

Regulamin
Wydziału Transportu i Elektrotechniki
Politechniki Radomskiej
im. Kazimierza Pułaskiego

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa szczegółowo zakres działania i strukturę wewnętrzną Wydziału Transportu i Elektrotechniki, zwanego dalej „Wydziałem”, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, statutu Politechniki Radomskiej, zwanego dalej „statutem”, i inne obowiązujące przepisy, w tym w szczególności uchwały Senatu i zarządzenia Rektora.

Rozdział 2
Charakterystyka Wydziału

§ 2

1. Wydział jest podstawową jednostką organizacyjną Politechniki Radomskiej, zwanej dalej „Uczelnią”. Wydział prowadzi działalność dydaktyczną i naukowo - badawczą.
2. W ramach działalności dydaktycznej Wydział prowadzi stacjonarne i niestacjonarne studia I i II stopnia na kierunkach:
 - Transport,
 - Elektrotechnikaoraz - do wygaśnięcia - jednolite studia magisterskie na kierunku Elektrotechnika.
3. Wydział prowadzi zajęcia dydaktyczne objęte programem nauczania dla studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia w Zamiejscowych Ośrodkach Dydaktycznych Uczelni:
 - w Białej Podlaskiej, na kierunkach studiów Transport i Elektrotechnika;
 - w Nisku, na kierunkach studiów Transport i Elektrotechnika;
 - w Tomaszowie Mazowieckim, na kierunkach studiów Transport i Elektrotechnika;
4. Wydział posiada uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora w dziedzinie nauk technicznych w dyscyplinie Transport.
5. Wydział prowadzi działalność naukowo-badawczą w zakresie:
 - metod i systemów diagnostycznych pojazdów oraz infrastruktury transportu;
 - systemów i procesów sterowania oraz monitoringu w przemyśle i transporcie;
 - metod i systemów pomiarowych;
 - telematyki;
 - napędów elektrycznych;
 - niezawodności i bezpieczeństwa systemów i procesów;
 - logistyki i ekonomiki transportu.

Rozdział 3 **Organy Wydziału**

§ 3

1. Organami Uczelni działającymi na Wydziale są Dziekan i Rada Wydziału.

§ 4

1. Wydziałem kieruje Dziekan przy pomocy 2 prodziekanów.
2. Dziekan reprezentuje Wydział wobec władz Uczelni, a na zewnątrz – w ramach upoważnienia Rektora.
3. Do kompetencji i obowiązków Dziekana należy podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach związanych z działalnością Wydziału, niezastrzeżonych dla innych organów Uczelni lub Kanclerza. Decyzje te są obowiązujące dla społeczności Wydziału.
4. Szczegółowe kompetencje i obowiązki Dziekana określone są w § 41 i 42 statutu.
5. Szczegółowe kompetencje i obowiązki każdego z prodziekanów określa Dziekan.
6. Dziekan może powierzyć wyznaczonym pracownikom Wydziału koordynację niektórych działań związanych z realizacją zadań Wydziału. Dziekan może powołać pełnomocników odpowiedzialnych za koordynację zadań w Zamiejscowych Ośrodkach Dydaktycznych w ramach prowadzonych przez Wydział kierunków studiów.
7. Dziekana, w czasie nieobecności trwającej ponad 3 dni, zastępuje zgodnie z upoważnieniem wyznaczony przez niego prodziekan.
8. Od decyzji Dziekana służy odwołanie do Rektora.

§ 5

1. W skład Rady Wydziału wchodzi nauczyciele akademicy posiadający tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego oraz wybrani przedstawiciele pozostałych nauczycieli akademickich, pracowników niebędących nauczycielami akademickimi i studentów w proporcjach określonych w § 37 statutu. Skład Rady Wydziału na bieżącą kadencję podawany jest każdorazowo w załączniku Nr 1.
2. Kompetencje stanowiące i opiniodawcze Rady Wydziału określają przepisy ustawy, ustawy o stopniach i tytule naukowym oraz § 38 statutu.
3. Rada Wydziału, na wniosek Dziekana, wyraża ponadto opinie w sprawach związanych z działalnością Wydziału, w szczególności:
 - w sprawie zasad rekrutacji na studia i limitów przyjęć,
 - sprawach przewidzianych w regulaminach studiów oraz studiów podyplomowych,
 - przy opiniowaniu kandydatów do nagród za osiągnięcia naukowe i dydaktyczne,
 - w sprawie wniosku Dziekana o nawiązanie lub rozwiązanie stosunku pracy z nauczycielem akademickim,
 - w sprawach utworzenia, przekształcenia lub likwidacji jednostek organizacyjnych Wydziału,
 - uchwalania wydziałowej nagrody lub stypendium,
 - zatwierdzania regulaminu nagród i stypendiów wydziałowych przedstawionych przez Dziekana.
4. Szczegółowy tryb zwoływania posiedzeń i tryb pracy Rady Wydziału określają § 39 i 40 statutu oraz załącznik Nr 4 statutu.
5. Podejmowanie uchwał Rady Wydziału w sprawach o nadanie stopnia naukowego określają odrębne przepisy.

§ 6

1. W Wydziale działa Rada Programowa powoływana przez Dziekana i pod jego przewodnictwem jako społeczny kolegiálny organ opiniodawczy.
2. Regulamin Rady Programowej stanowi załącznik Nr 2 regulaminu.

Rozdział 4 Organizacja Wydziału

§ 7

1. Jednostkami organizacyjnymi Wydziału są instytuty i zakłady. W ramach instytutów i zakładów działają pracownie i laboratoria.
2. W ramach Wydziału lub instytutu mogą działać zespoły dydaktyczne, zespoły badawcze lub inne jednostki, o których mowa w § 13 ust. 4 oraz § 19 ust. 5 statutu powoływane na czas realizacji określonych celów lub na stałe.
3. Zadania instytutu i zakładu oraz warunki ich tworzenia określają odpowiednio § 19 i 21 statutu.
4. Strukturę organizacyjną Wydziału zawiera załącznik Nr 3. Załącznik jest aktualizowany przez Dziekana w przypadku utworzenia, przekształcenia lub zniesienia jednostek organizacyjnych Wydziału – zgodnie ze stosownym zarządzeniem Rektora. Aktualizacja załącznika nie stanowi zmiany regulaminu i nie wymaga zachowania trybu, o którym mowa w § 13 ust. 6 statutu.

§ 8

1. Kwalifikacje i tryb powoływania dyrektora instytutu określa § 22 statutu.
2. Kwalifikacje i tryb powoływania kierownika zakładu określa § 24 statutu. Ponadto do zadań kierownika zakładu należy:
 - występowanie z wnioskami do dyrektora instytutu w sprawach zwolnień, przeszerogowań, premii, nagród i kar dla pracowników zakładu;
 - występowanie z wnioskami do dyrektora instytutu o ogłoszenie konkursu na stanowiska nauczycieli akademickich w zakładzie;
 - ocena działalności naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej pracowników zakładu;
 - organizowanie i nadzorowanie pracy badawczej w ramach działalności statutowej i badań własnych;
 - inicjowanie projektów badawczych i pozyskiwanie funduszy na ich realizację;
 - rozdział zadań dydaktycznych przydzielonych zakładowi i dbałość o właściwy poziom ich realizacji;
 - inicjowanie i opracowanie programów nauczania nowych przedmiotów na wszystkich stopniach kształcenia,
 - akceptacja terminów urlopów wypoczynkowych pracowników zakładu oraz nadzorowanie wykorzystania przysługujących pracownikom urlopów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Do obowiązków kierowników zakładów należy organizacja i nadzorowanie pracy w jednostkach organizacyjnych zakładu, rozliczanie merytoryczne i finansowe zadań realizowanych przez te jednostki.

§ 9

1. W instytucie działa Rada Instytutu.
2. Radę Instytutu powołuje dyrektor. W skład Rady wchodzi: dyrektor instytutu jako przewodniczący oraz zastępcy dyrektora i kierownicy zakładów.
3. Rada Instytutu na wniosek dyrektora wyraża opinie w sprawach wynikających z działalności instytutu, w tym w szczególności przy tworzeniu, przekształcaniu i zniesieniu jednostek organizacyjnych wchodzących w skład instytutu oraz w sprawach obsady stanowisk dyrektora instytutu, jego zastępców oraz kierowników zakładów.

Rozdział 5 Zarządzanie mieniem i finansami Wydziału

§ 10

1. Mienie Wydziału jest wydzielonym mieniem Uczelni.
2. Dziekan jest odpowiedzialny za prawidłowe wykorzystanie i zabezpieczenie mienia Wydziału.
3. Dziekan podejmuje decyzje o przekazaniu składników mienia jednostkom organizacyjnym Wydziału i określa formę przekazania.
4. Kierownicy jednostek organizacyjnych Wydziału są odpowiedzialni za prawidłowe wykorzystanie i zabezpieczenie mienia przydzielonego kierowanym przez nich jednostkom.
5. Wydział prowadzi gospodarkę finansową na podstawie planu rzeczowo-finansowego i zgodnie z aktualnie obowiązującym regulaminem gospodarki finansowej Uczelni.
6. Obsługę finansowo – księgową Wydziału zapewnia Kwestura Uczelni. Sekcja finansowa Wydziału dokonuje rozliczeń między Wydziałem a Kwesturą Uczelni.

Rozdział 6 Pracownicy Wydziału

§ 11

1. Pracownikami Wydziału są nauczyciele akademicki oraz pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi.
2. Uprawnienia i obowiązki pracowników a także zasady zatrudniania i wynagrodzenia oraz rozwiązywania stosunków pracy regulują przepisy ustawy, statutu oraz kodeksu pracy.

§ 12

1. Bezpośrednim przełożonym nauczyciela akademickiego jest kierownik jednostki organizacyjnej Wydziału, w której nauczyciel jest zatrudniony.
2. Czas pracy nauczyciela akademickiego jest określony zakresem jego obowiązków dydaktycznych, naukowych i organizacyjnych.
3. Szczegółowy zakres i wymiar obowiązków nauczyciela akademickiego ustala Dziekan.
4. Nie później niż dwa tygodnie przed rozpoczęciem każdego roku akademickiego, Dziekan powierza nauczycielowi akademickiemu zajęcia dydaktyczne.
5. Nauczyciele akademicki, zatrudnieni na Wydziale podlegają okresowej ocenie na zasadach określonych w § 72 statutu.

§ 13

1. Pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi współuczestniczą w realizacji zadań Wydziału.
2. Zakres zadań przypisanych poszczególnym komórkom i stanowiskom administracyjnym oraz zakresy obowiązków pracowników funkcyjnych, w tym nauczycieli pełniących funkcje kierownicze, określa regulamin organizacyjny Uczelni.

Rozdział 7 Przepisy końcowe

§ 14

1. Regulamin został pozytywnie zaopiniowany przez Radę Wydziału na posiedzeniu w dniu 13 marca 2009 r. oraz przez Senat uchwałą Nr 000-2/13/2010 z dnia 25 marca 2010 r.
2. Wprowadzenie zmian regulaminu wymaga zachowania trybu przewidzianego w § 13 ust. 6 statutu. Nie dotyczy to wskazanych w tekście regulaminu zmian jego załączników.

Skład Rady Wydziału Transportu i Elektrotechniki w kadencji 2008 – 2012.

I. Dziekan – Przewodniczący

1. dr hab. inż. Elżbieta Szychta, prof. nadzw. PRad.

II. Prodziekani

1. dr inż. Konrad Krzysztozek
2. dr inż. Marcin Chrzan

III. Profesorowie i doktorzy habilitowani zatrudnieni na Wydziale

1. prof. dr hab. inż. Janusz Dyduch
2. prof. dr hab. inż. Stefan Jackowski
3. prof. dr hab. inż. Aleś Janota
4. prof. dr hab. inż. Józef Pawelec
5. prof. dr hab. inż. Mirosław Luft
6. prof. dr hab. inż. Zbigniew Łukasik
7. prof. dr hab. inż. Józef Marciniak
8. prof. dr hab. inż. Stefan Medvecký

9. dr hab. inż. Maria Bałuch, prof. nadzw. PRad.
10. dr hab. inż. Zbigniew Goryca, prof. nadzw. PRad.
11. dr hab. inż. Piotr Lesiak, prof. nadzw. PRad.
12. dr hab. inż. Andrzej Lewiński, prof. nadzw. PRad.
13. dr hab. inż. Zygmunt Maciejewski, prof. nadzw. PRad.
14. dr hab. inż. Stanisław Przerembel, prof. nadzw. PRad.
15. dr hab. inż. Dionizy Saniawa, prof. nadzw. PRad.
16. dr hab. inż. Zygmunt Strzyżakowski, prof. nadzw. PRad.
17. dr hab. inż. Leszek Szychta, prof. nadzw. PRad.
18. dr hab. Stanisława Zamkowska, prof. nadzw. PRad.

IV. Wybrani przedstawiciele pozostałych nauczycieli akademickich zatrudnionych na Wydziale w liczbie stanowiącej, co najmniej 15% składu Rady Wydziału – 7 mandatów

1. dr inż. Ignacy Bomba
2. dr inż. Tomasz Ciszewski
3. dr Bożena Grad
4. dr inż. Mieczysław Kornaszewski
5. dr inż. Zbigniew Olczykowski
6. mgr inż. Dariusz Podsiadły
7. dr inż. Jerzy Wojciechowski

V. Wybrani przedstawiciele studentów Wydziału w liczbie stanowiącej, co najmniej 20% składu Rady Wydziału – 8 mandatów

1. Mariusz Brudzyński
2. Michał Cieślakowski
3. Kamil Domanowski
4. Karol Kaczmarski
5. Rafał Lisek
6. Damian Okuliński
7. Piotr Rędzia
8. Paweł Zagórski

VI. Wybrani przedstawiciele pracowników zatrudnionych na Wydziale, niebędących nauczycielami akademickimi, w liczbie stanowiącej nie więcej niż 5% składu Rady Wydziału – 1 mandat

1. mgr inż. Andrzej Lisak

Osoby z głosem doradczym:

1. Przedstawiciel Związku Nauczycielstwa Polskiego - Danuta Głuch.
2. Przedstawiciel Komisji Zakładowej Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego „Solidarność” – nie zgłoszono.
3. Kierownik dziekanatu WTiE - mgr Iwona Majewska.

Rada Programowa Wydziału Transportu i Elektrotechniki

Członkowie Rady Programowej Wydziału Transportu i Elektrotechniki Politechniki Radomskiej na kadencję organów Uczelni 2008-2012:

1. dr hab. inż. Elżbieta Szychta prof. nadzw. PRad – Dziekan Wydziału – przewodnicząca,
2. prof. dr hab. inż. Janusz Dyduch – specjalista ds. transportu,
3. dr hab. inż. Zygmunt Strzyżakowski prof. nadzw. PRad – Dyrektor Instytutu Automatyki i Telematyki,
4. dr inż. Zbigniew Olczykowski - Dyrektor Instytutu Systemów Transportowych i Elektrotechniki,
5. dr inż. Anna Mężyk - Wydziałowy Koordynator ds. Jakości Kształcenia,
6. mgr Iwona Majewska – Kierownik Dziekanatu,
7. Piotr Rędzia – przedstawiciel studentów.

Regulamin Rady Programowej Wydziału Transportu i Elektrotechniki Politechniki Radomskiej

1. Celem Rady Programowej jest stworzenie nowej platformy wymiany poglądów dotyczących przede wszystkim jakości kształcenia inżynierów i magistrów transportu i elektrotechniki, oceny planów studiów oraz treści prowadzonych przedmiotów pod kątem standardów kształcenia.
2. Do kompetencji Rady Programowej należą:
 - opiniowanie wniosków w sprawie tworzenia i znoszenia kierunków studiów,
 - opiniowanie wniosków o tworzeniu lub znoszeniu specjalności na poszczególnych kierunkach studiów,
 - opiniowanie wniosków dotyczących merytorycznego zakresu tworzonych studiów podyplomowych,
 - opiniowanie programów studiów z punktu widzenia ich przydatności w poszczególnych gałęziach gospodarki narodowej.
3. Tryb działania Rady Programowej:
 - posiedzenia Rady Programowej odbywają się przynajmniej raz w semestrze,
 - na posiedzenia Rady mogą być zapraszane osoby spoza jej składu odpowiedzialne merytorycznie za poruszane na posiedzeniach problemy,
 - obsługę administracyjną Rady Programowej zapewnia sekretariat Dziekana,
 - posiedzenia są protokołowane,
 - Rada Programowa podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności minimum 50% członków Rady.
4. Rada Programowa składa sprawozdanie ze swojej działalności za rok akademicki na posiedzeniu Rady Wydziału, nie później niż na pierwszym posiedzeniu Rady w nowym roku akademickim.
5. Niniejszy regulamin Rady Programowej wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Radę Wydziału.

**SCHEMAT STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ
WYDZIAŁU TRANSPORTU I ELEKTROTECHNIKI**

wg stanu na dzień 25.03.2010 r.

