyskał najwyższą liczbę punktów, przy czym gdyby punkty uzyskane w innej kategorii również kwalifikowały do otrzymania stypendium, Rektor może podwyższyć przyznane stypendium do wysokości 50% kwoty, jaką otrzymywałby student, gdyby przyjęto do rankingu punkty z tej drugiej kategorii. Rektor może określić minimalną liczbę punktów, która uprawnia do podwyższenia stypendium.
18. Osoby, które uzyskały tę samą liczbę punktów w ramach tej samej kategorii osiągnięć lub w różnych kategoriach, zajmują na liście rankingowej tę samą pozycję. Jeśli przyznanie stypendium wszystkim tym osobom spowodowałoby przekroczenie limitu stypendiów, przeprowadza się kwalifikację dodatkową, która powoduje uszeregowanie uprawnionych w następujący sposób:
  - 1) punktuje się średnią wszystkich ocen wpisanych w zakładkę „karta ocen” w systemie elektronicznym Uczelnia z poprzedniego roku akademickiego (średnia ze średniej ocen z każdego semestru w poprzednim roku akademickim),
  - 2) w przypadku jednakowego wyniku ze średniej ocen, sumuje się punkty uzyskane przez studentów w różnych kategoriach, a w przypadku, gdy nadal wynik jest jednakowy, brana jest pod uwagę średnia ocen z ostatniego semestru (średnia pomocnicza).

#### **A. Punktacja za średnią ocen**

Średnia ocen na potrzeby rankingu określana jest z zachowaniem poniższych zasad:

- a) średnia ocen liczona jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie studiów. Stypendium Rektora na podstawie wyników w nauce może być przyznane studentowi, który zaliczył rok i uzyskał średnią ocen nie niższą niż 4,0 (średnia ze średniej ocen z każdego semestru w poprzednim roku akademickim),
- b) na pierwszym roku studiów II stopnia średnią ocen wylicza się z dwóch ostatnich semestrów ze studiów I stopnia; jeżeli studia II stopnia rozpoczynają się w semestrze letnim średnia ocen do stypendium na następny rok akademicki wyliczana jest z ostatniego semestru studiów I stopnia i pierwszego semestru studiów II stopnia,
- c) średnia ocen przeliczana jest na punkty dla potrzeb rankingu wg poniższego schematu:

Wyliczona średnia ocen	Punktacja do rankingu
<b>4.00</b>	<b>0 pkt</b>
4.01	1 pkt
4.02	2 pkt

4.03	3 pkt
....	....
4.53	53 pkt
....	....
4.99	99 pkt
<b>5.00</b>	<b>100 pkt</b>

d) podstawą obliczenia średniej ocen za wyniki w nauce dla studenta, który przeniósł się z innej uczelni lub zmienił studia stacjonarne na niestacjonarne lub odwrotnie, są wyniki osiągnięte na dotychczasowych studiach w ostatnim roku akademickim, z którego wyliczenie średniej ocen jest możliwe. Student zobowiązany jest dostarczyć do BOS zaświadczenia z innej uczelni o odbytych studiach i średniej ocen z dwóch ostatnich semestrów, w terminie określonym w § 5 ust. 2. Na tej podstawie BOS wpisuje średnią ocen w systemie elektronicznym Uczelnia. W przypadku wystąpienia różnic programowych stypendium może być przyznane dopiero w następnym roku akademickim.

### B. Punktacja za osiągnięcia naukowe

Przez osiągnięcia naukowe rozumie się w szczególności:

B.	OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE	Punkty (niezatwierdzone)
B1	Autorska książka/monografia naukowa, Laureat olimpiady międzynarodowej/laureat lub finalista olimpiady stopnia centralnego w trakcie nauki w szkole ponadpodstawowej (dla studenta I roku studiów).	100
B2	Uzyskanie grantu badawczego lub projekt racjonalizatorski/wynalazek/patent/wzór użytkowy/wdrożenie.	95
B3	Zajęcie miejsca I-III w międzynarodowym konkursie o charakterze naukowym.	85
B4	Zajęcie miejsca IV-VI w międzynarodowym konkursie o charakterze naukowym.	75
B5	Zajęcie miejsca I-III w ogólnopolskim konkursie o charakterze naukowym.	65
B6	Zajęcie miejsca IV-VI w ogólnopolskim konkursie o charakterze naukowym.	55
B7	Artykuł naukowy (czasopismo recenzowane) – max 2.	50
B8	Udział w zespołowym programie badawczym – max 2.	45
B9	Zajęcie miejsca I-III w regionalnym (międzyuczelnianym) konkursie o charakterze naukowym.	40
B10	Rozdział/artykuł naukowy w pracy zbiorowej lub hasło encyklopedyczne – max 2.	37
B11	Merytoryczny udział w zagranicznej sesji naukowej – (referat, komunikat itp.) – max 2.	35
B12	Artykuł naukowy (czasopismo nierecenzowane) – max 2.	33
B13	Uczestnictwo w wymianie naukowej międzynarodowej np.: ERASMUS.	30
B14	Udział w merytorycznej redakcji książki/czasopisma – max 2.	27
B15	Translacja: monografia, książka, film itp.	25
B16	Merytoryczny udział w sesji międzynarodowej w kraju – (referat, komunikat itp.) – max 2.	23
B17	Uczestnictwo w wymianie naukowej międzyuczelnianej.	20
B18	Merytoryczny udział w sesji ogólnopolskiej – (referat, komunikat itp.) – max 2.	15
B19	Translacja: artykuł naukowy.	10
B20	Merytoryczny udział w sesji środowiskowej/lokalnej/wojewódzkiej – referat, komunikat itp. – max 2.	9
B21	Opublikowany artykuł popularnonaukowy np. recenzja, wstęp, streszczenie, podsumowanie – max 2.	8
B22	Redakcja merytoryczna lokalnego biuletynu naukowego/czasopisma internetowego.	7
B23	Członkostwo w Komitecie organizacyjnym – konferencje, seminaria itp. (sesje naukowe) – max 2.	6
B24	Udział w badaniach terenowych/obozie naukowym [zajęcia ponadprogramowe].	5



B25	Indywidualny plan studiów i program nauczania.	4	
B26	Certyfikaty językowe na poziomie minimum B2.	3	
B27	Aktywne członkostwo w Kole Naukowym, działalność w Zarządzie Koła.	2	
B28	Praktyki, staże, kursy nie objęte programem nauczania – max 2.	1	
BX	Inne (opisz, jakie).....	0 – 100*	
	<i>*punktowane indywidualnie</i>	Suma punktów (nominalnie)	
		Suma punktów do rankingu (max. 100 pkt)	

\*Definicje i wykaz dokumentów potwierdzających osiągnięcia zawiera załącznik Nr 3 do Regulaminu.

### C. Punktacja za osiągnięcia artystyczne

Przez osiągnięcia artystyczne rozumie się w szczególności:

C.	OSIĄGNIĘCIA ARTYSTYCZNE	Punkty (niezatwierdzone)	
C1	Nagroda główna lub miejsce I-III w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu międzynarodowym.	100	
C2	Publikacja dzieła/dorobku (upowszechnienie osiągnięć artystycznych) w skali międzynarodowej – max 2.	90	
C3	Zdobycie miejsca IV-VI w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu międzynarodowym.	80	
C4	Zdobycie miejsca VII-X w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu międzynarodowym.	70	
C5	Nagroda specjalna w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu międzynarodowym.	65	
C6	Nagroda główna lub miejsce I-III w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu ogólnopolskim.	60	
C7	Publikacja dzieła/dorobku (upowszechnienie osiągnięć artystycznych) w skali ogólnopolskiej – max 2.	55	
C8	Zdobycie miejsca IV-VI w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu ogólnopolskim.	50	
C9	Zdobycie miejsca VII-X w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu ogólnopolskim.	45	
C10	Nagroda specjalna w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu ogólnopolskim.	40	
C11	Nagroda główna lub miejsce I-III w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu wojewódzkim.	35	
C12	Publikacja dzieła/dorobku (upowszechnienie osiągnięć artystycznych) w skali wojewódzkiej – max 2.	30	
C13	Zdobycie miejsca IV-VI w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu wojewódzkim.	25	
C14	Nagroda specjalna w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu wojewódzkim.	20	
C15	Nagroda główna lub miejsce I-III w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu lokalnym lub środowiskowym.	15	
C16	Nagroda specjalna w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu lokalnym lub środowiskowym.	10	
C17	Publikacja dzieła/dorobku (upowszechnienie osiągnięć artystycznych) w skali lokalnej lub środowiskowej – max 2.	5	
CX	Inne (opisz, jakie).....	0 – 100*	
	<i>*punktowane indywidualnie</i>	Suma punktów (nominalnie)	
		Suma punktów do rankingu (max. 100 pkt)	

\*Definicje i wykaz dokumentów potwierdzających osiągnięcia zawiera załącznik Nr 3 do Regulaminu.

### D. Punktacja za osiągnięcia sportowe

Przez osiągnięcia sportowe rozumie się w szczególności:

D.	OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE	Punkty (niezatwierdzone)	
D1	Udział w kadrze narodowej i reprezentowanie Uczelni w Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski, Politechnik/Uniwersytetów. Medalista co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie w trakcie nauki w szkole ponadpodstawowej (dla studenta I roku studiów).	100	

D2	Złoty medal (indywidualnie. lub drużynowo) na Uniwersjadzie lub Akademickich Mistrzostwach Europy.	90	
D3	Złoty medal (indywidualnie lub drużynowo) w Akademickich Mistrzostwach Polski lub Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów.	80	
D4	Udział w ekstraklidze i reprezentowanie Uczelni w Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów.	80	
D5	Status zawodnika I Ligi i reprezentowanie Uczelni w Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów.	75	
D6	Srebrny medal (indywidualnie lub drużynowo) na Uniwersjadzie, Akademickich Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów.	75	
D7	Status zawodnika II Ligi i reprezentowanie Uczelni w Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów.	70	
D8	Brązowy medal (indywidualnie lub drużynowo) na Uniwersjadzie, Akademickich Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów.	70	
D9	Za zdobycie IV miejsca na Uniwersjadzie, Akademickich Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów.	60	
D10	Za zdobycie V miejsca na Uniwersjadzie, Akademickich Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów.	50	
D11	Za zdobycie VI miejsca na Uniwersjadzie, Akademickich Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów.	40	
D12	Za zdobycie VII-X miejsca na Uniwersjadzie, Akademickich Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów.	30	
D13	Reprezentowanie Uczelni w Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów lub macierzystego klubu w Mistrzostwach Polski, licencja zawodnicza, zawodnik kontraktowy.	20	
D14	Reprezentowanie Uczelni w Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów lub reprezentowanie macierzystego klubu w Mistrzostwach Polski.	10	
D15	Za zdobycie miejsca I-III w lokalnych (regionalnych) rozgrywkach i turniejach sportowych (środowiskowe, miejskie, regionalne).	5	
DX	Inne (opisz, jakie).....	0 – 100*	
	* <i>punktowane indywidualnie</i>	Suma punktów (nominalnie)	
		Suma punktów do rankingu (max. 100 pkt)	

\*Definicje i wykaz dokumentów potwierdzających osiągnięcia zawiera załącznik Nr 3 do Regulaminu.

## V. ZAPOMOGI

### § 15

1. Zapomoga jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy, przyznawanej na wniosek studenta, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Student we wniosku o przyznanie zapomogi uzasadnia fakt pozostawania przejściowo w trudnej sytuacji życiowej, spowodowanej w szczególności ciężką chorobą studenta lub członka jego najbliższej rodziny, nieszczęśliwym wypadkiem lub śmiercią najbliższych członków rodziny, klęsk żywiołowych, a także w wyniku zdarzenia losowego, np. kradzieży, pożaru, powodzi. Okoliczności wskazane we wniosku student zobowiązany jest potwierdzić odpowiednim dokumentem.
3. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1, dwa razy w roku akademickim, jednakże z tytułu tego samego zdarzenia nie więcej niż raz w roku. Wniosek o zapomogę należy

złożyć niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 3 miesięcy od daty wystąpienia zdarzenia losowego.

4. O zapomogę student może ubiegać się również podczas urlopu i powtarzania semestru lub roku.
5. Wniosek o przyznanie zapomogi student składa elektronicznie w systemie Wirtualna Uczelnia, przedstawia sytuację materialną rodziny zgodnie z zasadami dla osób ubiegających się o stypendium socjalne i zaistnienie okoliczności wymienionych w ust. 2 oraz dołącza skany odpowiednich dokumentów. Wniosek jest rejestrowany w systemie elektronicznym Uczelnia oraz weryfikowany przez pracownika Działu Spraw Studenckich.
6. Wzór wniosku o przyznanie zapomogi stanowi załącznik Nr 5 do Regulaminu.

## **VI. PRZEPISY KOŃCOWE**

### **§ 16**

1. Wnioski o przyznanie świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 - 4, składane są przez studentów on-line w systemie Wirtualna Uczelnia wraz z załącznikami. W celu weryfikacji świadczeń Dział Spraw Studenckich może zażądać od wnioskodawcy złożenia wniosku wraz z załącznikami w wersji papierowej. Student ma obowiązek niezwłocznie je dostarczyć.
2. W przypadku braku wskazanych załączników do wniosku lub źle wypełnionego wniosku, student otrzyma w systemie Wirtualna Uczelnia komunikat, z podanym terminem do ich uzupełnienia, ze statusem „do poprawy”.  
Jeśli w wyznaczonym terminie dokumenty stypendialne nie zostaną uzupełnione, złożony wniosek zostanie pozostawiony „bez rozpoznania” i taki komunikat pojawi się w systemie Wirtualna Uczelnia. Student ma prawo ponownie ubiegać się o stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogę, jednak świadczenie otrzyma od miesiąca, w którym złożył poprawny wniosek. O stypendium Rektora student może ubiegać się w ściśle wyznaczonym terminie.
3. Regulamin został ustalony przez Rektora w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego (uchwała z dnia 3 lipca 2024 r.).
4. Zasady przyznawania miejsc w Domach Studenta regulują odrębne przepisy.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 r.

**Załącznik Nr 1  
do Regulaminu (...)**

Wprowadzany odrębnym zarządzeniem Rektora po bilansie funduszu.

Student wypełnia elektronicznie na stronie [www.uniwersytetradom.pl](http://www.uniwersytetradom.pl)

**NAZWISKO, IMIĘ STUDENTA**

Imię ojca i matki.....

Wydział.....

Rok studiów.....

Kierunek/specjalność.....

.....  
(studia stacjonarne/niestacjonarne, I stopnia/II stopnia/III stopnia)

**Nr albumu** .....

**Nr PESEL** .....

Adres .....

Telefon kontaktowy .....

**Uniwersytet Radomski im. Kazimierza Pułaskiego**

**Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego**

Student ubiegając się o stypendium socjalne ma możliwość wnioskowania o zwiększenie stypendium z tytułu ponoszenia kosztów zakwaterowania w domu studenta lub innym obiekcie, w szczególności w przypadku braku miejsc w domach studenta, zgodnie z Regulaminem świadczeń dla studentów URad. - § 12 ust. 1.

ubiegam się o zwiększenie stypendium z tytułu zakwaterowania       wymagany skan umowy najmu

Decyzja o przyznaniu zwiększenia stypendium socjalnego, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student wyprowadził się z domu studenta lub z innego obiektu, na podstawie złożonego oświadczenia, zgodnie z § 12 ust. 3 i 4 Regulaminu świadczeń dla studentów URad.

**Oświadczenie wnioskodawcy**

Świadoma/y odpowiedzialności karnej za przestępstwo składania fałszywych zeznań (art. 233 § 1 kk.: „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”, tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 17, z późn. zm.), odpowiedzialności karnej za przestępstwo oszustwa (art. 286 kk.: „Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami przyznawania świadczeń dla studentów określonymi w Regulaminie świadczeń dla studentów Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego, w tym z okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do pomocy materialnej oraz ponadto:

- 1) nie posiadam tytułu zawodowego uzyskanego w kraju lub za granicą, w tym: magistra, magistra inżyniera, licencjata, inżyniera albo równorzędnego (dotyczy studentów, również w przypadku ponownego podjęcia studiów),
- 2) nie posiadam tytułu doktora lub równorzędnego uzyskanego w kraju lub za granicą (dotyczy doktorantów),
- 3) nie przekroczyłem/lam okresu studiowania – łącznie 12 semestrów, w którym przysługują świadczenia dla studentów (I stopień studiów – max 9 semestrów, II stopień studiów – max 7 semestrów, jednolitych magisterskich – max 12 semestrów - jeśli czas trwania studiów jednolitych, z mocy prawa wynosi 11 albo 12 semestrów – przedłużenie świadczeń o 2 semestry),
- 4) nie pobieram stypendium na innej uczelni lub innym kierunku studiów,
- 5) podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym i obejmują wszystkie źródła dochodów mojej rodziny,
- 6) załączone przeze mnie skany dokumentów są zgodne z oryginałami oraz są wszystkimi dokumentami, które zobowiązany/a byłem/am dołączyć w celu prawidłowego ustalenia dochodu mojej rodziny,
- 7) zobowiązuję się informować o zmianach w sytuacji rodzinnej (zmiana ilości członków rodziny) oraz materialnej (np. utrata, uzyskanie dochodu),
- 8) zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie nienależnie pobranych świadczeń z otrzymywanych stypendiów.

1. studiuję dodatkowo: (obowiązkowo wypełnić)

NIE                                       TAK      studia:  I stopnia  II stopnia  jednolite magisterskie  doktoranckie  
(podać nazwę uczelni, rok i kierunek studiów/w zakresie studiów doktoranckich)

2. ukończyłem/lam studia: (obowiązkowo wypełnić)

NIE                                       TAK      studia:  I stopnia  II stopnia  jednolite magisterskie  doktoranckie  
data ukończenia (podać nazwę uczelni, lata i kierunek studiów/studia doktoranckie) \_\_\_\_\_  
i posiadam tytuł: \_\_\_\_\_

3. studiowałem/lam na studiach: (obowiązkowo wskazać wszystkie studiowane dotychczas kierunki studiów)

NIE                                       TAK      studia:  I stopnia  II stopnia  jednolite magisterskie  doktoranckie  
(podać nazwę uczelni, ilość lat i kierunek studiów/studia doktoranckie)

4. złożyłem/łam wniosek o stypendium na innym kierunku: (obowiązkowo wypełnić)  
 NIE  TAK studia:  I stopnia  II stopnia  jednolite magisterskie  doktoranckie  
(podać rodzaj stypendium, nazwę uczelni, kierunek studiów)

W przypadku pobierania wyżej wymienionych świadczeń na innym kierunku studiów lub innej uczelni zobowiązuję się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie Dział Spraw Studenckich.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Radomski im. Kazimierza Pułaskiego w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium, realizacji wypłat stypendium i sprawozdawczości.

.....  
Radom, dnia

.....  
podpis wnioskodawcy

**Student/~~doktorant~~ jeżeli nie zatwierdzi powyższych oświadczeń nie przechodzi dalej**

*STUDENT WYBIERA JEDNĄ Z OPCJI – WIDOCZNY DLA STUDENTA WARIANT POGRUBIONY – TEKST NIEPOGRUBIONY MA BYĆ WIDOCZNY PO ZAZNACZENIU ODPOWIEDNIEJ DLA STUDENTA OPCJI)*

Oświadczam, że spełniam jeden z poniższych warunków:

- **Jestem na utrzymaniu rodziców i/lub prowadzimy wspólne gospodarstwo domowe (skład rodziny z rodzicami i rodzeństwem).**

Prowadząc wspólne gospodarstwo domowe z rodzicami uwzględnia się dochody osiągnięte przez:

- 1) studenta,
- 2) małżonka studenta,
- 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
- 4) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w pkt 1-3, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

- **Oświadczam, że nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców (skład rodziny bez rodziców i rodzeństwa).**

Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:

- 1) ukończył 26. rok życia,
- 2) pozostaje w związku małżeńskim,
- 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa powyżej w pkt 4,
- 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
- 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w § 9 ust.4 Regulaminu, jest wyższy lub równy 40% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

**Proszę o przyznanie stypendium socjalnego wg wyliczeń dochodu i załączonych dokumentów.**

.....  
Radom, dnia

.....  
podpis wnioskodawcy

**STUDENT KORZYSTA Z KALKULATORA DOCHODÓW (W KTÓRYM WPROWADZA DOCHODY POSZCZEGÓLNYCH CZŁONKÓW RODZINY) DOSTĘPNEGO W OBECNYM SYSTEMIE WIRTUALNA UCZELNIA)**

**POLA JASNE – wypełnia wnioskodawca POLA SZARE możliwe do edycji przez pracownika Działu Spraw Studenckich**

**Rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób, utrzymujących się wspólnie ze wskazanych dochodów – stan rodziny aktualny w dniu składania wniosku**

Skład rodziny zgłaszam zgodnie z wymogami określonymi w § 9 Regulaminu świadczeń dla studentów URad.

Lp.	Nazwisko i imię	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Adres stałego miejsca zamieszkania,	Dochód roczny (zł) w roku minionym wg załączonych skanów	Średni dochód miesięczny (zł)	
1			wnioskodawca				
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
<i>Uwagi i adnotacje</i> 1. POLE DLA PRACOWNIKA Z MOŻLIWOŚCIĄ PISANIA ADNOTACJI DOTYCZĄCYCH WNIOSKU STUDENTA..... 2. WNIOSEK ODRZUCONY brak dokumentów, brak podstaw do przyznania 3. WYSŁANIE WIADOMOŚCI DO STUDENTA Z TREŚCIĄ ADNOTACJI					<b>RAZEM DOCHÓD (roczny/miesięczny)</b>	A	
					Liczba osób w rodzinie wnioskodawcy		
					Miesięczny dochód na osobę w poprzednim roku kalendarzowym		
<b>ZAŁĄCZNIK – AKTUALIZACJA DOCHODU (utrata lub wzrost dochodu, zmiana liczby członków rodziny)</b>							
Od kiedy i jaka zmiana nastąpiła – proszę opisać sytuację: ..... .....					<b>Miesięczny dochód rodziny w poprzednim roku (do aktualizacji)</b>		
					A		
Lp.	Nazwisko i imię członka rodziny, który zgłasza zmianę dochodu	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Powód aktualizacji dochodu (np. utrata pracy, podjęcie pracy, zmiana liczby członków rodziny – wpisać, jaki)	[ - ] Dochód miesięczny z poprzedniego roku (nieaktualny – do odjęcia)	[ + ] Dochód z pierwszego pełnego m-ca po uzyskaniu dochodu - (aktualny – do dodania)	
1							
2							
3							
4							
5							
					Razem miesięczne zmiany dochodu w rodzinie [-], [+]	B	C
<i>Uwagi i adnotacje</i> 1. POLE DLA PRACOWNIKA Z MOŻLIWOŚCIĄ PISANIA ADNOTACJI DOTYCZĄCYCH WNIOSKU STUDENTA..... 2. WNIOSEK ODRZUCONY brak dokumentów, brak podstaw do przyznania 3. WYSŁANIE WIADOMOŚCI DO STUDENTA Z TREŚCIĄ ADNOTACJI					<b>RAZEM DOCHÓD ZAKTUALIZOWANY (miesięczny) [ A – B + C ]</b>		D
					Liczba osób w rodzinie wnioskodawcy (zaktualizowana)		E
					<b>MIESIĘCZNY DOCHÓD NA OSOBĘ PRZYJĘTY DO CELÓW STYPENDIALNYCH [ D : E ]</b>		F
					Słownie zł		

Lp.	Źródła dochodów (wymagane zaświadczenia – kilka źródeł może być ujętych łącznie na jednym zaświadczeniu)	Osoba – stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu w roku ..... w zł	Średnia miesięczna wysokość dochodu (1/12 dochodu rocznego)

									w zł
1	<b>DOCHODY potwierdzone zaświadczeniem Urzędu Skarbowego</b> <i>(obowiązuje zaświadczenie z Urzędu Skarbowego dotyczące dochodów rozliczanych na wszelkich zeznaniach podatkowych, np.: PIT 16A, PIT 28, PIT 36, PIT 37, PIT 38 lub inne)</i>								
2	<b>PROWADZENIE GOSPODARSTWA ROLNEGO</b> <i>(zaświadczenie z Urzędu Gminy) - dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.</i>		Ilość ha przeliczeniowych					(Dochód roczny z ha przeliczeniowego x liczba ha przeliczeniowych)	1/12 dochodu z rubryki obok
3	<b>ALIMENTY</b> (w tym zaliczka alimentacyjna określona w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej, świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów) <i>(wyrok sądowy, ugoda, odcinki przekazów, oświadczenie osoby alimentującej, inne zaświadczenia)</i>						0,00		0,00
4	<b>POZOSTAŁE ŹRÓDŁA DOCHODÓW, NIEOPODATKOWANE NIE WYMIENIONE WYŻEJ wg OŚWIADCZENIA NR 2 DO WNIOSKU</b> <i>(stosowne zaświadczenia, decyzje lub oświadczenia)</i>		<i>jakie źródło?</i>				0,00		0,00
5	<b>DOCHODY RAZEM</b> [suma poz. od 1 do 4]						0,00		0,00
6	ZMNIEJSZENIA DOCHODU	<b>ALIMENTY ŚWIADCZONE NA RZECZ OSÓB NIE ZALICZONYCH DO RODZINY STUDENTA</b> <i>(dokumenty jak w poz. 3 tabeli)</i>					0,00		0,00
7	<b>DOCHODY razem w rodzinie wnioskodawcy</b> po odliczeniu poz. 6 [poz. 5 minus poz. 6]						0,00	A	0,00
8	AKTUALIZACJA	Miesięczna suma dochodów utraconych [ - ]						B	0,00
9		Miesięczna suma dochodów uzyskanych [ + ]						C	0,00
10		<b>Miesięczny dochód rodziny wnioskodawcy po aktualizacji</b> [A – B + C]						D	0,00

**UWAGA: Dokumenty na podstawie, których obliczono dochód uprawniający do ubiegania się o stypendium socjalne, należy zeskanować i dołączyć do wniosku w postaci załączników.**

.....  
data

.....  
podpis wnioskodawcy

1. MIEJSCE NA AKCEPTACJĘ/ODRZUCENIE WNIOSKU PRZEZ PRACOWNIKA DZIAŁU SPRAW STUDENCKICH.
2. WYSŁANIE WIADOMOŚCI DO STUDENTA O PRZYZNANIU STYPENDIUM SOCJALNEGO bądź odrzuceniu ze względu na błędy lub braki w dokumentacji.



Imię i nazwisko STUDENTA

## OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY ORAZ CZŁONKA RODZINY WNIOSKODAWCY

**O DOCHODACH OSIĄGNIĘTYCH W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM ROK AKADEMICKI,  
INNYCH NIŻ DOCHODY PODLEGAJĄCE OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH  
NA ZASADACH OKREŚLONYCH  
W OBOWIĄZUJĄCYCH W TYM ZAKRESIE PRZEPISACH USTAWY O PODATKU DOCHODOWYM OD OSÓB  
FIZYCZNYCH\***

Oświadczam, że w poprzednim roku kalendarzowym ..... osiągnąłem/ęłam dochód niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, z tytułu (dokumenty w załączeniu):

- przychodów z wynagrodzeń wolnych od podatku dla osób do ukończenia 26 r. ż. (art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych\* – PIT dla Młodych – w poprzednim lub/i bieżącym roku kalendarzowym (dochód uzyskany),
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,**
- zasilki chorobowe z KRUS** określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- alimenty na rzecz dzieci / zaliczki alimentacyjne / świadczenia pieniężne** wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej,** pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- stypendium doktoranckie** przyznane na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce – w poprzednim lub/i bieżącym roku kalendarzowym (dochód uzyskany),
- stypendia sportowe** przyznane na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. - O sporcie,
- stypendium dla bezrobotnych** finansowanego ze środków Unii Europejskiej lub Funduszu Pracy, **niezależnie od podmiotu który je wypłaca** – w poprzednim lub/i bieżącym roku kalendarzowym (dochód uzyskany),
- kwot otrzymanych na podstawie art. 27f ust. 8–10 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. **kwota zwrotu niewykorzystanej ulgi na dzieci wypłacona przez Urząd Skarbowy),**
- świadczenia Rodzicielskiego (Kosiniakowe)** – w poprzednim lub/i bieżącym roku kalendarzowym (dochód uzyskany),
- zasilku macierzyńskiego z KRUS,** o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników – w poprzednim lub/i bieżącym roku kalendarzowym (dochód uzyskany),
- kwoty diet** nieopodatkowanych podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywanych przez osoby wykonujące czynności związane z **pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,**
- oraz inne wymienione niżej:**

.....  
.....  
(zaznaczyć właściwy kwadrat powyżej oraz wymienić w skrócie)

- Oświadczam, że nie osiągnąłem/ęłam dochodu niepodlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w obowiązujących w tym zakresie przepisach Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.<sup>9)</sup>

**Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

....., dnia .....  
(miejscowość)

.....  
(czytelny podpis STUDENTA oraz członków jego rodziny)

## POUCZENIE

**Oświadczenie obejmuje dochody** niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych z uwzględnieniem art. 88 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Służby Ochrony Państwa i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. a, b i d oraz pkt 153 lit. a, b i d ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, oraz art. 21 ust. 1 pkt 154 tej ustawy w zakresie przychodów ze stosunku służbowego, stosunku pracy, pracy nakładczej, spółdzielczego stosunku pracy, z umów zlecenia, o których mowa w art. 13 pkt 8 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c oraz pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanych według zasad określonych w art. 27 i art. 30c tej ustawy, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c i pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustalone na podstawie oświadczenia dotyczącego każdego członka rodziny.

**Oświadczam, że zapoznałem/am się z powyższym pouczeniem.**

.....  
(czytelny podpis STUDENTA oraz członków jego rodziny)

\* *ustawa z dnia 26.07.1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych*

.....  
Imię i nazwisko składającego oświadczenie

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY,  
CZŁONKA RODZINY WNIOSKODAWCY  
O DOCHODACH OSIĄGNIĘTYCH Z DZIAŁALNOŚCI PODLEGAJĄCEJ OPODATKOWANIU  
NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM  
OD NIEKTÓRYCH PRZYCHODÓW OSIĄGANÝCH PRZEZ OSOBY FIZYCZNE  
W ROKU POPRZEDZAJĄCYM ROK UBIEGANIA SIĘ O ŚWIADCZENIA  
(W FORMIE KARTY PODATKOWEJ LUB W FORMIE RYCZAŁTU) \***

Oświadczam, że w roku kalendarzowym ..... osiągnąłem/ęłam dochód z działalności gospodarczej w kwocie:

\_\_\_\_\_ zł

Powyższy dochód został odczytany z tabeli nr ..... Obwieszczenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej, w sprawie wysokości dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w bieżącym roku.

Za poprzedni rok ..... rozliczałem/am się z Urzędem Skarbowym na druku PIT - .....

- 1) wysokość osiągniętego przychodu wynosiła ..... zł
- 2) stawka podatku to ..... % /karta podatkowa \*
- 3) wysokość opłaconego podatku, w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy wyniosła ..... zł.

\* niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że zawarte powyżej informacje są zgodne z oryginałem zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego oraz jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia lub zatajenie prawdy zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej określonej w art. 307 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis składającego oświadczenie

## **OŚWIADCZENIE** **dotyczące uzysku/utrąty dochodu** **przez wnioskodawcę lub członka jego rodziny**

Oświadczam, że dochód wykazany w przedstawionych zaświadczeniach za ..... r. uległ zmianie z powodu **utrąty dochodu/uzysku dochodu\*** przez studenta/doktoranta/członka rodziny\*

.....  
.....  
(imię i nazwisko studenta/doktoranta/członka rodziny u którego wystąpiła utrata lub uzysk dochodu)\*

Do wniosku dołączam poniższe dokumenty potwierdzające zaistnienie powyższej sytuacji:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**Oświadczam, że zapoznałem/am się z poniższym pouczeniem oraz jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia lub zatajenie prawdy zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej określonej w art. 307 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis)

### **POUCZENIE**

#### **Dokumenty wymagane przy utracie dochodu przez wnioskodawcę lub członka jego rodziny:**

1. ksero świadectwa pracy, umowy zlecenia, umowy o dzieło, dokument potwierdzający zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej, zaświadczenie z Urzędu Pracy o zasiłku dla bezrobotnych itp. (dotyczy: studenta/doktoranta, matki, ojca, małżonka, brata, siostry),
2. ksero PIT 11, PIT 11A, PIT 36, PIT 37, PIT 40 itp. (dotyczy: studenta, doktoranta, matki, ojca, małżonka, brata, siostry).

#### **Dokumenty wymagane przy uzyskaniu dochodu przez Wnioskodawcę lub członka jego rodziny:**

1. zaświadczenie od pracodawcy o okresie zatrudnienia lub ksero umowy, jeśli dochód został uzyskany w trakcie poprzedniego roku wraz z kopią PIT 11, PIT 11A, PIT 37, PIT 36, PIT 40 itp. (dotyczy: studenta/doktoranta, matki, ojca, małżonka, brata, siostry),
2. zaświadczenie od pracodawcy lub innego organu o **dochodzie netto z pierwszego pełnego miesiąca** po zatrudnieniu lub nabyciu uprawnień z innego tytułu (np.: emerytury, renty, zasiłku dla bezrobotnych) jeśli miało ono miejsce **w roku bieżącym i trwa nadal** (dotyczy: studenta/doktoranta, matki, ojca, małżonka, brata, siostry).

\* *niepotrzebne skreślić*

Student wypełnia elektronicznie na stronie [www.uniwersytetradom.pl](http://www.uniwersytetradom.pl)

.....  
**NAZWISKO, IMIĘ STUDENTA**

(Imię ojca i matki) .....

Wydział.....

Rok studiów.....

**Kierunek** .....

.....  
(studia stacjonarne/niestacjonarne, I stopnia/II stopnia/III stopnia)

**Nr albumu** .....

**Nr PESEL** .....

Adres .....

.....  
Telefon kontaktowy .....

**Uniwersytet Radomski im. Kazimierza Pułaskiego**  
**Wniosek o przyznanie stypendium Rektora**

**Oświadczenie wnioskodawcy**

Świadoma/y odpowiedzialności karnej za przestępstwo składania fałszywych zeznań (art. 233 § 1 kk.: „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”, t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17, z późn. zm.), odpowiedzialności karnej za przestępstwo oszustwa (art. 286 kk.: „Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej oświadczam, że:

- 1) zapoznałam/em się z zasadami przyznawania świadczeń dla studentów określonymi w *Regulaminie świadczeń dla studentów Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego*, w tym z okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do pomocy materialnej,
- 2) nie posiadam tytułu zawodowego uzyskanego w kraju lub za granicą, w tym: magistra, magistra inżyniera, licencjata, inżyniera albo równorzędnego (dotyczy studentów, również w przypadku ponownego podjęcia studiów),
- 3) nie posiadam tytułu doktora lub równorzędnego uzyskanego w kraju lub za granicą (dotyczy doktorantów),
- 4) nie przekroczyłam/lam okresu studiowania – łącznie 12 semestrów, w którym przysługują świadczenia dla studentów (I stopień studiów – max 9 semestrów, II stopień studiów – max 7 semestrów, jednolitych magisterskich – max 12 semestrów - jeśli czas trwania studiów jednolitych, z mocy prawa wynosi 11 albo 12 semestrów – przedłużenie świadczeń o 2 semestry),
- 5) nie pobieram stypendium na innej uczelni lub innym kierunku studiów,
- 6) załączone przeze mnie skany dokumentów są zgodne z oryginałami,
- 7) przedłożone przeze mnie załączniki dokumentują wszystkie moje osiągnięcia za poprzedni rok akademicki, które podlegają punktacji i są zgodne ze stanem faktycznym,
- 8) przedłożone przeze mnie w niniejszym wniosku publikacje nigdy nie były wcześniej wykazywane przy ubieganiu się o stypendium Rektora studentów/stypendium dla doktorantów,
- 9) zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie nienależnie pobranych świadczeń z otrzymywanych stypendiów.

1. studiuje dodatkowo: (obowiązkowo wypełnić)

NIE  TAK studia:  I stopnia  II stopnia  jednolite magisterskie  doktoranckie  
(podać nazwę uczelni, rok i kierunek studiów/w zakresie studiów doktoranckich)

2. ukończyłam/lam studia: (obowiązkowo wypełnić)

NIE  TAK studia:  I stopnia  II stopnia  jednolite magisterskie  doktoranckie  
data ukończenia (podać nazwę uczelni, lata i kierunek studiów/studia doktoranckie)  
i posiadam tytuł: .....

3. studiowałam/lam na studiach: (obowiązkowo wskazać wszystkie studiowane dotychczas kierunki studiów)

NIE  TAK studia:  I stopnia  II stopnia  jednolite magisterskie  doktoranckie  
(podać nazwę uczelni, ilość lat i kierunek studiów/studia doktoranckie)

4. złożyłam/am wniosek o stypendium na innym kierunku: (obowiązkowo wypełnić)

NIE  TAK studia:  I stopnia  II stopnia  jednolite magisterskie  doktoranckie  
(podać rodzaj stypendium, nazwę uczelni, kierunek studiów)

W przypadku pobierania wyżej wymienionych świadczeń na innym kierunku studiów lub innej uczelni zobowiązuję się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie Dział Spraw Studenckich.

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez właściwe jednostki organizacyjne Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego w zakresie niezbędnym do realizacji wypłat stypendium i sprawozdawczości.**

.....  
data

.....  
POTWIERDZENIE/podpis wnioskodawcy

Student jeżeli nie zatwierdzi oświadczenia nie przechodzi dalej

**Proszę o przyznanie stypendium Rektora na podstawie osiągnięć uzyskanych w poprzednim roku akademickim:**

- A.  wyróżniające wyniki w nauce\*  
 B.  osiągnięć naukowych\*  
 C.  osiągnięć artystycznych\*  
 D.  osiągnięć sportowych\* \*zaznacz właściwe opcje

**Uwaga:** średnia ocen za poprzedni rok akademicki liczona zgodnie z zasadami zawartymi w *Regulaminie świadczeń dla studentów Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego*, przeliczana jest na punkty dla potrzeb rankingu wg poniższego schematu: średnia

**4.00 - 0 pkt.**, śr. 4.01 – 1 pkt., śr. 4.02 – 2 pkt. (...), śr. 4.10 – 10 pkt. (...), śr. 4.53 – 53 pkt. (...), śr. 4.99 – 99 pkt., śr. **5.00 – 100 pkt.**

A.	ŚREDNIA OCEN	Średnia ocen*	Punkty*
A1	Poprzedni rok akademicki		
A2	Ostatni semestr poprzedniego roku akademickiego (średnia pomocnicza)		XXX
*generowane automatycznie z systemu Uczelnia – z możliwością potwierdzenia lub zmiany śr. ocen przez pracownika Działu Spraw Studenckich			

B.	OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE	Zaznacz właściwe - student	Punkty przyznane	Punkty (niezatwierdzone)
B1	Autorska książka/monografia naukowa, Laureat olimpiady międzynarodowej/laureat lub finalista olimpiady stopnia centralnego w trakcie nauki w szkole ponadpodstawowej (dla studenta I roku studiów)			100
	Opisz (co? gdzie? kiedy?): tytuł/wydawnictwo/data wydania			
	<i>Tekst przyjęty po pozytywnej recenzji do druku uznajemy za publikację. Publikacja w formie elektronicznej jest dopuszczona, jeśli spełnia te same wymogi, co publikacja w formie papierowej (recenzja, numer ISBN/ISSN)</i>			
	Musisz dołączyć: kserokopię strony tytułowej, najlepiej poświadczoną przez redaktora wydania, recenzenta lub inną upoważnioną osobę.			
	Laureat olimpiady międzynarodowej albo laureat lub finalista olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, <b>przedstawia zaświadczenie zgodnie ze wzorem dołączonym do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu<sup>2</sup></b> z dnia 29 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji i sposobu przeprowadzania turniejów i olimpiad (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz.1036) – dotyczy studentów I roku.			
B2	Uzyskanie grantu badawczego lub projekt racjonalizatorski/wynalazek/patent/wzór użytkowy/wdrożenie			95
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Projekt racjonalizatorski możesz zgłosić, jeżeli został uznany (zakwalifikowany do wdrożenia lub wdrożony) przez zainteresowaną nim instytucję, która to potwierdzi.</i>			
	Musisz dołączyć: zaświadczenie instytucji przyznającej grant (tytuł, numer grantu, data uzyskania, imię i nazwisko osoby, która uzyskała grant) lub instytucji uznającej (wdrażającej) twój projekt racjonalizatorski /decyzja administracyjna urzędu patentowego.			
B3	Zajęcie miejsca I-III w międzynarodowym konkursie o charakterze naukowym			85
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Przez konkurs międzynarodowy rozumie się konkurs z określeniem „międzynarodowy” w nazwie, a także konkurs zagranicznego organizatora lub konkurs z udziałem co najmniej 3 uczestników (ekip/drużyn) zagranicznych. W przypadku konkursów drużynowych każdy członek zespołu uzyskuje pełną liczbę punktów. Uwzględniane są jedynie konkursy o charakterze merytorycznym, związane z działalnością naukową i badawczą.</i>			
	Musisz dołączyć: dyplom lub zaświadczenie z określeniem miejsca w rywalizacji, wystawione przez organizatora konkursu, z uwidocznieniem naukowego charakteru konkursu i jego międzynarodowego zasięgu.			
B4	Zajęcie miejsca IV-VI w międzynarodowym konkursie o charakterze naukowym			75
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			

<sup>2</sup> Obecnie działem administracji rządowej - oświata i wychowanie kieruje Minister Edukacji Narodowej, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji Narodowej (Dz.U.2019.2268).

	Przez konkurs międzynarodowy rozumie się konkurs z określeniem „międzynarodowy” w nazwie, a także konkurs zagranicznego organizatora lub konkurs z udziałem co najmniej 3 uczestników (ekip/drużyn) zagranicznych. W przypadku konkursów drużynowych każdy członek zespołu uzyskuje pełną liczbę punktów. Uwzględniane są jedynie konkursy o charakterze merytorycznym, związane z działalnością naukową i badawczą.			
	Musisz dołączyć: dyplom lub zaświadczenie z określeniem miejsca w rywalizacji, wystawione przez organizatora konkursu, z uwidocznieniem naukowego charakteru konkursu i jego międzynarodowego zasięgu.			
B5	<b>Zajęcie miejsca I-III w ogólnopolskim konkursie o charakterze naukowym</b>			65
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Przez konkurs ogólnopolski rozumie się konkurs z określeniem „ogólnopolski” w nazwie, a także konkurs z udziałem co najmniej 3 uczestników (ekip/drużyn) z różnych województw. W przypadku konkursów drużynowych każdy członek zespołu uzyskuje pełną liczbę punktów. Uwzględniane są jedynie konkursy o charakterze merytorycznym, związane z działalnością naukową i badawczą.			
	Musisz dołączyć: dyplom lub zaświadczenie z określeniem miejsca w rywalizacji, wystawione przez organizatora konkursu, z uwidocznieniem naukowego charakteru konkursu i jego ogólnopolskiego zasięgu.			
B6	<b>Zajęcie miejsca IV-VI w ogólnopolskim konkursie o charakterze naukowym</b>			55
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Przez konkurs ogólnopolski rozumie się konkurs z określeniem „ogólnopolski” w nazwie, a także konkurs z udziałem co najmniej 3 uczestników (ekip/drużyn) z różnych województw. W przypadku konkursów drużynowych każdy członek zespołu uzyskuje pełną liczbę punktów. Uwzględniane są jedynie konkursy o charakterze merytorycznym, związane z działalnością naukową i badawczą.			
	Musisz dołączyć: dyplom lub zaświadczenie z określeniem miejsca w rywalizacji, wystawione przez organizatora konkursu, z uwidocznieniem naukowego charakteru konkursu i jego ogólnopolskiego zasięgu.			
B7	<b>Artykuł naukowy (czasopismo recenzowane) – max 2</b>			50
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Artykuł w czasopiśmie z listy filadelfijskiej lub ERIH, z listy ministerialnej lub w czasopiśmie spoza listy (również elektronicznym), jeżeli posiada numer ISBN lub ISSN i jest recenzowane. Uwaga: każdy ze współautorów jest uprawniony do pełnej liczby punktów (punkty nie są dzielone proporcjonalnie do liczby współautorów).			
	Musisz dołączyć: kserokopię strony/stron zawierającej tytuł artykułu, autora, widoczne sygnatury czasopisma.			
B8	<b>Udział w zespołowym programie badawczym – max 2</b>			45
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Dotyczy wyłącznie projektów, które nie są objęte obowiązkowym programem studiów (stanowią czynność nadprogramową).			
	Musisz dołączyć: zaświadczenie kierownika programu badawczego (nazwa programu badawczego, data rozpoczęcia programu, zakres udziału wnioskodawcy).			
B9	<b>Zajęcie miejsca I-III w regionalnym (międzyuczelnianym) konkursie o charakterze naukowym</b>			40
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Przez konkurs regionalny (międzyuczelniany) rozumie się konkurs, który nie jest konkursem międzynarodowym ani ogólnopolskim, z określeniem „regionalny”, „mazowiecki” lub „międzyuczelniany” w nazwie, a także konkurs z udziałem co najmniej 3 uczestników (ekip/drużyn) spoza URad. W przypadku konkursów drużynowych każdy członek zespołu uzyskuje pełną liczbę punktów. Uwzględniane są jedynie konkursy o charakterze merytorycznym, związane z działalnością naukową i badawczą.			
	Musisz dołączyć: dyplom lub zaświadczenie z określeniem miejsca w rywalizacji, wystawione przez organizatora konkursu, z uwidocznieniem naukowego charakteru konkursu i jego regionalnego (międzyuczelnianego) zasięgu.			
B10	<b>Rozdział/artykuł naukowy w pracy zbiorowej lub hasło encyklopedyczne – max 2</b>			37
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Tekst przyjęty po pozytywnej recenzji do druku uznajemy za publikację. Publikacja w formie elektronicznej jest dopuszczona, jeśli spełnia te same wymogi, co publikacja w formie papierowej (recenzja, numer ISBN/ISSN). Uwaga: każdy ze współautorów jest uprawniony do pełnej liczby punktów (punkty nie są dzielone proporcjonalnie do liczby współautorów).			
	Musisz dołączyć: kserokopię strony/stron zawierającej tytuł rozdziału/artykułu, autora, umożliwiającą identyfikację publikacji, najlepiej poświadczoną przez redaktora wydania, recenzenta lub inną upoważnioną osobę.			
B11	<b>Merytoryczny udział w zagranicznej sesji naukowej – (referat, komunikat itp.) – max 2</b>			35
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Wygłoszenie referatu, wystąpienie z posterem lub komunikatem. W przypadku wygłoszenia tego samego referatu na wielu sesjach należy wskazać sesję z najwyższą punktacją, która jako jedyna będzie podlegać kwalifikacji. Pojęciem „sesji naukowej” obejmuje się na potrzeby punktacji również konferencje, sympozja i festiwale naukowe. Uwaga: każdy ze współautorów jest uprawniony do pełnej liczby punktów (punkty nie są dzielone proporcjonalnie do liczby współautorów). [Sesja przeprowadzona za granicą przez zagranicznego organizatora].			
	Musisz dołączyć: certyfikat, oficjalny program sesji, opublikowane sprawozdanie z sesji lub zaświadczenie organizatora sesji.			

B12	<b>Artykuł naukowy (czasopismo nierecenzowane) – max 2</b>			33
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Artykuł w czasopiśmie spoza list czasopism recenzowanych. Uwaga: każdy ze współautorów jest uprawniony do pełnej liczby punktów (punkty nie są dzielone proporcjonalnie do liczby współautorów).</i>			
	Musisz dołączyć: kserokopię strony/stron zawierającej tytuł artykułu, autora, widoczne sygnatury czasopisma.			
B13	<b>Uczestnictwo w wymianie naukowej międzynarodowej np.: ERASMUS</b>			30
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>SOKRATES/ERASMUS/Leonardo da Vinci/TEMPUS/inne</i>			
	Musisz dołączyć: kserokopię zaświadczenia potwierdzającego zaliczenie wymiany z instytucji delegującej.			
B14	<b>Udział w merytorycznej redakcji książki/czasopisma – max 2</b>			27
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Dotyczy uczestnictwa w kolegium redakcyjnym publikacji naukowej lub popularnonaukowej. Tekst przyjęty po pozytywnej recenzji do druku uznajemy za publikację. Publikacja w formie elektronicznej jest dopuszczona, jeśli spełnia te same wymogi, co publikacja w formie papierowej (recenzja, numer ISBN/ISSN).</i>			
	Musisz dołączyć: kserokopię strony/stron zawierającej tytuł publikacji, z uwidocznieniem składu redakcji.			
B15	<b>Translacja: monografia, książka, film itp.</b>			25
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Tłumaczenie pracy naukowej lub popularnonaukowej z języka obcego na język polski lub odwrotnie. Tekst przyjęty po pozytywnej recenzji do druku uznajemy za publikację. Publikacja w formie elektronicznej jest dopuszczona, jeśli spełnia te same wymogi, co publikacja w formie papierowej (recenzja, numer ISBN/ISSN).</i>			
	Musisz dołączyć: kserokopię strony tytułowej, najlepiej poświadczoną przez redaktora wydania, recenzenta lub inną upoważnioną osobę.			
B16	<b>Merytoryczny udział w sesji międzynarodowej w kraju – (referat, komunikat itp.) – max 2</b>			23
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Wygłoszenie referatu, wystąpienie z posterem lub komunikatem. W przypadku wygłoszenia tego samego referatu na wielu sesjach należy wskazać sesję z najwyższą punktacją, która jako jedyna będzie podlegać kwalifikacji. Pojęciem „sesji naukowej” obejmuje się na potrzeby punktacji również konferencje, sympozja i festiwale naukowe. Uwaga: każdy ze współautorów jest uprawniony do pełnej liczby punktów (punkty nie są dzielone proporcjonalnie do liczby współautorów). [Sesja międzynarodowa w kraju to sesja z określeniem „międzynarodowa” w nazwie lub sesja z udziałem przynajmniej 3 prelegentów z zagranicznych ośrodków akademickich].</i>			
	Musisz dołączyć: certyfikat, oficjalny program sesji, opublikowane sprawozdanie z sesji lub zaświadczenie organizatora sesji.			
B17	<b>Uczestnictwo w wymianie naukowej międzyuczelnianej, np.: MOSTECH</b>			20
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Wymiana w ramach programów MOSTECH, MOST i innych.</i>			
	Musisz dołączyć: kserokopię zaświadczenia potwierdzającego zaliczenie wymiany z instytucji delegującej.			
B18	<b>Merytoryczny udział w sesji ogólnopolskiej – (referat, komunikat itp.) – max 2</b>			15
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Wygłoszenie referatu, wystąpienie z posterem lub komunikatem. W przypadku wygłoszenia tego samego referatu na wielu sesjach należy wskazać sesję z najwyższą punktacją, która jako jedyna będzie podlegać kwalifikacji. Pojęciem „sesji naukowej” obejmuje się na potrzeby punktacji również konferencje, sympozja i festiwale naukowe. Uwaga: każdy ze współautorów jest uprawniony do pełnej liczby punktów (punkty nie są dzielone proporcjonalnie do liczby współautorów). [Sesja ogólnopolska to sesja z określeniem „ogólnopolska” w nazwie lub z udziałem przynajmniej 3 prelegentów z trzech różnych ośrodków akademickich, w tym minimum 1 prelegent krajowy].</i>			
	Musisz dołączyć: certyfikat, oficjalny program sesji, opublikowane sprawozdanie z sesji lub zaświadczenie organizatora sesji.			
B19	<b>Translacja: artykuł naukowy</b>			10
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Tłumaczenie artykułu naukowego lub popularnonaukowego z języka obcego na język polski lub odwrotnie. Tekst przyjęty po pozytywnej recenzji do druku uznajemy za publikację. Publikacja w formie elektronicznej jest dopuszczona, jeśli spełnia te same wymogi, co publikacja w formie papierowej (recenzja, numer ISBN /ISSN).</i>			
	Musisz dołączyć: kserokopię strony/stron zawierającej tytuł artykułu, autora, widoczne sygnatury czasopisma.			
B20	<b>Merytoryczny udział w sesji środowiskowej/lokalnej/wojewódzkiej – referat, komunikat itp. – max 2</b>			9
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			



	Wygłoszenie referatu, wystąpienie z posterem lub komunikatem. W przypadku wygłoszenia tego samego referatu na wielu sesjach należy wskazać sesję z najwyższą punktacją, która jako jedyna będzie podlegać kwalifikacji. Pojęciem „sesji naukowej” obejmuje się na potrzeby punktacji również konferencje, sympozja i festiwale naukowe. Uwaga: każdy ze współautorów jest uprawniony do pełnej liczby punktów (punkty nie są dzielone proporcjonalnie do liczby współautorów). [Przez sesję środowiskową/lokalną/wojewódzką rozumie się sesję, która nie jest sesją międzynarodową ani ogólnopolską w rozumieniu niniejszych zasad, z określeniem „regionalna”, „mazowiecka”, „radomska” lub „międzyuczelniana” w nazwie lub z udziałem przynajmniej 3 prelegentów spoza URad.].			
	Musisz dołączyć: certyfikat, oficjalny program sesji, opublikowane sprawozdanie z sesji lub zaświadczenie organizatora sesji.			
B21	Opublikowany artykuł popularnonaukowy np. recenzja, wstęp, streszczenie, podsumowanie – max 2		8	
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Dotyczy artykułów umieszczonych w czasopiśmie (również elektronicznych), nie jest uznawane za publikację umieszczenie utworu na własnej stronie internetowej, na forum dyskusyjnym, w komentarzach/opiniach czytelników w publikatorach internetowych.			
	Musisz dołączyć: kserokopię strony/stron zawierającej tytuł artykułu, autora, widoczne sygnatury czasopisma.			
B22	Redakcja merytoryczna lokalnego biuletynu naukowego/czasopisma internetowego		7	
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Dotyczy udziału w kolegium redakcyjnym periodycznie ukazujących się lokalnych zeszytów naukowych, także w wersji elektronicznej/internetowej.			
	Musisz dołączyć: kserokopię strony z uwidocznionym składem kolegium redakcyjnego, potwierdzoną przez redakcję biuletynu i opiekuna naukowego			
B23	Członkostwo w Komitecie organizacyjnym – konferencje, seminaria itp. (sesje naukowe) – max 2		6	
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Punktacją jest jednakowa bez względu na zasięg konferencji (międzynarodowa, ogólnopolska, lokalna).			
	Musisz dołączyć: zaświadczenie komitetu organizacyjnego sesji naukowej lub oficjalny program sesji z wyszczególnieniem członków komitetu organizacyjnego.			
B24	Udział w badaniach terenowych/obozie naukowym (zajęcia ponadprogramowe)		5	
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Nie możesz zgłaszać badań terenowych, ani też obozów naukowych wbudowanych w obowiązujący program nauczania.			
	Musisz dołączyć: zaświadczenie opiekuna naukowego danego projektu badawczego z adnotacją, że badania lub obóz nie są objęte obowiązkowym programem studiów (stanowią czynność nadprogramową).			
B25	Indywidualny plan studiów i program nauczania		4	
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Dotyczy studentów realizujących rozszerzony program studiów lub realizujących standardowy program w krótszym okresie czasu.			
	Musisz dołączyć: zaświadczenie opiekuna naukowego/właściwego dziekana.			
B26	Certyfikaty językowe na poziomie minimum B2		3	
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Ocena globalnej biegłości językowej według „Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment”.			
	Musisz dołączyć: właściwy certyfikat (data, pełna nazwa certyfikatu, podmiot wystawiający certyfikat, poziom certyfikatu).			
B27	Aktywne członkostwo w Kole Naukowym, działalność w Zarządzie Koła		2	
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Aktywne członkostwo rozumiane jest jako czynny udział we wszystkich projektach Koła w minionym roku. Możesz zgłosić osiągnięcia w pracy tylko w jednym Kole Naukowym.			
	Musisz dołączyć: zaświadczenie Opiekuna Koła z uzasadnieniem oraz wyszczególnieniem wykazu aktywności i ewentualnie pełnionych funkcji w Zarządzie Koła.			
B28	Praktyki, staże, kursy nie objęte programem nauczania – max 2		1	
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Nie możesz zgłaszać obowiązkowych szkoleń, wbudowanych w program nauczania. Zaliczane są również nieobjęte programem studiów staże i praktyki odbywane na zasadzie wolontariatu.			
	Musisz dołączyć: certyfikaty, poświadczenia ukończenia kursów, odbycia praktyk, wystawione przez właściwą instytucję.			
BX	Inne (opisz, jakie).....		0 – 100*	
	<b>*punktowane indywidualnie</b>	Suma punktów (nominalnie)		
	Suma punktów do rankingu (max. 100 pkt.)			

C.	OSIĄGNIĘCIA ARTYSTYCZNE	Zaznacz właściwe	Punkty przyznane	Punkty (niezatwierdzone)
C1	Nagroda główna lub miejsce I-III w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu międzynarodowym			100
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Przez festiwal/konkurs międzynarodowy rozumie się konkurs z określeniem „międzynarodowy” w nazwie, a także konkurs zagranicznego organizatora lub konkurs z udziałem co najmniej 3 uczestników (zespołów) zagranicznych. W przypadku konkursów zespołowych każdy członek zespołu uzyskuje pełną liczbę punktów.</i>			
	Musisz dołączyć: dyplom lub zaświadczenie z określeniem miejsca/nagrody w rywalizacji, wystawione przez organizatora festiwalu/przeglądu/konkursu, z uwidocznieniem jego międzynarodowego zasięgu lub komunikat końcowy jury.			
C2	Publikacja dzieła/dorobku (upowszechnienie osiągnięć artystycznych) w skali międzynarodowej – max 2			90
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>„Skala międzynarodowa” rozumiana jest jako udostępnienie dzieła/dzieł za pośrednictwem zagranicznego wydawcy lub wydawcy realizującego rozpowszechnianie na terenie więcej niż jednego kraju. Przez publikację dzieła/dorobku bądź upowszechnienie osiągnięć artystycznych rozumie się w szczególności: reprodukcję utworu/dzieł artystycznych w książkach, czasopismach, katalogach, almanachach w tym elektronicznych, wydawnictwach płytowych (muzyka i film), zaś przez upowszechnienie ponadto udział twórcy (prezentacja twórczości) w wieczorach literackich, koncertach, spektaklach teatralnych, artystycznych audycjach radiowych i telewizyjnych, wystawach, galeriach i wernisażach (grafika, malarstwo, rzeźba), publicznych prezentacjach multimedialnych i happeningach. Uwaga: nie jest uznawane za publikację/upowszechnienie zamieszczenie utworu na własnej stronie internetowej, na forum dyskusyjnym, w komentarzach/opiniach czytelników w publikatorach internetowych.</i>			
	Musisz dołączyć: kserokopię strony/stron zawierającej imię i nazwisko autora oraz tytuł dzieła, umożliwiającą identyfikację publikacji, najlepiej poświadczoną przez redaktora wydania lub recenzenta, notę redakcyjną, zaświadczenie wydawcy lub animatora/podmiotu organizującego przedsięwzięcie upowszechniające dzieło artystyczne bądź też inne dokumenty stosowne do rodzaju publikacji i właściwe ze względu na charakter upowszechnienia utworu.			
C3	Zdobycie miejsca IV-VI w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu międzynarodowym			80
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Przez festiwal/konkurs międzynarodowy rozumie się konkurs z określeniem „międzynarodowy” w nazwie, a także konkurs zagranicznego organizatora lub konkurs z udziałem co najmniej 3 uczestników (zespołów) zagranicznych. W przypadku konkursów zespołowych każdy członek zespołu uzyskuje pełną liczbę punktów.</i>			
	Musisz dołączyć: dyplom lub zaświadczenie z określeniem miejsca/nagrody w rywalizacji, wystawione przez organizatora festiwalu/przeglądu/konkursu, z uwidocznieniem jego międzynarodowego zasięgu lub komunikat końcowy jury.			
C4	Zdobycie miejsca VII-X w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu międzynarodowym			70
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Przez festiwal/konkurs międzynarodowy rozumie się konkurs z określeniem „międzynarodowy” w nazwie, a także konkurs zagranicznego organizatora lub konkurs z udziałem co najmniej 3 uczestników (zespołów) zagranicznych. W przypadku konkursów zespołowych każdy członek zespołu uzyskuje pełną liczbę punktów.</i>			
	Musisz dołączyć: dyplom lub zaświadczenie z określeniem miejsca/nagrody w rywalizacji, wystawione przez organizatora festiwalu/przeglądu/konkursu, z uwidocznieniem jego międzynarodowego zasięgu lub komunikat końcowy jury.			
C5	Nagroda specjalna w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu międzynarodowym			65
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Przez nagrodę specjalną rozumie się w szczególności wyróżnienie, nagrodę dziennikarzy, nagrodę publiczności. Przez festiwal/konkurs międzynarodowy rozumie się konkurs z określeniem „międzynarodowy” w nazwie, a także konkurs zagranicznego organizatora lub konkurs z udziałem co najmniej 3 uczestników (zespołów) zagranicznych. W przypadku konkursów zespołowych każdy członek zespołu uzyskuje pełną liczbę punktów.</i>			
	Musisz dołączyć: dyplom lub zaświadczenie z określeniem miejsca/nagrody w rywalizacji, wystawione przez organizatora festiwalu/przeglądu/konkursu, z uwidocznieniem jego międzynarodowego zasięgu lub komunikat końcowy jury.			
C6	Nagroda główna lub miejsce I-III w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu ogólnopolskim			60
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Przez festiwal/konkurs ogólnopolski rozumie się konkurs z określeniem „ogólnopolski” w nazwie, a także konkurs z udziałem co najmniej 3 uczestników (zespołów) z różnych województw. W przypadku konkursów zespołowych każdy członek zespołu uzyskuje pełną liczbę punktów.</i>			
	Musisz dołączyć: dyplom lub zaświadczenie z określeniem miejsca/nagrody w rywalizacji, wystawione przez organizatora festiwalu/przeglądu/konkursu, z uwidocznieniem jego ogólnopolskiego zasięgu lub komunikat końcowy jury.			
C7	Publikacja dzieła/dorobku (upowszechnienie osiągnięć artystycznych) w skali ogólnopolskiej – max 2			55
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			

	„Skala ogólnopolska” rozumiana jest jako udostępnienie dzieła/dzieł za pośrednictwem wydawcy, realizującego rozpowszechnianie na terenie całego kraju. Przez publikację dzieła/dorobku bądź upowszechnienie osiągnięć artystycznych rozumie się w szczególności: reprodukcję utworu/dzieł artystycznych w książkach, czasopismach, katalogach, almanachach w tym elektronicznych, wydawnictwach płytowych (muzyka i film), zaś przez upowszechnienie ponadto udział twórcy (prezentacja twórczości) w wieczorach literackich, koncertach, spektaklach teatralnych, artystycznych audycjach radiowych i telewizyjnych, wystawach, galeriach i wernisażach (grafika, malarstwo, rzeźba), publicznych prezentacjach multimedialnych i happeningach. <b>Uwaga: nie jest uznawane za publikację/upowszechnienie zamieszczenie utworu na własnej stronie internetowej, na forum dyskusyjnym, w komentarzach/opiniach czytelników w publikatorach internetowych.</b>			
	Musisz dołączyć: kserokopię strony/stron zawierającej imię i nazwisko autora oraz tytuł dzieła, umożliwiającą identyfikację publikacji, najlepiej poświadczoną przez redaktora wydania lub recenzenta, notę redakcyjną, zaświadczenie wydawcy lub animatora/podmiotu organizującego przedsięwzięcie upowszechniające dzieło artystyczne bądź też inne dokumenty stosowne do rodzaju publikacji i właściwe ze względu na charakter upowszechnienia utworu.			
C8	Zdobycie miejsca IV-VI w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu ogólnopolskim			50
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Przez festiwal/konkurs ogólnopolski rozumie się konkurs z określeniem „ogólnopolski” w nazwie, a także konkurs z udziałem co najmniej 3 uczestników (zespołów) z różnych województw. W przypadku konkursów zespołowych każdy członek zespołu uzyskuje pełną liczbę punktów.</i>			
	Musisz dołączyć: dyplom lub zaświadczenie z określeniem miejsca/nagrody w rywalizacji, wystawione przez organizatora festiwalu/przeglądu/konkursu, z uwidocznieniem jego ogólnopolskiego zasięgu lub komunikat końcowy jury.			
C9	Zdobycie miejsca VII-X w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu ogólnopolskim			45
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Przez festiwal/konkurs ogólnopolski rozumie się konkurs z określeniem „ogólnopolski” w nazwie, a także konkurs z udziałem co najmniej 3 uczestników (zespołów) z różnych województw. W przypadku konkursów zespołowych każdy członek zespołu uzyskuje pełną liczbę punktów.</i>			
	Musisz dołączyć: dyplom lub zaświadczenie z określeniem miejsca/nagrody w rywalizacji, wystawione przez organizatora festiwalu/przeglądu/konkursu, z uwidocznieniem jego ogólnopolskiego zasięgu lub komunikat końcowy jury.			
C10	Nagroda specjalna w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu ogólnopolskim			40
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Przez nagrodę specjalną rozumie się w szczególności wyróżnienie, nagrodę dziennikarzy, nagrodę publiczności. Przez festiwal/konkurs ogólnopolski rozumie się konkurs z określeniem „ogólnopolski” w nazwie, a także konkurs z udziałem co najmniej 3 uczestników (zespołów) z różnych województw. W przypadku konkursów zespołowych każdy członek zespołu uzyskuje pełną liczbę punktów.</i>			
	Musisz dołączyć: dyplom lub zaświadczenie z określeniem miejsca/nagrody w rywalizacji, wystawione przez organizatora festiwalu/przeglądu/konkursu, z uwidocznieniem jego ogólnopolskiego zasięgu lub komunikat końcowy jury.			
C11	Nagroda główna lub miejsce I-III w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu wojewódzkim			35
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Przez festiwal/konkurs wojewódzki rozumie się konkurs, który nie jest konkursem międzynarodowym ani ogólnopolskim, z określeniem „wojewódzki”, „regionalny”, „mazowiecki” lub równoważnym, a także konkurs z udziałem co najmniej 3 uczestników (zespołów) spoza URad. z terenu województwa. W przypadku konkursów drużynowych każdy członek zespołu uzyskuje pełną liczbę punktów. Uwzględniane są jedynie konkursy o charakterze merytorycznym, związane z działalnością naukową i badawczą.</i>			
	Musisz dołączyć: dyplom lub zaświadczenie z określeniem miejsca/nagrody w rywalizacji, wystawione przez organizatora festiwalu/przeglądu/konkursu, z uwidocznieniem jego wojewódzkiego zasięgu lub komunikat końcowy jury.			
C12	Publikacja dzieła/dorobku (upowszechnienie osiągnięć artystycznych) w skali wojewódzkiej – max 2			30
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	„Skala wojewódzka” rozumiana jest jako udostępnienie dzieła/dzieł za pośrednictwem wydawcy, realizującego rozpowszechnianie wyłącznie lub w głównej mierze na terenie województwa mazowieckiego. Przez publikację dzieła/dorobku bądź upowszechnienie osiągnięć artystycznych rozumie się w szczególności: reprodukcję utworu/dzieł artystycznych w książkach, czasopismach, katalogach, almanachach w tym elektronicznych, wydawnictwach płytowych (muzyka i film), zaś przez upowszechnienie ponadto udział twórcy (prezentacja twórczości) w wieczorach literackich, koncertach, spektaklach teatralnych, artystycznych audycjach radiowych i telewizyjnych, wystawach, galeriach i wernisażach (grafika, malarstwo, rzeźba), publicznych prezentacjach multimedialnych i happeningach. <b>Uwaga: nie jest uznawane za publikację/upowszechnienie zamieszczenie utworu na własnej stronie internetowej, na forum dyskusyjnym, w komentarzach/opiniach czytelników w publikatorach internetowych.</b>			
	Musisz dołączyć: kserokopię strony/stron zawierającej imię i nazwisko autora oraz tytuł dzieła, umożliwiającą identyfikację publikacji, najlepiej poświadczoną przez redaktora wydania lub recenzenta, notę redakcyjną, zaświadczenie wydawcy lub animatora/podmiotu organizującego przedsięwzięcie upowszechniające dzieło artystyczne bądź też inne dokumenty stosowne do rodzaju publikacji i właściwe ze względu na charakter upowszechnienia utworu.			
C13	Zdobycie miejsca IV-VI w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu wojewódzkim			25
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			

	Przez festiwal/konkurs wojewódzki rozumie się konkurs, który nie jest konkursem międzynarodowym ani ogólnopolskim, z określeniem „wojewódzki”, „regionalny”, „mazowiecki” lub równoważnym, a także konkurs z udziałem co najmniej 3 uczestników (zespołów) spoza URad. z terenu województwa. W przypadku konkursów drużynowych każdy członek zespołu uzyskuje pełną liczbę punktów.			
	Musisz dołączyć: dyplom lub zaświadczenie z określeniem miejsca/nagrody w rywalizacji, wystawione przez organizatora festiwalu/przeglądu/konkursu, z uwidocznieniem jego wojewódzkiego zasięgu lub komunikat końcowy jury.			
C14	Nagroda specjalna w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu wojewódzkim			20
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Przez nagrodę specjalną rozumie się w szczególności wyróżnienie, nagrodę dziennikarzy, nagrodę publiczności. Przez festiwal/konkurs wojewódzki rozumie się konkurs, który nie jest konkursem międzynarodowym ani ogólnopolskim, z określeniem „wojewódzki”, „regionalny”, „mazowiecki” lub równoważnym, a także konkurs z udziałem co najmniej 3 uczestników (zespołów) spoza URad. z terenu województwa. W przypadku konkursów drużynowych każdy członek zespołu uzyskuje pełną liczbę punktów.			
	Musisz dołączyć: dyplom lub zaświadczenie z określeniem miejsca/nagrody w rywalizacji, wystawione przez organizatora festiwalu/przeglądu/konkursu, z uwidocznieniem jego wojewódzkiego zasięgu lub komunikat końcowy jury.			
C15	Nagroda główna lub miejsce I-III w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu lokalnym lub środowiskowym			15
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Przez festiwal/konkurs o zasięgu lokalnym lub środowiskowym rozumie się konkurs, który nie jest konkursem międzynarodowym, ogólnopolskim ani wojewódzkim, z określeniem „lokalny”, „środowiskowy”, „radomski” lub „międzyuczelniany” w nazwie, a także konkurs z udziałem co najmniej 3 uczestników (zespołów) spoza URad. W przypadku konkursów zespołowych każdy członek zespołu uzyskuje pełną liczbę punktów.			
	Musisz dołączyć: dyplom lub zaświadczenie z określeniem miejsca/nagrody w rywalizacji, wystawione przez organizatora festiwalu/przeglądu/konkursu lub komunikat końcowy jury.			
C16	Nagroda specjalna w festiwalu, przeglądzie, konkursie o zasięgu lokalnym lub środowiskowym			10
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Przez nagrodę specjalną rozumie się w szczególności wyróżnienie, nagrodę dziennikarzy, nagrodę publiczności. Przez festiwal/konkurs o zasięgu lokalnym lub środowiskowym rozumie się konkurs, który nie jest konkursem międzynarodowym ani ogólnopolskim, ani wojewódzkim, z określeniem „lokalny”, „środowiskowy”, „radomski” lub „międzyuczelniany” w nazwie, a także konkurs z udziałem co najmniej 3 uczestników (zespołów) spoza URad. W przypadku konkursów zespołowych każdy członek zespołu uzyskuje pełną liczbę punktów.			
	Musisz dołączyć: dyplom lub zaświadczenie z określeniem miejsca/nagrody w rywalizacji, wystawione przez organizatora festiwalu/przeglądu/konkursu lub komunikat końcowy jury.			
C17	Publikacja dzieła/dorobku (upowszechnienie osiągnięć artystycznych) w skali lokalnej lub środowiskowej – max 2			5
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	„Skala lokalna/środowiskowa” rozumiana jest jako udostępnienie dzieła/dzieł za pośrednictwem wydawcy, realizującego rozpowszechnianie wyłącznie lub w głównej mierze na terenie miasta, regionu lub w lokalnych środowiskach studenckich. Przez publikację dzieła/dorobku bądź upowszechnienie osiągnięć artystycznych rozumie się w szczególności: reprodukcję utworu/dzieł artystycznych w książkach, czasopiśmie, katalogach, almanachach w tym elektronicznych, wydawnictwach płytowych (muzyka i film), zaś przez upowszechnienie ponadto udział twórcy (prezentacja twórczości) w wieczorach literackich, koncertach, spektaklach teatralnych, artystycznych audycjach radiowych i telewizyjnych, wystawach, galeriach i wernisażach (grafika, malarstwo, rzeźba), publicznych prezentacjach multimedialnych i happeningach. Uwaga: nie jest uznawane za publikację/upowszechnienie zamieszczenie utworu na własnej stronie internetowej, na forum dyskusyjnym, w komentarzach/opiniach czytelników w publikatorach internetowych.			
	Musisz dołączyć: kserokopię strony/stron zawierającej imię i nazwisko autora oraz tytuł dzieła, umożliwiającą identyfikację publikacji, najlepiej poświadczoną przez redaktora wydania lub recenzenta, notę redakcyjną, zaświadczenie wydawcy lub animatora/podmiotu organizującego przedsięwzięcie upowszechniające dzieło artystyczne bądź też inne dokumenty stosowne do rodzaju publikacji i właściwe ze względu na charakter upowszechnienia utworu.			
CX	Inne (opisz, jakie).....			0 – 100*
	<b>*punktowane indywidualnie</b>			
	<b>Suma punktów (nominalnie)</b>			
	<b>Suma punktów do rankingu (max. 100 pkt.)</b>			

D.	OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE	Zaznacz właściwe	Punkty przyznane	Punkty (niezatwierdzone)
D1	Udział w kadrze narodowej i reprezentowanie Uczelni w Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów. Medalista co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie w trakcie nauki w szkole ponadpodstawowej (dla studenta I roku studiów).			100
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	Dotyczy kadrowiczów pod warunkiem reprezentowania Uczelni we wskazanych turniejach mistrzowskich.			

	Musisz dołączyć: potwierdzenie statusu członka kadry narodowej wystawione przez właściwy związek sportowy oraz zaświadczenie Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu o reprezentowaniu Uczelni w rozgrywkach mistrzowskich.			
	Medalista co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie, <b>przedstawia zaświadczenie Polskiego Związku Sportowego</b> , o którym mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, zgodnie z aktualnym wykazem zamieszczonym na stronie internetowej Ministerstwa Sportu i Turystyki.			
D2	Złoty medal (indywidualnie lub drużynowo) na Uniwersjadzie lub Akademickich Mistrzostwach Europy			90
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Dotyczy medalistów akademickich rozgrywek mistrzowskich światowej rangi.</i>			
	Musisz dołączyć: dyplom lub stosowne zaświadczenie, potwierdzające kolor medalu lub inne właściwe dokumenty potwierdzone przez Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.			
D3	Złoty medal (indywidualni lub drużynowo) w Akademickich Mistrzostwach Polski lub Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów			80
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Dotyczy medalistów akademickich rozgrywek mistrzowskich krajowej rangi.</i>			
	Musisz dołączyć: dyplom lub stosowne zaświadczenie, potwierdzające kolor medalu lub inne właściwe dokumenty potwierdzone przez Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.			
D4	Udział w Ekstralidze i reprezentowanie Uczelni w Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów			80
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Dotyczy sportowców Ekstraligi pod warunkiem reprezentowania Uczelni w rozgrywkach wskazanej rangi.</i>			
	Musisz dołączyć: potwierdzenie statusu zawodnika Ekstraligi wystawione przez właściwy związek sportowy oraz zaświadczenie Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu o reprezentowaniu Uczelni w rozgrywkach mistrzowskich.			
D5	Status zawodnika I Ligi i reprezentowanie Uczelni w Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów			75
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Dotyczy sportowców I Ligi pod warunkiem reprezentowania Uczelni w rozgrywkach wskazanej rangi.</i>			
	Musisz dołączyć: potwierdzenie statusu zawodnika I Ligi wystawione przez właściwy związek sportowy oraz zaświadczenie Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu o reprezentowaniu Uczelni w rozgrywkach mistrzowskich.			
D6	Srebrny medal (indywidualnie lub drużynowo) na Uniwersjadzie, Akademickich Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów			75
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Dotyczy srebrnych medalistów akademickich rozgrywek mistrzowskich światowej i krajowej rangi.</i>			
	Musisz dołączyć: dyplom lub stosowne zaświadczenie, potwierdzające kolor medalu lub inne właściwe dokumenty potwierdzone przez Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.			
D7	Status zawodnika II Ligi i reprezentowanie Uczelni w Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów			70
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Dotyczy sportowców II Ligi pod warunkiem reprezentowania Uczelni w rozgrywkach wskazanej rangi.</i>			
	Musisz dołączyć: potwierdzenie statusu zawodnika II Ligi wystawione przez właściwy związek sportowy oraz zaświadczenie Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu o reprezentowaniu Uczelni w rozgrywkach mistrzowskich.			
D8	Brązowy medal (indywidualnie lub drużynowo) na Uniwersjadzie, Akademickich Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów			70
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Dotyczy brązowych medalistów akademickich rozgrywek mistrzowskich światowej i krajowej rangi.</i>			
	Musisz dołączyć: dyplom lub stosowne zaświadczenie, potwierdzające kolor medalu lub inne właściwe dokumenty potwierdzone przez Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.			
D9	Za zdobycie IV miejsca na Uniwersjadzie, Akademickich Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów			60
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Dotyczy akademickich rozgrywek mistrzowskich światowej i krajowej rangi.</i>			
	Musisz dołączyć: dyplom lub stosowne zaświadczenie, potwierdzające uzyskane miejsce lub inne właściwe dokumenty potwierdzone przez Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.			
D10	Za zdobycie V miejsca na Uniwersjadzie, Akademickich Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów			50
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):			
	<i>Dotyczy akademickich rozgrywek mistrzowskich światowej i krajowej rangi.</i>			

	Musisz dołączyć: dyplom lub stosowne zaświadczenie, potwierdzające uzyskane miejsce lub inne właściwe dokumenty potwierdzone przez Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.				
D11	Za zdobycie VI miejsca na Uniwersjadzie, Akademickich Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów			40	
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):				
	<i>Dotyczy akademickich rozgrywek mistrzowskich światowej i krajowej rangi.</i>				
	Musisz dołączyć: dyplom lub stosowne zaświadczenie, potwierdzające uzyskane miejsce lub inne właściwe dokumenty potwierdzone przez Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.				
D12	Za zdobycie VII-X miejsca na Uniwersjadzie, Akademickich Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów			30	
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):				
	<i>Dotyczy akademickich rozgrywek mistrzowskich światowej i krajowej rangi.</i>				
	Musisz dołączyć: dyplom lub stosowne zaświadczenie, potwierdzające uzyskane miejsce lub inne właściwe dokumenty potwierdzone przez Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.				
D13	Reprezentowanie Uczelni w Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów lub macierzystego klubu w Mistrzostwach Polski, licencja zawodnicza, zawodnik kontraktowy			20	
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):				
	<i>Dotyczy sportowców z licencją zawodniczą, na kontrakcie zawodniczym pod warunkiem udziału w mistrzostwach wskazanej rangi w charakterze reprezentanta.</i>				
	Musisz dołączyć: zaświadczenie Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu/macierzystego klubu o udziale w turniejach wskazanej wyżej rangi mistrzowskiej w charakterze reprezentanta Uczelni/macierzystego klubu oraz licencję zawodniczą (numer licencji, data wydania, organ wydający) potwierdzoną przez Polski Związek Sportowy i potwierdzenie kontraktu zawodniczego.				
D14	Reprezentowanie Uczelni w Mistrzostwach Polski Politechnik/Uniwersytetów lub reprezentowanie macierzystego klubu w Mistrzostwach Polski			10	
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):				
	<i>Dotyczy sportowców bez licencji zawodniczej, na kontrakcie zawodniczym pod warunkiem udziału w mistrzostwach wskazanej rangi w charakterze reprezentanta.</i>				
	Musisz dołączyć: zaświadczenie Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu/macierzystego klubu o udziale w turniejach wskazanej wyżej rangi mistrzowskiej w charakterze reprezentanta Uczelni/macierzystego klubu.				
D15	Za zdobycie miejsca I-III w lokalnych (regionalnych) rozgrywkach i turniejach sportowych (środowiskowe, miejskie, regionalne)			5	
	Opisz (co? gdzie? kiedy?):				
	<i>Dotyczy miejsc uzyskanych w turniejach o zasięgu nie większym niż regionalny (radomski/mazowiecki).</i>				
	Musisz dołączyć: dyplom lub stosowne zaświadczenie, potwierdzające uzyskane miejsce lub inne właściwe dokumenty potwierdzone przez Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.				
DX	Inne (opisz, jakie).....			0 – 100*	
	<b>*punktowane indywidualnie</b>				
	<b>Suma punktów (nominalnie)</b>				
	<b>Suma punktów do rankingu (max. 100 pkt.)</b>				

**Wykaz załączników potwierdzających wskazane osiągnięcia – skany dokumentów: możliwość dołączenia skanów dokumentów**

.....  
.....  
.....

data: .....

.....  
POTWIERDZENIE/podpis wnioskodawcy

## PODSUMOWANIE OSIĄGNIĘĆ

Punktacja uzyskana w ramach poszczególnych grup (kategorii) osiągnięć					Suma pkt. A+B+C+D	
A. Średnia ocen	B. Osiągnięcia naukowe	C. Osiągnięcia artystyczne	D. Osiągnięcia sportowe			
...	...	...	...	...		
<i>A (nominalnie)</i>	<i>B (nominalnie)</i>	<i>C (nominalnie)</i>	<i>D (nominalnie)</i>	<i>A+B+C+D</i>		
...	...	...	...	...		Punkty zaznaczone przez studenta
...	...	...	...	...		Punkty przyznane / zatwierdzone
<b>Zakwalifikowane do rankingu:</b>						
<b>I zatwierdzona Kategoria</b>	...					
<b>Punktacja zatwierdzona</b>	...					
<b>Kryteria pomocnicze</b>						
1) wyższa średnia ocen		<b>Średnia:</b>	...			
2) wyższa suma punktów [A+B+C+D]		...	<b>Nominalnie:</b>	...		
3) wyższa średnia pomocnicza (ostatni semestr)		<b>Średnia pomocnicza:</b>	...			
<i>Adnotacje</i>	<b>RANKING (kolejna kategoria)</b>					
	<b>Kategoria</b>		...			
	<b>Punktacja zatwierdzona</b>		...			
	<i>Uwagi</i>					

### Dodatkowe informacje/opinie w sprawie osiągnięć studenta.

Informacje lub opinie w sprawie wyników/osiągnięć naukowych, artystycznych i sportowych studentów wydaje: właściwe Biuro Obsługi Studenta w sprawie średniej ocen; właściwy dziekan w sprawie osiągnięć naukowych lub artystycznych studenta; Kierownik Studium Wychowania Fizycznego i Sportu w sprawie wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

Informacje lub opinie przekazywane są w formie załączników.

Dział Spraw Studenckich – pole do wpisywania – uzasadnienie zmiany punktów nadanych przez studenta.

.....

.....

.....

potwierdzenie pracownika Działu Spraw Studenckich

Wypełniać elektronicznie na stronie [www.uniwersytetradom.pl](http://www.uniwersytetradom.pl)

**NAZWISKO, IMIĘ STUDENTA**

(Imię ojca i matki) .....

Wydział.....

Rok studiów.....

Kierunek/specjalność.....

(studia stacjonarne/niestacjonarne, I stopnia/II stopnia/III stopnia)

Nr albumu .....

Nr PESEL .....

Adres .....

Telefon kontaktowy .....

**Uniwersytet Radomski im. Kazimierza Pułaskiego**  
**Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych**

**Oświadczenie wnioskodawcy**

Świadoma/y odpowiedzialności karnej za przestępstwo składania fałszywych zeznań (art. 233 § 1 kk.: „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3” t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17, z późn. zm.), odpowiedzialności karnej za przestępstwo oszustwa (art. 286 kk.: „Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsięwziętego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej oświadczam, że:

- 1) zapoznałam/em się z zasadami przyznawania świadczeń dla studentów określonymi w *Regulaminie świadczeń dla studentów Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego*, w tym z okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do pomocy materialnej,
- 2) nie posiadam tytułu zawodowego uzyskanego w kraju lub za granicą, w tym: magistra, magistra inżyniera, licencjata, inżyniera albo równorzędnego (dotyczy studentów, również w przypadku ponownego podjęcia studiów),
- 3) nie posiadam tytułu doktora lub równorzędnego uzyskanego w kraju lub za granicą (dotyczy doktorantów),
- 4) nie przekroczyłam/łam okresu studiowania – łącznie 12 semestrów, w którym przysługują świadczenia dla studentów (I stopień studiów – max 9 semestrów, II stopień studiów – max 7 semestrów, jednolitych magisterskich – max 12 semestrów - jeśli czas trwania studiów jednolitych, z mocy prawa wynosi 11 albo 12 semestrów – przedłużenie świadczeń o 2 semestry), z zastrzeżeniem, że gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego – stypendium dla osób niepełnosprawnych przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów. Przepisy dotyczące uzyskanych tytułów oraz okresu studiowania, których mowa w art. 93 ust. 4 – 6 ustawy stosuje się odpowiednio,
- 5) nie pobieram stypendium na innej uczelni lub innym kierunku studiów,
- 6) załączone przeze mnie skany dokumentów są zgodne z oryginałami
- 7) zobowiązuję się informować o zmianach orzeczenia o niepełnosprawności,
- 8) zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie nienależnie pobranych świadczeń z otrzymywanych stypendiów.

1. studiuje dodatkowo: (obowiązkowo wypełnić)

NIE  TAK studia:  I stopnia  II stopnia  jednolite magisterskie  doktoranckie  
(podać nazwę uczelni, rok i kierunek studiów/w zakresie studiów doktoranckich)

2. ukończyłam/łam studia: (obowiązkowo wypełnić)

NIE  TAK studia:  I stopnia  II stopnia  jednolite magisterskie  doktoranckie  
data ukończenia (podać nazwę uczelni, lata i kierunek studiów/studia doktoranckie)  
i posiadam tytuł: .....

3. studiowałam/am na studiach: (obowiązkowo wskazać wszystkie studiowane dotychczas kierunki studiów)

NIE TAK studia:  I stopnia  II stopnia  jednolite magisterskie  doktoranckie  
(podać nazwę uczelni, ilość lat i kierunek studiów/studia doktoranckie)

4. złożyłam/am wniosek o stypendium na innym kierunku: (obowiązkowo wypełnić)

NIE  TAK studia:  I stopnia  II stopnia  jednolite magisterskie  doktoranckie  
(podać rodzaj stypendium, nazwę uczelni, kierunek studiów)

W przypadku pobierania wyżej wymienionych świadczeń na innym kierunku studiów lub innej uczelni zobowiązuję się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie Dział Spraw Studenckich.

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Radomski im. Kazimierza Pułaskiego w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium, realizacji wypłat stypendium i sprawozdawczości.**

data: .....

podpis wnioskodawcy .....

Student jeżeli nie zatwierdzi oświadczenia nie przechodzi dalej



<b>STOPIEŃ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI – lekki, umiarkowany, znaczny – wpisać, jaki</b>	
<b>RODZAJ SCHORZENIA/PRZYCZYNA NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI</b> <i>(wpisać dla potrzeb sprawozdawczości, podać rodzaj schorzenia: szczególne, pozostałe)</i>	
<b>ORZECZONY STOPIEŃ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI MA CHARAKTER stały/ okresowy - wpisać, jaki (proszę podać okres ważności orzeczenia)</b>	

*dodatkowe wyjaśnienia (pole nieobowiązkowe):*

.....  
.....  
.....

DATA POWSTANIA NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI (DATA OD)

DATA WAŻNOŚCI ORZECZENIA (DATA OD-DO)

**co potwierdzam załączonymi zaświadczeniami, których skany dołączam do wniosku.**

data: .....

POTWIERDZENIE/podpis wnioskodawcy .....

Student wypełnia elektronicznie na stronie [www.uniwersytetradom.pl](http://www.uniwersytetradom.pl)

.....  
**NAZWISKO, IMIĘ STUDENTA**

(Imię ojca i matki) .....

Wydział.....

Rok studiów.....

Kierunek/specjalność.....

(studia stacjonarne/niestacjonarne, I stopnia/II stopnia/III stopnia)

**Nr albumu** .....

**Nr PESEL** .....

Adres .....

Telefon kontaktowy .....

**Uniwersytet Radomski im. Kazimierza Pułaskiego**

**Wniosek o przyznanie zapomogi**

**Oświadczenie wnioskodawcy**

Świadoma/y odpowiedzialności karnej za przestępstwo składania fałszywych zeznań (art. 233 § 1 kk.: „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3” (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.), odpowiedzialności karnej za przestępstwo oszustwa (art. 286 kk.: „Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej oświadczam, że:

- 1) zapoznałam/em się z zasadami przyznawania świadczeń dla studentów określonymi w *Regulaminie świadczeń dla studentów Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego*, w tym z okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do pomocy materialnej,
- 2) nie posiadam tytułu zawodowego uzyskanego w kraju lub za granicą, w tym: magistra, magistra inżyniera, licencjata, inżyniera albo równorzędnego (dotyczy studentów, również w przypadku ponownego podjęcia studiów),
- 3) nie posiadam tytułu doktora lub równorzędnego uzyskanego w kraju lub za granicą (dotyczy doktorantów),
- 4) nie przekroczyłam/lam okresu studiowania – łącznie 12 semestrów, w którym przysługują świadczenia dla studentów (I stopień studiów – max 9 semestrów, II stopień studiów – max 7 semestrów, jednolitych magisterskich – max 12 semestrów - jeśli czas trwania studiów jednolitych, z mocy prawa wynosi 11 albo 12 semestrów – przedłużenie świadczeń o 2 semestry),
- 5) nie pobieram stypendium na innej uczelni lub innym kierunku studiów,
- 6) podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym i obejmują wszystkie źródła dochodów mojej rodziny,
- 7) załączone przeze mnie skany dokumentów są zgodne z oryginałami,
- 8) zobowiązuję się informować o zmianach w sytuacji rodzinnej (zmiana ilości członków rodziny) oraz materialnej (np. utrata, uzyskanie dochodu),
- 9) zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie nienależnie pobranych świadczeń z otrzymywanych stypendiów.

1. studiuje dodatkowo: (obowiązkowo wypełnić)

NIE

TAK

studia:  I stopnia  II stopnia  jednolite magisterskie  doktoranckie  
(podać nazwę uczelni, rok i kierunek studiów/w zakresie studiów doktoranckich)

2. ukończyłam/lam studia: (obowiązkowo wypełnić)

NIE

TAK

studia:

I stopnia

II stopnia

jednolite magisterskie

doktoranckie

data ukończenia (podać nazwę uczelni, lata i kierunek studiów/studia doktoranckie)  
i posiadam tytuł: .....

3. studiowałam na studiach: (obowiązkowo wskazać wszystkie studiowane dotychczas kierunki studiów)

NIE

TAK

studia:

I stopnia

II stopnia

jednolite magisterskie

doktoranckie

(podać nazwę uczelni, ilość lat i kierunek studiów/studia) doktoranckie

4. złożyłam/em wniosek o stypendium na innym kierunku: (obowiązkowo wypełnić)

NIE

TAK

studia:

I stopnia

II stopnia

jednolite magisterskie

doktoranckie

(podać rodzaj stypendium, nazwę uczelni, kierunek studiów)

W przypadku pobierania wyżej wymienionych świadczeń na innym kierunku studiów lub innej uczelni zobowiązuję się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie Dział Spraw Studenckich.

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Radomski im. Kazimierza Pułaskiego w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium, realizacji wypłat stypendium i sprawozdawczości.**

data: .....

.....  
POTWIERDZENIE/podpis wnioskodawcy

Student jeżeli nie zatwierdzi oświadczenia nie przechodzi dalej

W obecnym roku akademickim Złożyłem/am wniosek o stypendium socjalne: TAK/NIE\*

W obecnym roku akademickim otrzymuję stypendium socjalne: TAK/NIE\*

W obecnym roku akademickim otrzymuję zwiększenie stypendium socjalnego: TAK/NIE\*

W obecnym roku akademickim otrzymuję stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych: TAK/NIE\*

W obecnym roku akademickim otrzymuję stypendium Rektora: TAK/NIE\*

W obecnym roku akademickim otrzymałem/am zapomogę: TAK/NIE\*

.....  
(wpisać w jakiej wysokości)

Miesięczny dochód na osobę w mojej rodzinie, wyliczony wg zasad określonych w *Regulaminie świadczeń dla studentów Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego*

wynosi \_\_\_\_ , \_\_ zł

(słownie: ..... )

Dochód na osobę w mojej rodzinie w okresie ostatnich trzech miesięcy:

NIE ULEGŁ ZMIANIE/ZMNIEJSZYŁ SIĘ \* i wynosi obecnie \_\_\_\_ , \_\_ zł na osobę

(słownie: ..... ),

co potwierdzam załączonymi zaświadczeniami, których skany dołączam do wniosku.

#### Uzasadnienie, załączniki

Zapomoga może być przyznana studentowi, który przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej. Student uzasadnia ten fakt pozostawania przejściowo w trudnej sytuacji życiowej spowodowanej w szczególności ciężką chorobą studenta lub członka jego najbliższej rodziny, nieszczęśliwym wypadkiem lub śmiercią najbliższych członków rodziny, klęsk żywiołowych, a także w wyniku zdarzenia losowego np. kradzieży, pożaru, powodzi. Okoliczności wskazane we wniosku student zobowiązany jest potwierdzić odpowiednim dokumentem.

Poniżej należy opisać sytuację i wyszczególnić załączone dokumenty oraz dołączyć skany wymaganych dokumentów.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### MOŻLIWOŚĆ DOŁĄCZENIA SKANÓW DOKUMENTÓW

.....  
data

.....  
POTWIERDZENIE/podpis wnioskodawcy

\* niepotrzebne skreślić

**Zasady ustalania  
kosztów utrzymania miejsca w domach studenta  
i odpłatności za miejsce w domu studenta**

1. Na podstawie § 3 ust. 5 pkt. 7 Regulaminu świadczeń dla studentów Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego ustala się następujące kategorie domów studenta, zwanych dalej „DS”:

KATEGORIA I - DS-3

KATEGORIA II - DS-1, DS-2, DS-4.

2. Koszt utrzymania domów studenta w danej kategorii stanowi sumę kosztów bezpośrednich, kosztów zakupu wyposażenia spełniających kategorię środków trwałych i kosztów ogólnych, ustalonych przez Rektora na dany rok budżetowy. Do kosztów bezpośrednich nie zalicza się kosztów konserwacji, remontów i modernizacji finansowanych z dotacji celowych lub innych źródeł zewnętrznych.
3. Do dnia 30 kwietnia danego roku Kwestor Uczelni, na podstawie danych księgowych przekazuje informację o przychodach oraz kosztach utrzymania domów studenta, zgodnie z pkt. 2, za okres poprzedniego roku kalendarzowego.
4. Koszt utrzymania domów studenta na kolejny rok akademicki przygotowany jest przez Dział Spraw Studenckich na bazie danych księgowych, jako suma kosztów faktycznie poniesionych, zgodnie z pkt. 2 i planowanych kosztów utrzymania.
5. Koszt utrzymania jednego miejsca w określonej kategorii domów studenta ustalany jest jako iloraz kosztu utrzymania tej kategorii domów studenta do ilości miejsc, do dziewięciu miesięcy i do przewidywanego dla danego roku wskaźnika wykorzystania liczby miejsc w danej kategorii domów studenta, tj.:

$$K_{um} = Ku/n/9/Ww, \text{ gdzie:}$$

**K<sub>um</sub>** – koszt utrzymania jednego miejsca,

**Ku** – koszt utrzymania domów studenta danej kategorii,

**n** – liczba miejsc w domach studenta danej kategorii,

**Ww** – wskaźnik wykorzystania liczby miejsc (np. 0,9) w okresie 9 m-cy zamieszkiwania.

Koszt ten stanowi podstawę ustalenia odpłatności za zamieszkiwanie w domach studenta w następnym roku akademickim.

6. Odpłatność za zamieszkiwanie w domach studenta ustalana jest na podstawie kosztu utrzymania jednego miejsca i wpływów za kwatery doraźne i inne uzyskiwane przez domy studenta dochody.
7. Wysokość odpłatności miesięcznej i dobowej za miejsce w domu studenta ustalana jest przez Rektora, w porozumieniu z Prorektorem właściwym ds. dydaktycznych i studenckich, zarządzeniem w sprawie cennika opłat za zakwaterowanie w domach studenta.

**OŚWIADCZENIE do stypendium socjalnego dla obywateli Ukrainy/ЗАЯВА для подання заяви на соціальну допомогу.**

Radom, dnia \_\_\_\_\_ r.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
imię i nazwisko studentki/a/Ім'я та прізвище студента/-ки

\_\_\_\_\_  
numer albumu/номер студента

\_\_\_\_\_  
kierunek i rok studiów/specjalność/напрямок і рік навчання

## **OŚWIADCZENIE/ЗАЯВА**

**(należy wypełnić w języku polskim)/(необхідно заповнити польською мовою)**

Ja, niżej podpisana/-y, uprzedzona/-y o odpowiedzialności karnej<sup>1)</sup> oświadczam, że:

Я підписуюся нижче, що попереджений/-а про кримінальну відповідальність<sup>1)</sup>, заявляю, що:

- 1) obecnie przebywam w Polsce,/Зараз я перебуваю в Польщі,
- 2) jestem studentką/em Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego,/Я студент/-ка Радомський університет Казімеж Пуласький,
- 3) w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę znalazłam/em się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej,/Через агресію Російської Федерації щодо України я опинився/-лася у скрутному життєвому та матеріальному становищі,
- 4) przekroczyłam/em granicę ukraińsko-polską w dniu \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ roku./Я перетнув/-ла українсько-польський кордон \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ року.

.....  
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)  
(розбірливий підпис особи, яка подає заяву)

**Celem uzyskania stypendium socjalnego oświadczam, że<sup>2)</sup>:**

Для отримання соціальної стипендії заявляю, що<sup>2)</sup>:

1) pochodzę z \_\_\_\_\_ w Ukrainie,  
Я родом з міста/села \_\_\_\_\_ в Україні,

2) w Ukrainie studiowałam/em/Я навчався/--лася в Україні в

3) w Polsce mieszkam pod adresem,/У Польщі я проживаю за адресою,

\_\_\_\_\_ ,  
4) lokal, w którym mieszkam zajmuję sam/a/z innymi osobami/i jest to, /Приміщення, в якому я живу, займаю сам/-а /з іншими людьми, а саме

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ,

5) moja rodzina składa się z, /Моя сім'я складається з

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ,

6) moja rodzina aktualnie przebywa, /На даний момент моя сім'я проживає

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ,

7) moje rodzeństwo to: /Мої брати і сестри:

\_\_\_\_\_, lat/років \_\_\_\_\_ ,

uczy się w/навчається в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, lat/років \_\_\_\_\_ ,

uczy się w/навчається в \_\_\_\_\_ ,

8) moja rodzina aktualnie utrzymuje się z, /Основним джерелом доходу моєї сім'ї на даний момент є

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ,

9) aktualny miesięczny dochód całej mojej rodziny to. /Поточний місячний дохід усієї моєї родини \_\_\_\_\_ zł/

злотих.

Na co składa się: /Що складається з:

\_\_\_\_\_ zł z/злотих від \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ zł z/злотих від \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ zł z/злотих від \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ zł z/злотих від \_\_\_\_\_

10) na sytuację materialną mojej rodziny wpływa również./На фінансове становище моєї родини також впливає

---

---

---

---

11) podałam/em dane zgodne z wnioskiem o stypendium socjalne i zapoznałam/em się z pouczeniem./Я надав/-ла правдиві дані для отримання соціальної стипендії, я ознайомився/-лася з інструкцією.

.....  
*(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)*  
*(розбірливий підпис особи, яка подає заяву)*

## **POUCZENIE/ІНСТРУКЦІЯ**

<sup>1)</sup> Art. 233 (fałszywe zeznania) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. 2024 poz. 17 z późn. zm.): „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”  
oraz

Art. 286 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. 2024 poz. 17 z późn. zm.): „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.

<sup>2)</sup> Należy wypełnić podając opis stanu faktycznego.

<sup>1)</sup> Стаття 233. [Неправдиві свідчення] Закону від 6 червня 1997 р. - Кримінальний кодекс (Вісник законів від 2018 р., ст. 1600 із змінами): Той, хто дає свідчення у судовому розгляді або в іншому процесі, що ведеться на підставі закону, надає неправдиву інформацію чи приховує правду, карається позбавленням волі на термін від 6 місяців до 8 років.

<sup>1)</sup> ст.286 абз. 1 Закону від 6 червня 1997 р. - Кримінальний кодекс (Вісник законів від 2018 р., ст. 1600 із змінами): Той, хто з метою отримання фінансової вигоди змушує іншу особу неправильно розпоряджатися своїм або чужим майном шляхом введення її в оману або використання помилки чи нездатності належним чином зрозуміти вжиті дії, караються позбавленням волі на термін від 6 місяців до 8 років.

<sup>2)</sup> Надається опис фактичного стану.