

**Warunki i tryb rekrutacji dla poszczególnych kierunków studiów
 w Uniwersytecie Technologiczno-Humanistycznym
 im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu
 w roku akademickim 2019/2020.**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Uczelnia prowadzi rekrutację na I rok studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich prowadzonych w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, w ramach liczby miejsc określonej przez Senat Uczelni.
2. Limit przyjęć na kierunek *Lekarski* określa w drodze rozporządzenia Minister Zdrowia w porozumieniu z Ministrem Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na I rok studiów określa załącznik nr 5 do uchwały.
4. Rekrutację prowadzi się na następujące kierunki studiów:

Kierunek	Studia stacjonarne			Studia niestacjonarne		
	pierwszego stopnia	drugiego stopnia	jednolite magisterskie	pierwszego stopnia	drugiego stopnia	jednolite magisterskie
Administracja	●	●	—	●	●	—
Architektura wnętrz	●	—	—	●	—	—
Bezpieczeństwo i higiena pracy	●	—	—	●	—	—
Budownictwo	●	—	—	●	—	—
Dziennikarstwo	●	—	—	—	—	—
Ekonomia	●	●	—	●	●	—
Elektrotechnika	●	●	—	●	●	—
Filologia polska	●	—	—	●	—	—
Filologia						
- specjalność filologia angielska	●	●	—	●	●	—
- specjalność filologia germańska	●	—	—	●	—	—
Fizjoterapia	—	—	●	—	—	—
Grafika	●	●	—	●	●	—
Informatyka	●	—	—	●	—	—
Inżynieria materiałów medycznych	●	—	—	—	—	—
Informatyka techniczna	●	—	—	●	—	—
Kosmetologia	●	—	—	—	—	—
Lekarski	—	—	●	—	—	●
Matematyka	●	—	—	●	—	—
Mechanika i budowa maszyn	●	●	—	●	●	—
Pedagogika	●	●	—	●	●	—

Pielęgniarstwo	●	●	—	—	●	—
Praca socjalna	●	—	—	●	—	—
Prawo	—	—	●	—	—	●
Samochody i bezpieczeństwo w transporcie drogowym	●	—	—	●	—	—
Sztuka mediów i edukacja wizualna	●	●	—	●	●	—
Technologia chemiczna	●	●	—	●	●	—
Towaroznawstwo	●	●	—	●	●	—
Transport i logistyka	●	●	—	●	●	—
Turystyka i rekreacja	●	—	—	—	—	—
Wychowanie fizyczne	●	—	—	●	—	—
Wzornictwo ubioru i akcesoriów mody	●	—	—	—	—	—

5. Liczba miejsc określona na poszczególne kierunki może być w uzasadnionych przypadkach zmieniana przez Rektora na wniosek komisji rekrutacyjnych, w ramach ogólnej liczby, o której mowa w ust. 1.
6. Na **studia pierwszego stopnia** lub **jednolite studia magisterskie** może być przyjęta osoba, która posiada:
 - 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.);
 - 3) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, o której mowa w pkt 2;
 - 4) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
 - 5) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.
7. Na **studia drugiego stopnia** może być przyjęta osoba, która posiada dyplom ukończenia studiów.
8. Kandydaci, którzy ubiegali się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie na danym kierunku studiów na rok akademicki, na który jest przeprowadzana rekrutacja, oraz których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku weryfikacji sumy punktów lub odwołania, o którym mowa w art. 44zzz ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, mają możliwość przystąpienia do rekrutacji uzupełniającej.
9. Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie są wyniki egzaminu maturalnego lub egzaminu dojrzałości. Podstawę przyjęcia mogą również stanowić wyniki egzaminu maturalnego lub egzaminu dojrzałości i egzaminu lub egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie.
10. Przepisy ust. 9 stosuje się odpowiednio do wyników egzaminu zagranicznego lub wyników kształcenia, potwierdzonych dokumentem, o którym mowa w ust. 6 pkt. 2-4.
11. Obywatele polscy, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą, obowiązani są dodatkowo złożyć:
 - 1) tłumaczenie świadectwa ukończenia szkoły potwierdzone przez tłumacza przysięgłego,
 - 2) zaświadczenie z kuratorium oświaty (właściwego dla miejsca zamieszkania) o równoważności świadectwa uzyskanego za granicą z polskim świadectwem dojrzałości,
 - 3) w przypadku braku równoważności świadectwa – decyzję kuratora o uznaniu świadectwa za równoważne z polskim świadectwem dojrzałości, będącej wynikiem nostryfikacji

- przeprowadzonej w trybie przewidzianym w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 marca 2015 r. w sprawie postępowania w celu uznania świadectwa lub innego dokumentu albo potwierdzenia wykształcenia lub uprawnień do kontynuacji nauki uzyskanych w zagranicznym systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 447 z późn. zm.). Nie dotyczy to osób, które posiadają:
- a) świadectwo Matury Międzynarodowej (International Baccalaureate),
 - b) świadectwo Matury Europejskiej (European Baccalaureate),
 - c) świadectwa i inne dokumenty wydane przez szkołę lub instytucję edukacyjną działającą w systemie edukacji państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w tych państwach, które z mocy prawa potwierdzają wykształcenie średnie oraz uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - d) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia,
 - e) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.
12. Obywatele polscy będący kandydatami na studia drugiego stopnia, posiadający dyplom uzyskany w kraju, z którym Rzeczpospolita Polska podpisała umowę bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia, składają oryginał dyplomu wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego. W przypadku uzyskania dyplomu w kraju, z którym Rzeczpospolita Polska nie ma umowy o uznawalności wykształcenia, dyplom należy nostryfikować w trybie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1881).
13. Zasady przyjmowania cudzoziemców na studia określa załącznik nr 4.
14. Uprawnienia przysługujące laureatom i finalistom ogólnopolskich olimpiad stopnia centralnego oraz laureatom konkursów międzynarodowych i ogólnopolskich przy ubieganiu się o przyjęcie na I rok studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich zostały określone w uchwale Nr 000-7/8/2018 Senatu UTH Radom z dnia 29 listopada 2018 r. obowiązującej na lata 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023.
15. W przypadku gdy o przyjęcie na kierunki, o których mowa w § 4 ust. 3, ubiega się osoba niepełnosprawna, komisja rekrutacyjna może zastosować inną niż ustalona formę kwalifikacji, uwzględniając stopień niepełnosprawności kandydata oraz specyfikę danego kierunku studiów.
16. Student może studiować na więcej niż jednym kierunku studiów. Podjęcie dodatkowego kierunku studiów możliwe jest wyłącznie w drodze postępowania rekrutacyjnego.
17. Zasady ubiegania się o studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się na określonym kierunku, poziomie, profilu studiów ustala Senat UTH Radom odrębną uchwałą.

§ 2

Organy przeprowadzające postępowanie rekrutacyjne

1. Postępowanie rekrutacyjne na studia składa się z następujących etapów:
 - 1) rejestracja na studia,
 - 2) składanie dokumentów,
 - 3) postępowanie kwalifikacyjne,
 - 4) przyjęcie na studia w drodze wpisu na listę studentów lub wydanie decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
2. Postępowanie rekrutacyjne na studia przeprowadzają komisje rekrutacyjne (KR) powołane na zasadach określonych w statucie Uczelni.
3. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:
 - 1) udział w opracowywaniu procedur rekrutacyjnych,

- 2) przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego,
 - 3) sporządzanie list osób przyjętych na studia,
 - 4) podejmowanie decyzji w sprawie odmowy przyjęcia na studia,
 - 5) wyrażanie stanowiska w sprawach odwołań i skarg składanych przez kandydatów w związku z postępowaniem rekrutacyjnym,
 - 6) sporządzanie sprawozdań z wyników postępowania rekrutacyjnego,
 - 7) archiwizacja pełnej dokumentacji dotyczącej postępowania rekrutacyjnego.
4. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.
 5. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej, którą podpisuje przewodniczący komisji rekrutacyjnej.
 6. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do Rektora.
 7. Nadzór nad przebiegiem postępowania rekrutacyjnego w Uczelni sprawuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna powołana na zasadach określonych w statucie Uczelni.
 8. Nad przestrzeganiem przyjętych zasad rekrutacji czuwa Pełnomocnik Rektora ds. Rekrutacji Studentów na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.

§ 3

Elektroniczna rejestracja kandydatów na studia

1. Rejestracja kandydatów na studia prowadzona jest w formie elektronicznej na stronie internetowej www.sirk.uniwersytetradom.pl w Systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów na studia, zwanym dalej SIRK.
2. System SIRK jest dostępny dla kandydata z dowolnego komputera podłączonego do internetu:
 - w okresie rejestracji – w trybie umożliwiającym rejestrację i modyfikację dokonanych wpisów,
 - poza okresem rejestracji – w trybie informacyjnym (tylko do odczytu).
3. Uczelnia zapewnia dostęp do stanowisk komputerowych umożliwiających dokonanie rejestracji w systemie SIRK.
4. Rejestracja kandydata w systemie SIRK w terminach określonych harmonogramem rekrutacji jest niezbędnym warunkiem rozpoczęcia wobec niego postępowania kwalifikacyjnego.
5. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia zobowiązany jest:
 - 1) założyć osobiste konto dostępowe do systemu SIRK,
 - 2) dokonać wyboru formy studiów, wydziału oraz kierunku studiów,
 - 3) wypełnić i zatwierdzić formularz danych osobowych,
 - 4) wprowadzić, zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 1, dane niezbędne do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego,
 - 5) wnieść w określonym terminie opłatę rejestracyjną na indywidualny rachunek bankowy wygenerowany przez system SIRK; dokonanie opłaty po terminie oznacza unieważnienie rejestracji.
6. Kandydat może zarejestrować się na dowolną liczbę kierunków studiów, przy czym przy składaniu dokumentów wskazuje kierunek podstawowy.
7. Rejestrację uważa się za wiążącą po spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 5.
8. Kandydat ponosi konsekwencje błędnego wypełnienia pól formularzy internetowych, ich niewypełnienia lub podania informacji nieprawdziwych.
9. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki udostępnienia przez kandydata hasła dostępu do osobistego konta w systemie SIRK osobom trzecim.
10. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z niezapoznania się kandydata podczas przebiegu postępowania rekrutacyjnego z informacjami umieszczanymi na jego osobistym koncie w systemie SIRK oraz na stronie internetowej www.rekrutacja.uniwersytetradom.pl.

§ 4

Zakres i przebieg postępowania kwalifikacyjnego na I rok studiów

1. Celem postępowania kwalifikacyjnego jest sporządzenie wspólnej listy rankingowej kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na wybrany kierunek studiów na podstawie:
 - 1) wyników egzaminu maturalnego lub egzaminu dojrzałości,
 - 2) dodatkowego sprawdzenia umiejętności i predyspozycji kandydata do studiowania na kierunkach wymienionych w ust. 3,
 - 3) ocen ze świadectwa ukończenia szkoły,
 - 4) egzaminu ustnego lub rozmowy kwalifikacyjnej w przypadkach przewidzianych w niniejszych zasadach,
 - 5) konkursu dyplomów ukończenia studiów wyższych,
 - 6) oceny kwalifikacji nieformalnych, lub
 - 7) wyłącznie na podstawie formalnego sprawdzenia złożonych przez kandydata wymaganych dokumentów.
2. Szczegółowe kryteria oraz zasady przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego na poszczególne kierunki studiów określają załączniki:
 - 1) nr 1 – rekrutacja na studia stacjonarne pierwszego stopnia oraz jednolite studia magisterskie,
 - 2) nr 2 – rekrutacja na studia niestacjonarne pierwszego stopnia oraz jednolite studia magisterskie,
 - 3) nr 3 – rekrutacja na studia stacjonarne i niestacjonarne drugiego stopnia.
3. W przypadku, gdy liczba kandydatów nie przekroczy ustalonej liczby miejsc, przyjmowani zostają wszyscy kandydaci, wobec których komisja rekrutacyjna stwierdziła na podstawie złożonych dokumentów spełnienie warunków przewidzianych w niniejszych zasadach, z wyjątkiem kierunków:
 - 1) Architektura wnętrz,
 - 2) Grafika,
 - 3) Sztuka mediów i edukacja wizualna,
 - 4) Wzornictwo ubioru i akcesoriów mody,na które wprowadza się, celem sprawdzenia umiejętności i predyspozycji kandydata, sprawdzian uzdolnień kierunkowych.
4. Sprawdzianem uzdolnień kierunkowych jest ocena prac twórczości własnej dla kierunków: Architektura wnętrz, Grafika, Sztuka mediów i edukacja wizualna, Wzornictwo ubioru i akcesoriów mody.
5. Zasady przeprowadzenia sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, o którym mowa w ust. 4, są następujące:
 - 1) oceny prac twórczości własnej dokonuje komisja egzaminacyjna powołana przez kierownika jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek studiów,
 - 2) przebieg sprawdzianu jest protokołowany, a wynik kandydata punktowany.
6. Zasady kwalifikacji kandydatów na studia pierwszego stopnia oraz jednolite studia magisterskie:
 - 1) na podstawie wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym, według malejącej wielkości *wskaźnika rekrutacyjnego W*, sporządzana jest dla każdego kierunku studiów lista rankingowa, która określa kolejność przyjmowania na studia;
 - 2) komisje rekrutacyjne, uwzględniając ustaloną liczbę miejsc na dany kierunek, określają wartość progową *wskaźnika rekrutacyjnego W* kwalifikującą do przyjęcia na I rok studiów i sporządzają listę osób zakwalifikowanych oraz listę rezerwową; komisje ustalają minimalną liczbę punktów uprawniającą do umieszczenia kandydata na liście rezerwowej;
 - 3) umieszczenie kandydata na liście osób zakwalifikowanych do przyjęcia **nie jest równoznaczne z przyjęciem na studia;**
 - 4) kandydat zakwalifikowany do przyjęcia na studia (w przypadku rekrutacji uzupełniającej oraz na studia niestacjonarne – kandydat dopuszczony do postępowania rekrutacyjnego) zobowiązany jest dostarczyć komplet wymaganych dokumentów w ustalonym i nieprzekraczalnym terminie wskazanym w indywidualnym powiadomieniu, a także podanym do publicznej wiadomości; niedopełnienie tego obowiązku uznaje się za rezygnację z ubiegania się o przyjęcie na I rok studiów i powoduje wykreślenie kandydata z listy osób zakwalifikowanych (dopuszczonych do postępowania rekrutacyjnego). Kandydat zakwalifikowany do przyjęcia na więcej niż jeden kierunek studiów przy dostarczeniu dokumentów wskazuje kierunek podstawowy;

- 5) kandydaci z listy rezerwowej składają komplet wymaganych dokumentów w terminach określonych przez komisje rekrutacyjne;
- 6) powstałe wolne miejsca na listach osób zakwalifikowanych do przyjęcia będą uzupełniane, z zachowaniem kolejności, z listy rezerwowej aż do wypełnienia ustalonej liczby miejsc, w terminach określonych harmonogramem rekrutacji;
- 7) po dokonaniu weryfikacji dokumentów komisje rekrutacyjne sporządzają listy osób przyjętych na I rok studiów, dokonują wpisów na listę studentów oraz wydają decyzje o odmowie przyjęcia na studia, przy czym przyjmowani są wszyscy kandydaci, którzy uzyskali tę samą najmniejszą liczbę punktów kwalifikującą do przyjęcia¹;
- 8) o przebiegu postępowania rekrutacyjnego kandydat jest informowany na bieżąco na stronie internetowej Uczelni dotyczącej rekrutacji oraz poprzez system SIRK (komunikaty oraz informacje na osobistym koncie dostępowym do systemu), przy czym komunikat o wyniku postępowania rekrutacyjnego widoczny na indywidualnym koncie publikowany jest wyłącznie w celach informacyjnych i nie jest równoznaczny ze wpisem na studia albo decyzją o odmowie przyjęcia na studia.
7. O podjętej przez komisję rekrutacyjną decyzji o odmowie przyjęcia na studia kandydat zawiadamiany jest w formie pisemnej.
8. Od **decyzji komisji rekrutacyjnej w sprawie odmowy przyjęcia na studia** przysługuje odwołanie do rektora, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia.
9. Kandydaci, którzy nie zostali zakwalifikowani do przyjęcia na I rok studiów z powodu braku miejsc, oraz kandydaci aplikujący na kierunek studiów, który nie został uruchomiony z powodu niewystarczającej liczby chętnych, mogą ubiegać się o przyjęcie na inny kierunek studiów, na którym planowana liczba miejsc nie została wypełniona, z zachowaniem zasad obowiązujących przy rekrutacji na dany kierunek, bez wnoszenia dodatkowej opłaty rekrutacyjnej.
10. Kandydaci, którzy nie zostali zakwalifikowani na I rok studiów stacjonarnych, ubiegając się o przyjęcie na kierunki studiów niestacjonarnych, przystępują ponownie do postępowania kwalifikacyjnego przewidzianego dla danego kierunku studiów i ponoszą nową opłatę rekrutacyjną.
11. Na kierunkach na których ustalona liczba miejsc nie zostanie wykorzystana, może być przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca. Rekrutacja uzupełniająca przeprowadzana jest według zasad rekrutacji podstawowej.
12. Osoba przyjęta na studia rozpoczyna studia i nabywa prawa studenta z chwilą złożenia ślubowania.

§ 5

Wymagane dokumenty

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie zobowiązani są złożyć w wyznaczonym terminie i miejscu następujące dokumenty:
 - 1) podanie o przyjęcie na studia zawierające ankietę osobową, wydrukowane z systemu SIRK;
 - 2) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty – kopie poświadczone przez Uczelnię za zgodność z oryginałem w miejscu składania dokumentów;
 - 3) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do studiowania²;
 - 4) aktualną fotografię kandydata zgodną z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych (3,5 cm x 4,5 cm);
 - 5) kopię dowodu osobistego lub – w przypadku cudzoziemców - innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, poświadczoną przez Uczelnię za zgodność z oryginałem w miejscu składania dokumentów;

¹ nie dotyczy kandydatów na kierunek *Lekarski*

² dotyczy kierunków, w przypadku których może nastąpić narażenie na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia

- 6) oryginał potwierdzenia wniesienia opłaty za postępowanie związane z przyjęciem na studia na indywidualny rachunek bankowy wygenerowany w systemie SIRK;
 - 7) świadectwo ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej, w przypadku „starej matury”; kopia poświadczona przez Uczelnię za zgodność z oryginałem w miejscu składania dokumentów.
2. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia drugiego stopnia zobowiązani są złożyć, oprócz dokumentów wymienionych w ust. 1, kopię dyplomu ukończenia studiów wraz z suplementem lub wypisem z przebiegu studiów – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Uczelnię w miejscu składania dokumentów - oraz dokumenty wskazane w szczegółowych zasadach przyjęć na studia drugiego stopnia (zał. nr 3 do uchwały). Kandydaci na studia drugiego stopnia nie składają zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego.
 3. Wykaz dokumentów wymaganych od cudzoziemców podany jest w załączniku nr 4 do uchwały.

§ 6

1. Opłata wnoszona za postępowanie kwalifikacyjne związane z przyjęciem na studia podlega zwrotowi w całości jedynie w przypadku:
 - 1) rezygnacji kandydata z ubiegania się o przyjęcie na studia, zgłoszonej przed terminem zakończenia rejestracji określonym w harmonogramie rekrutacji,
 - 2) niezdania egzaminu maturalnego, przy czym podstawą zwrotu opłaty jest zaświadczenie z Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej,
 - 3) unieważnienia rejestracji w wyniku wniesienia opłaty po terminie określonym w harmonogramie rekrutacji,
 - 4) nieuruchomienia kierunku studiów.
2. Zwrotu opłaty dokonuje się wyłącznie na wniosek kandydata, na wskazany przez niego rachunek bankowy.
3. Wniosek o zwrot opłaty rekrutacyjnej należy złożyć do dnia 30 listopada roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane było postępowanie rekrutacyjne.

§ 7

Studia prowadzone w trybie niestacjonarnym są studiami płatnymi. Wysokość odpłatności ustala Rektor zarządzeniem na każdy rok akademicki.

§ 8

Uczelnia zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do zasad i trybu przyjmowania kandydatów na I rok studiów w przypadku zmian obowiązujących przepisów. Zmiany nie mogą zostać wprowadzone w toku rekrutacji.

§ 9

Niniejsze zasady zamieszcza się na stronie internetowej Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu www.uniwersytetradom.pl.

**Szczegółowe zasady postępowania kwalifikacyjnego
na kierunki studiów stacjonarnych pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich
w Uniwersytecie Technologiczno-Humanistycznym
im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu
w roku akademickim 2019/2020.**

1. Użyte w niniejszych zasadach pojęcia odnoszą się:
 - 1) „egzamin dojrzałości” – do „starej matury”,
 - 2) „egzamin maturalny” – do „matury 2002” oraz „nowej matury” (od 2005 r.).
2. W postępowaniu kwalifikacyjnym na kierunki studiów, na których liczba kandydatów przekroczy ustaloną liczbę miejsc, wprowadza się **wskaźnik rekrutacyjny W** umożliwiający ustalenie wspólnej listy rankingowej dla kandydatów, którzy zdawali „starą maturę”, „nową maturę”, Maturę Międzynarodową potwierdzoną dyplomem IB (International Baccalaureate) oraz Maturę Europejską EB potwierdzoną dyplomem EB (European Baccalaureate). Wskaźnik rekrutacyjny stanowi sumę punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym.
3. Przyjęcia kandydatów na I rok studiów odbywać się będą w kolejności wynikającej z wartości wskaźnika rekrutacyjnego. Wartość progową wskaźnika rekrutacyjnego kwalifikującą do przyjęcia na I rok studiów określają komisje rekrutacyjne, przy czym minimalny wskaźnik rekrutacyjny dla kierunków *Sztuka mediów i edukacja wizualna, Architektura wnętrz, Grafika, Wzornictwo ubioru i akcesoriów mody* wynosi 15 pkt.
4. Niezależnie od liczby kandydatów przeprowadza się dodatkowe sprawdziany uzdolnień na kierunki:
 - Architektura wnętrz,
 - Grafika,
 - Sztuka mediów i edukacja wizualna,
 - Wzornictwo ubioru i akcesoriów mody.
5. Do wyliczenia wskaźnika rekrutacyjnego dokonuje się następujących przeliczeń:
 - 1) oceny ze świadectwa ukończenia szkoły średniej i świadectwa dojrzałości przelicza się na liczbę punktów wg tabeli 1³:

Tabela 1. Przeliczanie ocen ze świadectw dojrzałości oraz świadectw ukończenia szkoły średniej na liczbę punktów.

Skala ocen	Punkty	Skala ocen	Punkty
celujący	100	bardzo dobry	100
bardzo dobry	85	dobry	70
dobry	70	dostateczny	30
dostateczny	50		
dopuszczający	30		

- 2) wyniki ze wskazanych przedmiotów części zewnętrznej (pisemnej) egzaminu maturalnego wyrażone w skali procentowej przelicza się na punkty. Procent wyniku dla obu poziomów – podstawowego i rozszerzonego – równy jest liczbie punktów,
- 3) wyniki ze wskazanych przedmiotów egzaminu maturalnego wyrażone w punktach w skali od 1 do 100, przyjmuje się bez zmian,
- 4) wyniki ze wskazanych przedmiotów egzaminu Matury Międzynarodowej IB (International Baccalaureate) oraz Matury Europejskiej EB (European Baccalaureate) wyrażone dla obu poziomów podstawowego i rozszerzonego, przelicza się na skalę ocen nowej matury zgodnie z tabelą 2:

³ nie dotyczy kierunku *Lekarskiego*

Tabela 2. Przeliczanie wyników egzaminu Matury Międzynarodowej IB oraz Matury Europejskiej EB.

Matura międzynarodowa (IB)			Matura europejska (EB)		
Skala ocen 1–7			Skala ocen 1–10		
ocena z dyplomu IB	punkty na poziomie		ocena z dyplomu EB	punkty na poziomie	
	podstawowym SL	rozszerzonym HL		podstawowym	rozszerzonym
7	100	200	9,51 – 10,00	100	200
6	85	170	9,01 – 9,50	90	180
5	70	140	8,51 – 9,00	80	160
4	55	110	8,01 – 8,50	70	140
3	40	80	7,51 – 8,00	60	120
2	30	60	7,01 – 7,50	50	100
1	0	0	6,51 – 7,00	40	80
			6,00 – 6,50	30	60
			1,00 – 5,99	0	0

5) wyniki ze wskazanych przedmiotów ze świadectw ukończenia zagranicznej szkoły równorzędnej polskiej szkole ponadgimnazjalnej, przeliczane są przez właściwą komisję rekrutacyjną według przyjętych przez nią zasad.

6. Wymagania wiedzy i umiejętności stanowiące podstawę przeprowadzania egzaminu maturalnego w części zewnętrznej (pisemnej) uznaje się za równoważne z wymaganiami egzaminu dojrzałości w części pisemnej i ustnej.

7. Dla poszczególnych kierunków studiów wskaźnik rekrutacyjny jest obliczany zgodnie z tabelą 3:

Tabela 3. Zestawienie wskaźników rekrutacyjnych W na poszczególne kierunki studiów stacjonarnych pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich.

Kierunek	Wskaźnik rekrutacyjny W
Administracja	$W = H \text{ (lub WOS)} + 0,5J_p + J_{ob}$
Ekonomia	$W = M \text{ (lub G)} + 0,5J_p + J_{ob}$
Towaroznawstwo	$W = M \text{ (lub Ch, F)} + 0,5J_p + J_{ob}$
Prawo	$W = H \text{ (lub WOS)} + J_p + 0,5J_{ob}$
Technologia chemiczna	$W = M + Ch \text{ (lub F)} + 0,4J_{ob}$
Kosmetologia	$W = M + Ch \text{ (lub F)} + 0,4J_{ob}$
Bezpieczeństwo i higiena pracy	$W = M + Ch \text{ (lub F)} + 0,4J_{ob}$
Wzornictwo ubioru i akcesoriów mody	$W = T_w + 0,1J_p$
Mechanika i budowa maszyn	$W = M + F \text{ (lub Ch, I)} + 0,3J_{ob}$
Budownictwo	$W = M + F \text{ (lub Ch, I)} + 0,3J_{ob}$
Samochody i bezpieczeństwo w transporcie drogowym	$W = M + F \text{ (lub Ch, I)} + 0,3J_{ob}$
Inżynieria materiałów medycznych	$W = M + F \text{ (lub Ch, I)} + 0,3J_{ob}$

Informatyka	$W = M + I + 0,1J_{ob}$
Informatyka techniczna	$W = M + I + 0,1J_{ob}$
Matematyka	$W = M + I \text{ (lub Ch, F) } + 0,3J_{ob}$
Architektura wnętrz	$W = T_w + 0,05H_{szt}^a)$
Sztuka mediów i edukacja wizualna	$W = T_w + 0,05H_{szt}^a)$
Grafika	$W = T_w + 0,05H_{szt}^a)$
Elektrotechnika^{b)}	$W = M + F \text{ (lub Ch, I) } + 0,3J_{ob}$
Transport i logistyka^{b)}	$W = M + F \text{ (lub Ch, I) } + 0,3J_{ob}$
Turystyka i rekreacja^{c)}	$W = M + F \text{ (lub Ch, B, G, H) } + 0,3J_{ob}$
Filologia polska	$W = J_p + J_{ob}$
Filologia - specjalność filologia angielska - specjalność filologia germańska	$W = 0,5J_p + J_{ang}$ $W = 0,5J_p + J_{niem}$
Pedagogika	$W = J_p + J_{ob} + 0,3H$
Praca socjalna	$W = J_p + J_{ob} + 0,3H$
Dziennikarstwo	$W = J_p + J_{ob}$
Fizjoterapia^{d)}	$W = B \text{ (lub Ch, F) } + 0,5J_{ob}$
Pielęgniarstwo^{d)}	$W = B \text{ (lub Ch, F) } + 0,5J_{ob}$
Lekarski^{d)}	$W = B + Ch + F \text{ (lub M) }$
Wychowanie fizyczne^{d)}	$W = J_p + B \text{ (lub F, Ch) } + 0,5J_{ob}$

Objaśnienia oznaczeń:

B – biologia, **Ch** – chemia, **F** – fizyka, **G** – geografia, **H** – historia, **H_{szt}** – historia sztuki, **I** – informatyka, **J_{ang}** – język angielski, **J_{niem}** – język niemiecki, **J_{ob}** – język obcy nowożytny, **J_p** – język polski, **M** – matematyka, **WOS** – wiedza o społeczeństwie;

T_w – ocena prac twórczości własnej dla kierunków: *Architektura wnętrz*, *Grafika*, *Sztuka mediów i edukacja wizualna*, *Wzornictwo ubioru i akcesoriów mody* (portfolio z minimum 10 pracami plastycznymi z zakresu malarstwa, rysunku, fotografii, grafiki, multimediiów; format min. A3), punktowana w skali 0÷30 pkt;

a) z kandydatami posiadającymi świadectwo dojrzałości uzyskane w trybie „starej matury” przeprowadza się rozmowę kwalifikacyjną z historii sztuki, punktowaną w skali 0÷10 pkt;

b) dla kierunków: *Elektrotechnika*, *Transport i logistyka* w przypadku gdy **M = 0** i **F (lub Ch, I) = 0**, wskaźnik rekrutacyjny wynosi **0**;

c) dla kierunku *Turystyka i rekreacja*, w przypadku gdy **M = 0** i **F (lub Ch, B, G, H) = 0**, wskaźnik rekrutacyjny wynosi **0**;

d) kandydaci zobowiązani są do złożenia oryginalnego, ważnego zaświadczenia lekarskiego wydanego przez lekarza uprawnionego do badań profilaktycznych (medycyny pracy) o braku przeciwwskazań do studiowania, przy uwzględnieniu zagrożeń wynikających z zajęć w warunkach szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia; badania lekarskie kandydatów przeprowadzać mogą wyłącznie lekarze spełniający dodatkowe wymagania kwalifikacyjne określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2014 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1144 z późn. zm.).

8. Wskaźnik rekrutacyjny jest obliczany według odrębnych zasad dla kandydatów ze świadectwem dojrzałości uzyskanym w trybie „nowej matury” oraz „starej matury”, i tak:
- 1) dla kandydatów ze świadectwem dojrzałości uzyskanym w wyniku złożenia **egzaminu maturalnego (nowa matura)** wydanym przez **Okręgową Komisję Egzaminacyjną**:

B, Ch, F, G, H, H_{szt}, I, J_{ang}, J_{niem}, J_{ob}, J_p, M, WOS – jest równe większej z liczb: **P** albo **2 R**,

gdzie:

 - P** – liczba punktów odpowiadających wynikom egzaminu maturalnego z danego przedmiotu (z części pisemnej) na poziomie podstawowym,
 - R** – liczba punktów odpowiadających wynikom egzaminu maturalnego z danego przedmiotu (z części pisemnej) na poziomie rozszerzonym;
 - 2) dla kandydatów (**z wyłączeniem kierunku *Lekarskiego***) ze świadectwem dojrzałości uzyskanym w wyniku złożenia **egzaminu dojrzałości (stara matura)** wydanym przez szkołę:

B, Ch, F, G, H, I, J_{ang}, J_{niem}, J_{ob}, M, WOS – jest równe podwojonej liczbie punktów uzyskanych z przeliczenia oceny z pisemnego albo ustnego egzaminu dojrzałości z danego przedmiotu, przy przyjęciu do przeliczenia wyższej oceny,

J_p – jest równe sumie punktów uzyskanych z przeliczenia ocen z pisemnego i ustnego egzaminu dojrzałości z języka polskiego,

0,05H_{szt} – wynik rozmowy kwalifikacyjnej z historii sztuki punktowanej w skali 0÷10 pkt,

przy czym, tym kandydatom przy wyliczaniu wskaźnika rekrutacyjnego z brakującego przedmiotu przypisuje się punkty wynikające z przeliczenia oceny końcowej z tego przedmiotu ze świadectwa ukończenia szkoły średniej i przyjmuje się 50% liczby punktów wynikających z przeliczenia oceny końcowej.
9. Dla kierunku studiów ***Ekonomia (specjalność International Business and Finance)*** realizowanego w języku angielskim i dedykowanego obcokrajowcom, w odniesieniu do studentów z krajów nieanglojęzycznych, wymagana jest znajomość języka angielskiego na poziomie B2.
10. Wyliczenia wskaźnika rekrutacyjnego na kierunek ***Lekarski*** dokonuje się, biorąc pod uwagę:
- 1) w przypadku przedmiotów obowiązkowych – **biologia i chemia**:
 - wyniki pisemnego egzaminu maturalnego z każdego przedmiotu na poziomie rozszerzonym; wymogiem formalnym jest **uzyskanie minimum 30% punktów** odrębnie dla każdego z nich;
 - wyniki egzaminu Matury Międzynarodowej IB lub Matury Europejskiej EB z poziomu rozszerzonego (HL);
 - 2) w przypadku przedmiotów do wyboru – **fizyka lub matematyka**:
 - wyniki pisemnego egzaminu maturalnego z danego przedmiotu na poziomie rozszerzonym lub podstawowym; wymogiem formalnym jest **uzyskanie minimum 30% punktów**;
 - wyniki egzaminu Matury Międzynarodowej IB oraz Matury Europejskiej EB z poziomu podstawowego (SL) lub z poziomu rozszerzonego (HL);
 - 3) wyniki egzaminu zagranicznego lub wyniki kształcenia, potwierdzone świadectwem lub innym dokumentem uznanym w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.), świadectwem i innym dokumentem lub dyplomem, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 ustawy o systemie oświaty bądź świadectwem lub dyplomem uznanym w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia.
11. Wyniki z przedmiotów objętych wskaźnikiem rekrutacyjnym z innego niż IB oraz EB zagranicznego świadectwa, o którym mowa w ust. 10 pkt 3, są przeliczane przez komisję rekrutacyjną według ustalonych przez nią zasad.

12. Jeżeli przyjęcie na kierunek *Lekarski* grupy kandydatów o takiej samej łącznej liczbie punktów powodowałoby przekroczenie limitu przyjęć, o kolejności decyduje liczba punktów z przedmiotu **biologia**, a następnie liczba punktów z przedmiotu **chemia**. UTH Rad. zastrzega sobie możliwość przyjęcia mniejszej liczby kandydatów niż limit określony przez Ministra Zdrowia.
13. Uczelnia nie przeprowadza egzaminów wstępnych na kierunek *Lekarski* dla kandydatów ze „starą maturą”, którzy zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty mają prawo przystąpić do egzaminu maturalnego, w części pisemnej albo w części pisemnej i w części ustnej, z wybranego przedmiotu albo wybranych przedmiotów, z których jest przeprowadzany egzamin maturalny, zgodnie z przepisami obowiązującymi w roku, w którym przystępują do tego egzaminu.

**Szczegółowe zasady postępowania kwalifikacyjnego
na kierunki studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich
w Uniwersytecie Technologiczno-Humanistycznym
im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu
w roku akademickim 2019/2020.**

1. Zasady rekrutacji na I rok studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie zostały ustalone dla kandydatów legitymujących się świadectwem dojrzałości uzyskanym w wyniku złożenia egzaminu maturalnego (**nowa matura**) oraz egzaminu dojrzałości (**stara matura**).
2. W przypadku gdy liczba kandydatów na I rok studiów niestacjonarnych nie przekroczy ustalonej liczby miejsc, postępowanie kwalifikacyjne na kierunki:
 - Administracja
 - Bezpieczeństwo i higiena pracy
 - Budownictwo
 - Ekonomia
 - Elektrotechnika
 - Filologia polska
 - Filologia (specjalności: filologia angielska, filologia germańska)
 - Informatyka
 - Informatyka techniczna
 - Matematyka
 - Mechanika i budowa maszyn
 - Pedagogika
 - Praca socjalna
 - Prawo
 - Samochody i bezpieczeństwo w transporcie drogowym
 - Technologia chemiczna
 - Towaroznawstwo
 - Transport i logistyka
 - Wychowanie fizyczne

przeprowadza się na podstawie formalnego sprawdzenia złożonych przez kandydatów wymaganych dokumentów.

3. Jeżeli liczba kandydatów na kierunki wymienione w ust. 2 przekroczy ustaloną liczbę miejsc, postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza się w oparciu o wielkość *wskaźnika rekrutacyjnego W*, z zastosowaniem postanowień załącznika nr 1 – *Szczegółowe zasady postępowania kwalifikacyjnego na kierunki studiów stacjonarnych pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich*.
4. Niezależnie od liczby kandydatów, na kierunki **Architektura wnętrz**, **Grafika**, **Sztuka mediów i edukacja wizualna** oraz **Lekarski** przeprowadza się postępowanie kwalifikacyjne z zastosowaniem postanowień załącznika nr 1 dla tych kierunków.
5. Ustalenie kolejności kandydatów na liście rankingowej dla danego kierunku studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich następuje w oparciu o wielkość *wskaźnika rekrutacyjnego W*.

**Szczegółowe zasady postępowania kwalifikacyjnego
na kierunki studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia
w Uniwersytecie Technologiczno-Humanistycznym
im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu
w roku akademickim 2019/2020.**

§ 1

1. O przyjęcie na poszczególne kierunki studiów drugiego stopnia mogą ubiegać się osoby posiadające dyplom ukończenia studiów, na zasadach:
 - 1) na kierunki **Administracja, Ekonomia**:
 - a) przyjmowani są kandydaci z tytułem zawodowym magistra, inżyniera lub licencjata kierunku studiów realizującego efekty kształcenia z obszaru nauk społecznych;
 - b) kandydaci, którzy ukończyli studia wyższe na innym niż wybrany kierunek, przyjmowani są pod warunkiem spełnienia w toku studiów wymogów określonych w ust. 2;
 - 2) na kierunki **Elektrotechnika, Transport i logistyka**:
 - a) przyjmowani są kandydaci posiadający tytuł zawodowy magistra, inżyniera lub licencjata, którzy ukończyli studia na kierunkach na które aplikują;
 - b) kandydaci, którzy ukończyli studia wyższe na innym niż wybrany kierunek, przyjmowani są pod warunkiem spełnienia wymogów wynikających z porównania efektów kształcenia. W uzasadnionych przypadkach o przyjęciu na dany kierunek decyduje kierownik jednostki odpowiedzialnej za kierunek studiów.
 - 3) na kierunek **Filologia** (*specjalność filologia angielska*):
 - a) przyjmowani są kandydaci z tytułem zawodowym licencjata kierunków *Filologia* (*specjalność filologia angielska*);
 - b) do podjęcia studiów drugiego stopnia na kierunku *Filologia* (*specjalność filologia angielska*) uprawnia dyplom licencjata dowolnego kierunku studiów pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 2 ust. 4;
 - c) w przypadku ukończenia studiów pierwszego stopnia w specjalizacji innej niż nauczycielska, kandydat jest zobowiązany do uzupełnienia kształcenia nauczycielskiego ze studiów pierwszego stopnia do końca trzeciego semestru studiów drugiego stopnia.
 - 4) na kierunki **Grafika, Sztuka mediów i edukacja wizualna**:
 - a) przyjmowani są kandydaci z tytułem magistra, inżyniera lub licencjata dowolnego kierunku studiów pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 2 ust. 3;
 - b) uzupełnienie braków kompetencyjnych odbywa się w formie zajęć uzupełniających efekty kształcenia podczas pierwszego semestru studiów, na zasadach określonych przez kierownika jednostki odpowiedzialnej za kierunek studiów;
 - 5) na kierunek **Matematyka**:
 - a) przyjmowani są kandydaci posiadający kwalifikacje pierwszego stopnia uzyskane na kierunku *Matematyka*;
 - b) kandydaci, którzy ukończyli studia wyższe na innym kierunku studiów i posiadają kwalifikacje co najmniej pierwszego stopnia w obszarze nauk ścisłych lub technicznych, są zobowiązani do uzupełnienia w toku studiów różnic programowych wynikających z porównania kierunkowych efektów kształcenia;
 - c) specjalność nauczycielską w toku studiów mogą wybrać kandydaci posiadający przygotowanie pedagogiczne; w przypadku braku tego przygotowania, kandydat może zostać przyjęty pod warunkiem wyrównania w toku studiów różnic programowych na zasadach określonych w ust. 2;

6) na kierunek **Mechanika i budowa maszyn:**

- a) przyjmowani są kandydaci z tytułem zawodowym magistra, inżyniera lub licencjata dowolnego kierunku studiów;
- b) kandydaci, którzy ukończyli studia wyższe na innym niż wybrany kierunek, przyjmowani są pod warunkiem spełnienia w toku studiów wymogów określonych w ust. 2;

7) na kierunek **Pedagogika:**

- a) przyjmowani są kandydaci posiadający kwalifikacje pierwszego stopnia kierunku *Pedagogika*;
- b) kandydaci, którzy ukończyli studia wyższe na innym niż wybrany kierunek, przyjmowani są pod warunkiem spełnienia w toku studiów wymogów określonych w § 2 ust. 5;

8) na kierunek **Pielęgniarstwo** – przyjmowani są absolwenci studiów pierwszego stopnia kierunku *Pielęgniarstwo*;

9) na kierunek **Technologia chemiczna:**

- a) przyjmowani są kandydaci z tytułem zawodowym magistra, inżyniera lub licencjata kierunku studiów realizującego efekty kształcenia z obszaru nauk technicznych, nauk ścisłych, nauk przyrodniczych, nauk medycznych lub nauk rolniczych;
- b) kandydaci, którzy ukończyli studia wyższe na innym niż wybrany kierunek, przyjmowani są pod warunkiem spełnienia w toku studiów wymogów określonych w ust. 2. W uzasadnionych przypadkach o przyjęciu na dany kierunek decyduje kierownik jednostki odpowiedzialnej za kierunek studiów;

10) na kierunek **Towaroznawstwo:**

- a) przyjmowani są kandydaci z tytułem zawodowym magistra lub inżyniera kierunku studiów, realizującego efekty kształcenia z obszaru nauk społecznych, nauk ścisłych, nauk technicznych, nauk przyrodniczych lub nauk rolniczych;
- b) kandydaci, którzy ukończyli studia wyższe na innym niż wybrany kierunek, przyjmowani są pod warunkiem spełnienia w toku studiów wymogów określonych w ust. 2.

2. Kandydaci, którzy ukończyli studia wyższe na innym niż wybrany kierunek studiów, zobowiązani są do złożenia w toku studiów dodatkowych egzaminów wyrównawczych i uzupełnienia różnic wynikających z porównania efektów kształcenia poprzez uczestnictwo w zajęciach uzupełniających zakończonych sprawdzeniem wiedzy; zajęcia te są odpłatne.

§ 2

1. Przyjęcie kandydatów na I rok studiów drugiego stopnia, do wysokości ustalonej liczby miejsc, na kierunki:

- Administracja
- Ekonomia
- Elektrotechnika
- Mechanika i budowa maszyn
- Pielęgniarstwo
- Technologia chemiczna
- Towaroznawstwo
- Transport i logistyka

przeprowadza się na podstawie formalnego sprawdzenia złożonych przez kandydatów wymaganych dokumentów.

2. W przypadku przekroczenia planowanej liczby miejsc ustalonej dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia, postępowanie rekrutacyjne na kierunki wymienione w ust. 1, przeprowadza się według rankingu ustalonego na podstawie wyniku studiów na dyplomie.
3. Przyjęcie kandydatów na kierunki: **Grafika, Sztuka mediów i edukacja wizualna** przeprowadza się według rankingu ustalonego na podstawie wyników oceny prac twórczości własnej (portfolio

zawierające minimum 10 prac plastycznych z zakresu malarstwa, rysunku, fotografii, grafiki lub multimediiów) punktowanej w skali 0÷30 pkt. Minimalna wielkość wskaźnika rekrutacyjnego kwalifikująca do przyjęcia na studia wynosi 15 pkt.

4. Przyjęcie kandydatów na kierunek **Filologia (specjalność filologia angielska)** następuje w oparciu o wskaźnik rekrutacyjny uwzględniający:

- 1) w przypadku kandydatów posiadających kwalifikacje pierwszego stopnia kierunku *Filologia (specjalność filologia angielska)* – wynik studiów na dyplomie;
- 2) kandydaci, którzy ukończyli studia wyższe na innym niż wybrany kierunek, o ile wynik studiów na dyplomie studiów licencjackich pozwala umieścić kandydata w puli miejsc przewidzianych limitem przyjęć, przystępują do rozmowy kwalifikacyjnej w języku angielskim, obejmującej językoznawstwo, wiedzę o kulturze, historii i literaturze krajów anglosaskich oraz metodykę nauczania języka angielskiego;
- 3) ustalenie wspólnej listy kandydatów, o których mowa w pkt 1 i 2, następuje w oparciu o wskaźnik rekrutacyjny, polegający na przeliczeniu liczby punktów uzyskanych przez kandydatów, o których mowa w pkt 2, na oceny:

46–50 pkt	bardzo dobry (5)
41–45 pkt	dobry plus (4,5)
36–40 pkt	dobry (4)
31–35 pkt	dostateczny plus (3,5)
26–30 pkt	dostateczny (3).

5. Przyjęcie kandydatów na kierunek **Pedagogika** następuje w oparciu o wskaźnik rekrutacyjny uwzględniający:

- 1) w przypadku kandydatów posiadających kwalifikacje pierwszego stopnia kierunku *Pedagogika* – wynik studiów na dyplomie;
- 2) w przypadku kandydatów, którzy ukończyli studia wyższe na innym niż wybrany kierunek, dodatkowo:
 - a) przeprowadza się egzamin ustny sprawdzający posiadanie kompetencji i nieformalnych kwalifikacji pedagogicznych oceniany w skali 0÷35 pkt, przy czym należy uzyskać minimum 18 pkt;
 - b) warunkiem przyjęcia jest zatrudnienie w placówkach oświatowych, opiekuńczo-wychowawczych, resocjalizacyjnych; kwalifikacje te oceniane są w skali 0÷15 pkt, przy czym należy uzyskać minimum 8 pkt;
- 3) ustalenie wspólnej listy kandydatów, o których mowa w pkt 1 i 2, następuje w oparciu o wskaźnik rekrutacyjny, polegający na przeliczeniu liczby punktów uzyskanych przez kandydatów, o których mowa w pkt 2 na oceny:

46–50 pkt	bardzo dobry (5)
41–45 pkt	dobry plus (4,5)
36–40 pkt	dobry (4)
31–35 pkt	dostateczny plus (3,5)
26–30 pkt	dostateczny (3).

**Zasady przyjmowania cudzoziemców na studia
w Uniwersytecie Technologiczno-Humanistycznym
im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu
w roku akademickim 2019/2020.**

§ 1

Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia stacjonarne lub niestacjonarne pierwszego stopnia, jednolite studia magisterskie oraz studia drugiego stopnia w Uniwersytecie Technologiczno-Humanistycznym im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu, zwanym dalej Uniwersytetem lub UTH Rad., na zasadach określonych w art. 323 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668), zwanej dalej ustawą. Przepisy ustawy mają zastosowanie w sprawach nieuregulowanych w niniejszych Zasadach, zaś w przypadku wątpliwości interpretacyjnych mają przed nimi pierwszeństwo.

§ 2

1. **Na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie** mogą być przyjmowani cudzoziemcy, którzy:
 - 1) legitymują się jednym z następujących dokumentów:
 - a) wydane w Rzeczypospolitej Polskiej świadectwo dojrzałości lub świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 1457 z późn. zm.),
 - b) świadectwo lub inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, uznane za potwierdzające w Rzeczypospolitej Polskiej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie,
 - c) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
 - d) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia,
 - e) świadectwo lub inny dokument zagraniczny uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r., oraz
 - 2) wykażą wymagane w uczelni przyjmującej predyspozycje do podjęcia tych studiów.
2. Cudzoziemcy, o których mowa w art. 93a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, mogą być przyjmowani na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie, jeżeli posiadają decyzję administracyjną wydaną przez właściwego kuratora oświaty potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na te studia oraz wykażą wymagane w uczelni przyjmującej predyspozycje do podjęcia tych studiów.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, cudzoziemiec przedstawia decyzję nie później niż do końca pierwszego semestru studiów, a w uzasadnionych przypadkach – w terminie ustalonym przez Rektora UTH Rad.

§ 3

1. Na studia drugiego stopnia mogą być przyjmowani cudzoziemcy, którzy:

- 1) posiadają dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich:
 - a) wydany w Rzeczypospolitej Polskiej lub
 - b) wydany za granicą i uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia:
 - zgodnie z art. 326 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, lub
 - na podstawie umowy międzynarodowej albo w drodze postępowania nostryfikacyjnego, o których mowa w art. 327 ust. 1 ww. ustawy,
 - 2) wykażą wymagane w uczelni przyjmującej predyspozycje do podjęcia tych studiów.
2. W przypadku dyplomów oraz innych dokumentów ukończenia studiów wydanych za granicą, podlegających uznaniu w drodze nostryfikacji, cudzoziemiec przedstawia decyzję stwierdzającą równoważność z odpowiednim wydanym w Rzeczypospolitej Polskiej dyplomem ukończenia studiów wyższych, nie później niż do końca pierwszego semestru studiów, a w uzasadnionych przypadkach – w terminie ustalonym przez Rektora UTH Rad.
3. Ukończenie studiów na określonym poziomie przez cudzoziemca, który uzyskał status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, lub cudzoziemca posiadającego zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2094 z późn. zm.), który nie dysponuje dyplomem ukończenia studiów, może być potwierdzone w drodze postępowania w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie.

§ 4

1. Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia, o których mowa w § 1, jeżeli:

- 1) posiadają polisę ubezpieczenia zdrowotnego lub Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego na dany rok akademicki, lub
 - 2) są objęci powszechnym ubezpieczeniem zdrowotnym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1510 z późn. zm.), lub
 - 3) posiadają potwierdzenie pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oraz
 - 4) wykażą się odpowiednim stanem zdrowia, udokumentowanym zaświadczeniem lekarskim, stwierdzającym brak przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia tych studiów w przypadku, gdy w trakcie studiów będą narażeni na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia.
2. Cudzoziemcy mogą być przyjmowani **na studia prowadzone w języku polskim**, jeżeli poza spełnieniem warunków, o których mowa w ust. 1:
- a) ukończą kurs przygotowawczy do podjęcia kształcenia w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, lub
 - b) posiadają certyfikat znajomości języka polskiego potwierdzający znajomość języka polskiego co najmniej na poziomie biegłości językowej B1, wydany przez Państwową Komisję do spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, lub
 - c) uzyskają w procesie rekrutacji potwierdzenie UTH Rad., że ich stopień znajomości języka polskiego pozwala na podjęcie studiów w języku polskim, lub
 - d) posiadają świadectwo dojrzałości wydane w polskim systemie oświaty, lub
 - e) ukończyli szkołę ponadpodstawową za granicą, w której zajęcia były prowadzone w języku polskim.

§ 5

1. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia na podstawie:
 - 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznym przez UTH Rad., na zasadach określonych w tych umowach;
 - 3) decyzji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego;
 - 4) decyzji dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (NAWA) w odniesieniu do jej stypendystów;
 - 5) decyzji administracyjnej Rektora UTH Rad.
2. Minister może przyznać cudzoziemcowi stypendium, finansowanie lub dofinansowanie do kosztów opłat za usługi edukacyjne oraz ryczałt na koszty podróży, utrzymania i zakwaterowania. Środki finansowe są wypłacane za pośrednictwem NAWA.
3. Cudzoziemcy mogą odbywać studia:
 - 1) na zasadach odpłatności;
 - 2) bez odpłatności;
 - 3) jako stypendyści strony polskiej;
 - 4) jako stypendyści strony wysyłającej, bez ponoszenia opłat za naukę;
 - 5) jako stypendyści UTH Rad.

§ 6

1. Rektor UTH Rad. ustala wysokość opłat za odbywanie studiów na zasadach, o których mowa §5 ust. 3 pkt 1.
2. Rektor może obniżyć opłatę, o której mowa w ust. 1, lub zwolnić z niej całkowicie na wniosek cudzoziemca, który znalazł się w trudnej sytuacji materialnej lub podjął, na zasadach odpłatności, studia na drugim kierunku lub kształcenie w innej formie.
3. Cudzoziemiec może być zwolniony z opłat, o których mowa w art. 79 ust. 1 pkt 2, 3 i 5 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, na zasadach określonych w umowie między uczelniami albo umowie międzynarodowej oraz na podstawie decyzji:
 - 1) administracyjnej rektora, dyrektora instytutu PAN lub dyrektora instytutu badawczego;
 - 2) ministra lub decyzji dyrektora NAWA w odniesieniu do jej stypendystów.

§ 7

1. O przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie oraz na studia drugiego stopnia i odbywanie ich **na zasadach obowiązujących obywateli polskich (bez opłat)**, może się ubiegać każdy cudzoziemiec spełniający warunki określone w § 2 i § 3, jeżeli:
 - 1) jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub członkiem rodziny takiego pracownika, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) posiada zezwolenie na pobyt stały w Rzeczypospolitej Polskiej lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
 - 3) posiada zezwolenie na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o której mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2017 r. poz. 2206 i 2282 oraz z 2018 r. poz. 107, 138 i 771);
 - 4) posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

- 5) jest posiadaczem certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 931 z późn. zm.), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
 - 6) jest posiadaczem Karty Polaka lub osoby, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
 - 7) jest małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Cudzoziemiec niewymieniony w ust. 1 pkt 2–7 nie może ubiegać się o stypendium socjalne oraz o kredyt studencki.

§ 8

1. W celu przeprowadzenia wstępnej kwalifikacji rekrutacyjnej, cudzoziemcy ubiegający się o przyjęcie na studia zobowiązani są dokonać elektronicznej rejestracji w Systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów, w terminach określonych harmonogramem rekrutacji, oraz przesłać do Działu Współpracy z Zagranicą w formie elektronicznej kopie dokumentów, o których mowa w ust. 2.
2. Cudzoziemcy będący kandydatami na pierwszy rok studiów zobowiązani są złożyć w wyznaczonym terminie w Dziale Współpracy z Zagranicą UTH Rad. następujące dokumenty:
 - 1) podanie o przyjęcie na studia skierowane do Rektora UTH Rad. zawierające ankietę osobową; oryginały świadectw lub dyplomów, o których mowa w § 2 i 3 wraz z dokumentami legalizacyjnymi lub nostryfikacyjnymi – przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego;
 - 2) kserokopie paszportu oraz innych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w § 4 poświadczone notarialnie lub przez Uczelnię, na podstawie okazanych oryginałów;
 - 3) jeden z dokumentów, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 5, potwierdzający znajomość języka polskiego;
 - 4) zaświadczenie lekarskie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 4;
 - 5) kserokopię polisy ubezpieczenia zdrowotnego lub Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego na dany rok akademicki poświadczoną na zasadach określonych w ust. 2 pkt 2, albo oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w § 4 ust. 1 pkt. 2 i 3;
 - 6) dwie aktualne fotografie o wymiarach 3,5 cm x 4,5 cm;
 - 7) oryginał potwierdzenia wniesienia opłaty za postępowanie związane z przyjęciem na studia.
3. Cudzoziemcy odbywający studia na zasadach odpłatności wnoszą opłaty na rachunek bankowy albo do kasy Uczelni, nie później niż do dnia rozpoczęcia zajęć, zgodnie z programem studiów. W uzasadnionych przypadkach Rektor UTH Rad. może przedłużyć termin wniesienia opłaty lub wyrazić zgodę na wniesienie opłaty w ratach.

**Terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia
w Uniwersytecie Technologiczno-Humanistycznym
im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu
w roku akademickim 2019/2020.**

1. Rekrutacja na studia w Uniwersytecie Technologiczno-Humanistycznym im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu na kierunki rozpoczynające kształcenie od semestru zimowego roku akademickiego 2019/2020 przebiega w ramowych terminach, które obejmują:
 - 1) **13 maja 2019 r.** – termin uruchomienia Systemu Internetowej Rekrutacji Kandydatów na studia (SIRK) – rozpoczęcie rejestracji kandydatów w formie elektronicznej na wszystkie kierunki studiów;
 - 2) **13 maja 2019 r. do 31 lipca 2019 r.** – okres rekrutacji na studia stacjonarne pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolite magisterskie;
 - 3) **1 sierpnia 2019 r. do 30 września 2019 r.** – okres rekrutacji uzupełniającej na studia stacjonarne pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolite magisterskie, w przypadku niewykorzystania liczby miejsc;
 - 4) **13 maja 2019 r. do 30 września 2019 r.** – okres rekrutacji na studia niestacjonarne pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolite magisterskie.
2. Rekrutacja na studia na kierunki rozpoczynające kształcenie od semestru letniego roku akademickiego 2019/2020 przebiega w okresie od **6 stycznia do dnia 14 lutego 2020 r.**
3. Terminy, o których mowa w ust. 1 i 2, obejmują wszystkie etapy postępowania rekrutacyjnego, tj.: elektroniczną rejestrację na studia, postępowanie kwalifikacyjne (rozmowy kwalifikacyjne, egzaminy pisemne, sprawdzenie umiejętności i predyspozycji kandydata do studiowania), złożenie kompletu wymaganych dokumentów oraz ogłoszenie wyników.
4. Szczegółowy harmonogram poszczególnych etapów postępowania rekrutacyjnego, zatwierdza Rektor w porozumieniu z komisjami rekrutacyjnymi, w terminie do dnia **26 kwietnia 2019 r.**
5. W przypadku, jeżeli liczba miejsc, o której mowa w § 1 ust. 1 „*Warunków i trybu rekrutacji dla poszczególnych kierunków studiów w Uniwersytecie Technologiczno-Humanistycznym im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu w roku akademickim 2019/2020*”, nie zostanie wyczerpana, Rektor - na wniosek komisji rekrutacyjnej – może wyrazić zgodę na przedłużenie rekrutacji z zastrzeżeniem, że wszystkie jej etapy zostaną zakończone do:
 - 1) **15 października 2019 r.** – w przypadku rekrutacji na studia stacjonarne na semestr zimowy roku akademickiego 2019/2020,
 - 2) **31 października 2019 r.** – w przypadku rekrutacji na studia niestacjonarne na semestr zimowy roku akademickiego 2019/2020,
 - 3) **29 lutego 2020 r.** – w przypadku rekrutacji na semestr letni roku akademickiego 2019/2020.