

**ROCZNY WYMIAR ZADAŃ DYDAKTYCZNYCH
NAUCZYCIELI AKADEMICKICH
ORAZ ZASADY POWIERZANIA I OBLICZANIA GODZIN DYDAKTYCZNYCH**

§ 1

**RODZAJE ZADAŃ DYDAKTYCZNYCH OBJĘTE ZAKRESEM OBOWIĄZKÓW
NAUCZYCIELI AKADEMICKICH**

1. Czas pracy nauczyciela akademickiego jest określony zakresem jego obowiązków dydaktycznych, naukowych i organizacyjnych.
2. Do obowiązków nauczyciela naukowo-dydaktycznego wynikających ze stosunku zatrudnienia należy:
 - 1) wykonanie pensum dydaktycznego, do którego w szczególności zalicza się:
 - prowadzenie zajęć dydaktycznych wynikających z uchwalonych planów studiów i programów nauczania, na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego, drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich, studiach podyplomowych i kursach określone w godzinach dydaktycznych,
 - zajęcia nie objęte planem studiów uruchomione na wniosek studentów,
 - zajęcia zorganizowane dla studentów powtarzających przedmiot,
 - prowadzenie prac dyplomowych wynikających z programu i regulaminu studiów.
 - 2) wykonanie zadań związanych z procesem dydaktycznym, w tym:
 - indywidualne konsultacje ze studentami w wymiarze 2 godzin tygodniowo,
 - przeprowadzanie zaliczeń, egzaminów, egzaminów komisyjnych oraz udział w przeprowadzaniu egzaminów dyplomowych,
 - recenzowanie prac dyplomowych studentów,
 - obowiązki tutora (opiekuna naukowego),
 - hospitacje i dyżury dydaktyczne.
 - 3) prace organizacyjne niezbędne do prowadzenia dydaktyki, w tym udział w pracach komisji rekrutacyjnej,
 - 4) prowadzenie prac badawczych niezbędnych do własnego rozwoju i kształcenia kadr, prace organizacyjne związane z badaniami naukowymi, prowadzenie lub udział w seminariach naukowych i doktorskich, opieka nad rozwojem naukowym doktorantów, promotorstwo rozpraw doktorskich,
 - 5) udział w innych pracach i zadaniach, związanych z funkcjonowaniem i rozwojem Uczelni powierzonych przez władze wydziału lub Uczelni, w tym udział w komisjach wydziałowych i uczelnianych.
3. Do obowiązków nauczyciela akademickiego, zatrudnionego na stanowisku dydaktycznym w ramach obowiązującego wymiaru czasu pracy należą obowiązki określone dla nauczyciela akademickiego, zatrudnionego na stanowisku naukowo-dydaktycznym, z wyłączeniem obowiązków naukowych.
4. Szczegółowy zakres i wymiar obowiązków dydaktycznych powierza dziekan w porozumieniu z bezpośrednim przełożonym nauczyciela, a w jednostce międzywydziałowej – kierownik tej jednostki w porozumieniu z dziekanem wydziału, na rzecz którego pracownicy prowadzą zajęcia, a innych obowiązków - bezpośredni przełożony.

§ 2

PENSUM DYDAKTYCZNE NAUCZYCIELI AKADEMICKICH ORAZ WYMIAR ZADAŃ DLA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISK

1. Pensum dydaktyczne to obowiązkowy roczny wymiar zadań dydaktycznych nauczyciela akademickiego, określony dla poszczególnych stanowisk, wyrażony w godzinach dydaktycznych. Obliczeniowa godzina dydaktyczna - jest umowną jednostką czasu realizacji zadań dydaktycznych, odpowiadającą 45 minutom zajęć dydaktycznych.
2. Roczny wymiar zadań dydaktycznych dla nauczycieli akademickich zatrudnionych w Politechnice Radomskiej w pełnym wymiarze czasu pracy, w godzinach dydaktycznych, wynosi:
 - 1) dla pracowników naukowo dydaktycznych na stanowiskach:
 - profesora zwyczajnego, profesora nadzwyczajnego, profesora wizytującego, adiunkta ze stopniem naukowym dr hab. 180
 - adiunkta ze stopniem naukowym doktora, asystenta 210
 - 2) dla pracowników dydaktycznych na stanowiskach:
 - docenta, starszego wykładowcy ze stopniem naukowym doktora 300
 - starszego wykładowcy bez doktoratu, wykładowcy 360
 - lektora, instruktora 540
3. Osoby zatrudnione w niepełnym wymiarze czasu pracy obowiązują wymiar pensum proporcjonalny do wymiaru zatrudnienia.
4. Rektor, powierzając nauczycielowi akademickiemu wykonanie ważnych zadań dla Uczelni, może obniżyć wymiar jego zajęć dydaktycznych w okresie wykonywania powierzonych zadań na zasadach określonych w § 79 Statutu.
5. Ustala się następującą liczbę godzin dydaktycznych przyznawanych nauczycielom akademickim za wykonanie obowiązków dydaktycznych:
 - 1) kierującemu obronioną pracą dyplomową, niezależnie od liczby współautorów pracy - 10
 - 2) członkom komisji Konkursu Matematyczno-Fizyczno-Chemiczno-Informatycznego - do 10 a przewodniczącym komisji przedmiotowych - do 13 wg zasad ujętych w Regulaminie Konkursu,
 - 3) sprawującemu opiekę nad studenckim kołem naukowym - do 10
 - 4) sprawującemu funkcję opiekuna praktyk programowych, w przypadku brakującego pensum, nie więcej niż 5 godzin dydaktycznych za każdy tydzień praktyki.
 - 5) zatrudnionemu w SWFiS prowadzącemu sekcje sportowe AZS zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem nie więcej niż 6 godzin dydaktycznych za każdy tydzień prowadzonych zajęć.
6. Za wykonane obowiązki wymienione w pkt. 3) i 4) określoną liczbę godzin dydaktycznych przyznaje prorektor ds. dydaktycznych i studenckich na wniosek dziekana.
7. Z tytułu prowadzenia zajęć dydaktycznych na obozach i plenerach objętych programem studiów, zalicza się liczbę godzin dydaktycznych wynikającą z zatwierdzonego przez prorektora ds. dydaktycznych i studenckich rozkładu i harmonogramu zajęć.
8. Zajęcia prowadzone na studiach podyplomowych, kursach są zaliczane do pensum w części równej liczbie godzin brakujących do wykonania wymiaru pensum. Za pozostałe godziny nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie zgodnie z odrębnymi przepisami.
9. W czasie choroby lub innej nieprzewidzianej, usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela akademickiego godziny zajęć dydaktycznych, wynikające z **pensum dydaktycznego**, ustalonego w § 2 ust.2 i 4, które wg planu zajęć przypadłyby na okres tej nieobecności, zalicza się, dla celów ustalenia liczby godzin zajęć dydaktycznych, jako godziny przepracowane zgodnie z planem.

10. Nauczycielowi akademickiemu, dla którego **nie zaplanowano** obciążenia dydaktycznego z powodu jego zatrudnienia po rozpoczęciu roku akademickiego, **przewidzianej** nieobecności w pracy związanej w szczególności z długotrwałą chorobą, urlopem bezpłatnym lub innym zwolnieniem z pracy, odbywaniem służby wojskowej, urlopem macierzyńskim albo ustania stosunku pracy przed zakończeniem roku akademickiego, zalicza się do przepracowanych godzin zajęć dydaktycznych jedną trzydziestą ustalonego w § 2 ust.2 i 4 dla danego stanowiska rocznego pensum dydaktycznego, za każdy tydzień nieobecności przypadającej za okres, w którym prowadzone są w Uczelni zajęcia dydaktyczne.
11. Informacja nt. planowanego urlopu lub innej długotrwałej nieobecności powinna być zgłoszona przed rozpoczęciem roku akademickiego i uwzględniona w planowaniu obciążeń dydaktycznych.
12. Pensum może być również wykonywane poza Uczelnią poprzez prowadzenie zajęć dydaktycznych w szkole ponadgimnazjalnej prowadzonej przez Uczelnię na zasadach ustalonych w porozumieniu między rektorem a dyrektorem szkoły. W takim przypadku do zaliczenia godzin przepracowanych jest wymagane skierowanie rektora i potwierdzenie wykonania zajęć przez dyrektora szkoły.

§ 3

PLANOWANIE ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

1. Obowiązujące pensum dydaktyczne należy planować i wykonać z efektywnych zajęć dydaktycznych, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1.
2. Przydział zajęć dydaktycznych określa dziekan w porozumieniu z bezpośrednim przełożonym nauczyciela, a w jednostce międzywydziałowej – kierownik tej jednostki w porozumieniu z dziekanem wydziału, na rzecz którego pracownicy prowadzą zajęcia.
3. Dyrektorzy instytutów, kierownicy katedr, zakładów i jednostek międzywydziałowych są odpowiedzialni za taki przydział zajęć dydaktycznych, aby w ramach tej samej jednostki, w tej samej grupie pracowników (profesor zwyczajny nadzwyczajny; pozostali nauczyciele naukowo-dydaktyczni /dydaktyczni) nie występowały równocześnie niedobory dydaktyczne i godziny ponadwymiarowe.
4. W przypadku wystąpienia niedociążeń dydaktycznych sposób sfinansowania niedoboru ustala rektor w porozumieniu z dziekanem / kierownikiem jednostki międzywydziałowej/.
5. W przypadku konieczności zapewnienia realizacji procesu dydaktycznego nauczyciel akademicki może być zobowiązany do prowadzenia zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych w wymiarze nie wyższym niż:
 - dla pracowników naukowo-dydaktycznych $\frac{1}{4}$ wymiaru pensum określonego w § 2 ust.2 pkt.1) i ust. 4,
 - dla pracowników dydaktycznych $\frac{1}{2}$ wymiaru pensum określonego w § 2 ust.2 pkt.2 i ust. i 4.
6. Powierzenie przez dziekana zajęć dydaktycznych w wymiarze przekraczającym liczbę godzin określoną w ust.5 wymaga pisemnej zgody pracownika. Zajęcia te prowadzone są na podstawie umowy cywilno-prawnej.
7. Nauczyciel akademicki, który nie może prowadzić zajęć dydaktycznych z powodów losowych innych niż przewidziane w § 2 ust 9, powiadamia o tym niezwłocznie bezpośredniego przełożonego, który przeprowadzenie tych zajęć powierza innemu nauczycielowi akademickiemu, dokonując jednocześnie stosownej korekty planu zajęć obu nauczycieli.
8. Dopuszcza się możliwość powierzenia, w formie umów cywilno-prawnych, prowadzenia zajęć dydaktycznych, promotorstwa prac dyplomowych specjalistom spoza Uczelni, jeżeli spełnia wymogi przewidziane do zatrudnienia na stanowisku nauczyciela akademickiego i nie ma możliwości powierzenia tych zajęć pracownikowi Uczelni. Decyzję podejmuje dziekan po zasięgnięciu opinii rady wydziału. Zawarcie umowy wymaga zgody prorektora ds. dydaktycznych i studenckich.

§ 4

ROZLICZANIE ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

1. Za prawidłowość rozliczenia powierzonych zadań dydaktycznych pracownikom wydziału/ jednostek międzywydziałowych oraz specjalistom spoza Uczelni, odpowiada dziekan/kierownik jednostki międzywydziałowej.
2. Rozliczenia przepracowanych godzin ponad obowiązujące pensum dokonuje się raz w roku, po zakończeniu zorganizowanych zajęć dydaktycznych.
3. Rozliczenia przepracowanych godzin zajęć dydaktycznych zleconych specjalistom spoza Uczelni oraz zrealizowanych w ramach samofinansujących się przedsięwzięć dydaktycznych, dokonuje się po zakończonym semestrze.
4. Godziny ponadwymiarowe i z tytułu umowy cywilno-prawnej to godziny faktycznie przepracowane w danym roku akademickim, z zastrzeżeniem ust.5, realizowane w wymiarze przekraczającym ustalone w § 2 ust 2 i 4 pensum , przy zachowaniu zasad określonych w § 2 ust.9 i 10.
5. Za wykonane przyjmuje się wszystkie godziny zajęć powierzone a niewykonane z powodu ogłoszenia godzin rektorskich czy absencji studentów.
6. Za zajęcia ponadwymiarowe i wykonane z tytułu umów cywilno-prawnych nauczycielowi akademickiemu przysługuje dodatkowe wynagrodzenie określone zarządzeniem rektora.
7. Dodatkowe wynagrodzenie przysługuje niezależnie od wykonania pensum nauczycielowi akademickiemu:
 - któremu powierzono zajęcia w ramach samofinansujących się przedsięwzięć dydaktycznych, realizowane poza siedzibą Uczelni,
 - który realizuje zajęcia dydaktyczne w języku obcym.
8. Wypłaty wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe obciążają osobowy fundusz płac(OFP), natomiast wypłaty wynagrodzenia z tytułu umów cywilno-prawnych - bezosobowy fundusz płac(BFP).

§ 5

FORMY ZAJĘĆ I LICZEBNOŚCI GRUP STUDENCKICH

1. Odbywające się w Politechnice Radomskiej zorganizowane zajęcia dydaktyczne prowadzone są w formie:
 - 1) wykładów,
 - 2) konwersatoriów,
 - 3) seminariów, proseminariów,
 - 4) ćwiczeń audytoryjnych,
 - 5) ćwiczeń terenowe,
 - 6) zajęć laboratoryjnych,
 - 7) zajęć projektowych,
 - 8) pracowni artystycznych,
 - 9) lektoratów,
 - 10) zajęć sportowych z wychowania fizycznego.
2. Minimalną liczebność grup studenckich na zajęciach dydaktycznych, prowadzonych przez jednego nauczyciela akademickiego metodą tradycyjną, ustala się w wysokości:
 - 1) **wykłady ogólne** - przedmioty humanistyczno-ekonomiczno-społeczne - należy prowadzić dla wszystkich studentów wydziału uwzględniając możliwości lokalowe wydziału,

- 2) **wykłady kierunkowe**, wykłady swobodnego wyboru - należy prowadzić dla wszystkich studentów danego roku studiów, kierunku, specjalności, kierunku dyplomowania, uwzględniając możliwości lokalowe wydziału,
 - 3) **ćwiczenia audytoryjne**, konserwatoria, seminaria, proseminaria - 25 osób,
 - 4) **zajęcia laboratoryjne i projektowe** na kierunkach technicznych - 12 osób, na pozostałych kierunkach od 15 osób,
 - 5) **ćwiczenia metodyczne**, sprawnościowe - kierunki nauczycielskie - 20 osób,
 - 6) **pracownie artystyczne** - 12 osób,
 - 7) **lektoraty** z języków obcych - 20 osób,
 - 8) **seminarium dyplomowe** - 10 osób,
 - 9) **zajęcia fakultatywne** - do wyboru przez studentów - 25 osób (*nie dotyczy lektoratów*)
 - 10) **obozy szkoleniowe, plenery** wynikające z programów studiów prowadzone są dla całego roku w grupach laboratoryjnych,
 - 11) zajęcia programowe prowadzone w językach obcych oraz ćwiczenia terenowe związane z realizacją określonych części programu danego przedmiotu poza siedzibą Uczelni - 15 osób,
 - 12) **zajęcia sportowe** z wychowania fizycznego należy planować dla studentów kierunku, wydziału, Uczelni w oparciu o przedstawioną ofertę Studium. Zajęcia prowadzone są jako:
 - zajęcia obowiązkowe i ogólnorozwojowe - w grupie od 25 osób,
 - zajęcia nauki i doskonalenia pływania - w grupie od 15-20 osób,
 - zajęcia rehabilitacji ruchowej - w grupie od 20 osób,
 - zajęcia sportowe AZS - w grupie od 20 osób.
3. Warunkiem uruchomienia danej specjalności/specjalizacji jest utworzenie co najmniej 25 osobowej grupy studentów. Od takiej liczebności grupy mogą być organizowane wszystkie zajęcia na specjalnościach/specjalizacji/.
 4. Prowadzenie zajęć, w grupach studenckich mniejszych niż określone w ust.2 i 3 wymaga zgody prorektora ds. dydaktycznych i studenckich wyrażonej na wniosek dziekana, złożony za pośrednictwem Działu Nauczania.
 5. Dziekan wydziału do końca drugiego tygodnia zajęć, może dokonać korekty podziału na grupy studenckie, mając na uwadze uwarunkowania dydaktyczne, lokalowe oraz skutki finansowe dla wydziału.
 6. Dopuszcza się, w przypadku małej liczby studentów, łączenie przedmiotów zwłaszcza humanizujących, kierunkowych, dla studentów dwóch różnych lat studiów.
 7. Liczebności grup dla zajęć prowadzonych na studiach podyplomowych ustala dziekan wydziału, na wniosek kierownika studiów.