

## Wytyczne obowiązujące rady podstawowych jednostek organizacyjnych przy określaniu programów kształcenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich.

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

Użyte określenia oznaczają:

- **kierunek studiów** – wyodrębniona część jednego lub kilku obszarów kształcenia, realizowana w Uczelni w sposób określony przez program kształcenia;
- **forma studiów** – studia stacjonarne i studia niestacjonarne;
- **poziom kształcenia** – studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
- **obszar kształcenia** – zasób wiedzy i umiejętności z zakresu jednego z obszarów wiedzy określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki;
- **profil kształcenia** – profil praktyczny lub profil ogólnoakademicki;
- **profil praktyczny** – profil programu kształcenia obejmującego moduły zajęć służące zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych, realizowany przy założeniu, że ponad połowa programu studiów określonego w punktach ECTS obejmuje zajęcia praktyczne kształtujące te umiejętności i kompetencje, w tym umiejętności uzyskiwane na zajęciach warsztatowych, które są prowadzone przez osoby posiadające doświadczenie zawodowe zdobyte poza Uczelnią;
- **profil ogólnoakademicki** – profil programu kształcenia obejmującego moduły zajęć związane z prowadzonymi w Uczelni badaniami naukowymi, realizowany przy założeniu, że ponad połowa programu studiów określonego w punktach ECTS obejmuje zajęcia służące zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych;
- **efekty uczenia się** – wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne nabyte w procesie uczenia się;
- **opis efektów kształcenia dla programu kształcenia** – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych w procesie kształcenia w systemie studiów;
- **punkty ECTS** – punkty zdefiniowane w europejskim systemie akumulacji i transferu punktów zaliczeniowych jako miara średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów kształcenia;
- **program kształcenia** – opis określonych przez Uczelnię spójnych efektów kształcenia właściwych dla obszaru lub obszarów kształcenia, zgodny z Krajowymi Ramami Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego oraz opis procesu kształcenia, prowadzącego do osiągnięcia tych efektów, wraz z przypisanymi do poszczególnych modułów tego procesu punktami ECTS;
- **program studiów** – opis procesu kształcenia prowadzący do uzyskania zakładanych efektów kształcenia;
- **moduł kształcenia** – przedmiot (moduł zajęć obowiązkowy lub do wyboru) lub grupa przedmiotów (moduł obierany), również „praktyka”, „przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej” itp.;
- **moduł obierany** – wyodrębniona grupa przedmiotów np.: specjalność, specjalizacja;
- **przedmiot (moduł zajęć)** – wyodrębniona jednostka w programie studiów, która może obejmować różne formy zajęć dydaktycznych, którą charakteryzują m.in. efekty kształcenia, liczba punktów ECTS;
- **Polska Rama Kwalifikacji (PRK)** – opis ośmiu poziomów kwalifikacji, sformułowany za pomocą ogólnych charakterystyk efektów uczenia się dla kwalifikacji na poszczególnych poziomach, ujętych w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
- **poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji** – zakres i stopień złożoności wymaganych efektów uczenia się dla kwalifikacji danego poziomu, sformułowanych za pomocą ogólnych charakterystyk efektów uczenia się,

- **Krajowe Ramy Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego** – ogólne charakterystyki efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6 i 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji;
- **ogólne charakterystyki efektów uczenia się** – opis efektów uczenia się dla kwalifikacji na poszczególnych poziomach Polskiej Ramy Kwalifikacji obejmujące uniwersalne charakterystyki poziomów 1–8 pierwszego stopnia oraz charakterystyki poziomów 1–8 drugiego stopnia;
- **kwalifikacje** – zestaw efektów uczenia się, w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, nabytych w edukacji formalnej, edukacji pozaformalnej lub poprzez uczenie się nieformalne, zgodnych z ustalonymi dla danej kwalifikacji wymaganiami, których osiągnięcie zostało sprawdzone w walidacji oraz formalnie potwierdzone przez uprawniony podmiot certyfikujący;
- **kwalifikacje pełne** – m.in. kwalifikacje pierwszego stopnia, kwalifikacje drugiego stopnia w rozumieniu ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym;
- **kwalifikacje pierwszego stopnia** – kwalifikacje na poziomie 6 PRK - efekt kształcenia na studiach pierwszego stopnia, zakończonych uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata, inżyniera lub równorzędnego określonego kierunku studiów i profilu kształcenia, potwierdzony odpowiednim dyplomem;
- **kwalifikacje drugiego stopnia** – kwalifikacje na poziomie 7 PRK - efekt kształcenia na studiach drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich, zakończonych uzyskaniem tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera lub równorzędnego określonego kierunku studiów i profilu kształcenia, potwierdzony odpowiednim dyplomem.

## § 2

1. Studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie w UTH Radom są prowadzone w ramach kierunków studiów.
2. Kierunek studiów może być prowadzony przez jedną bądź kilka podstawowych jednostek organizacyjnych UTH Radom, albo przez podstawowe jednostki organizacyjne UTH Radom wspólnie z podstawowymi jednostkami organizacyjnymi innych uczelni lub z udziałem podmiotów gospodarczych.
3. Podstawowa jednostka organizacyjna UTH Radom, może prowadzić studia na danym kierunku we współpracy z organem nadającym uprawnienie do wykonywania zawodu, organem przeprowadzającym postępowanie egzaminacyjne w ramach uzyskiwania uprawnień do wykonywania zawodu, organem samorządu zawodowego, organizacją gospodarczą lub organem rejestrowym.
4. Kształcenie na danym kierunku odbywa się w ramach profilu ogólnoakademickiego bądź praktycznego, określonego zgodnie z warunkami wskazanymi w art. 11 ust. 1-3 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym, zwanej dalej ustawą, uprawniającymi podstawową jednostkę organizacyjną do prowadzenia studiów na określonym profilu kształcenia.
5. Studia są prowadzone zgodnie z określonymi przez Senat efektami kształcenia, do których dostosowane są programy studiów, w tym plany studiów, odpowiednio do poziomu i profilu kształcenia. W przypadku kierunków studiów wymienionych w art. 9b i 9c ustawy, uchwała Senatu uwzględnia standardy kształcenia określone dla tych kierunków.
6. Rady podstawowych jednostek organizacyjnych, po zaopiniowaniu przez właściwy organ samorządu studentów, uchwalają programy studiów w tym plany studiów, uwzględniając niniejsze wytyczne.
7. Wytyczne obowiązują również przy tworzeniu programów kształcenia realizowanych w języku obcym.

## § 3

1. Podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni, może prowadzić studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia albo jednolite studia magisterskie, jeżeli spełnia następujące warunki:
  - 1) Senat Uczelni:
    - a) określił nazwę kierunku studiów adekwatną do zakładanych efektów kształcenia, poziom kształcenia oraz formę studiów,
    - b) określił profil kształcenia,
    - c) przyporządkował kierunek studiów do obszaru lub obszarów kształcenia oraz wskazał dziedziny nauki i dyscypliny naukowe lub dziedziny sztuki i dyscypliny artystyczne, do których odnoszą się efekty kształcenia dla danego kierunku studiów,
  - 2) podstawowa jednostka organizacyjna:
    - a) posiada program kształcenia dla tego kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia uwzględniający:
      - opis zakładanych efektów kształcenia,
      - program studiów, w tym plan studiów odrębny dla prowadzonych form (stacjonarnej i niestacjonarnej),

- b) wskazała związek kierunku studiów z misją Uczelni i strategią jej rozwoju oraz podstawowej jednostki organizacyjnej,
  - c) zapewnia studentom odbywanie praktyk zawodowych przewidzianych w programie kształcenia dla kierunku studiów o profilu praktycznym oraz dla kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki,
  - d) spełnia wymagania dotyczące minimalnej liczby i kwalifikacji nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadrowego kierunku studiów, kwalifikacji innych nauczycieli akademickich oraz kwalifikacji pozostałych osób prowadzących zajęcia ze studentami,
  - e) spełnia wymagania dotyczące proporcji liczby nauczycieli akademickich zaliczonych do minimum kadrowego do liczby studentów na tym kierunku studiów,
  - f) dysponuje infrastrukturą zapewniającą prawidłową realizację celów kształcenia, w tym zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia zajęć w salach dydaktycznych, laboratoriach i pracowniach, a w przypadku kierunku lekarskiego - w prosektorium i pracowni mikroskopowej oraz w podmiotach leczniczych, które zapewnią studentom realizację zakładanych efektów kształcenia z zakresu nauk klinicznych,
  - g) zapewnia możliwość korzystania z zasobów bibliotecznych obejmujących literaturę zalecaną na danym kierunku oraz z elektronicznych zasobów wiedzy,
  - h) prowadzi – w ramach wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia – systematyczne działania mające na celu ocenę i doskonalenie programu kształcenia, w szczególności w kontekście potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym rynku pracy.
2. Podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni może prowadzić studia na kierunku o profilu ogólnoakademickim, jeżeli prowadzi badania naukowe w dziedzinie nauki lub sztuki związanej z kierunkiem studiów i zapewnia studentom tego kierunku:
- 1) co najmniej przygotowanie do prowadzenia badań – w przypadku studiów pierwszego stopnia,
  - 2) udział w badaniach – w przypadku studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.
3. Podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni, może prowadzić studia na kierunku o profilu praktycznym, jeżeli zapewnia studentom tego kierunku możliwość odbycia praktyk zawodowych, w wymiarze co najmniej trzech miesięcy na każdym z poziomów kształcenia.

## **II. PROGRAM KSZTAŁCENIA**

### § 4

1. Dokumentacja programu kształcenia zawiera:
- A. ogólną charakterystykę kierunku studiów;
  - B. opis:
    - badań naukowych w dziedzinie/dziedzinach nauki/sztuki związanej/związanych z kierunkiem studiów - w przypadku profilu ogólnoakademickiego,
    - prac rozwojowych w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku studiów - w przypadku profilu praktycznego;
  - C. opis zakładanych efektów kształcenia;
  - D. opis programu studiów;
  - E. informacje dodatkowe:
    - a) opis warunków prowadzenia studiów,
    - b) opis działań podjętych w celu doskonalenia programu kształcenia w wyniku funkcjonowania wewnętrznego (wydziałowego) systemu zapewnienia jakości kształcenia,
    - c) opis współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi;
  - F. załączniki, zgodne z wzorami, o których mowa w ust. 3.
2. Przy projektowaniu programu kształcenia należy uwzględnić, jako bezwzględnie obowiązujące warunki do uzyskania kwalifikacji pierwszego bądź drugiego stopnia osiągnięcie wszystkich założonych w programie efektów kształcenia, uzyskanie wymaganej liczby punktów ECTS, odbycie przewidzianych w programie studiów praktyk oraz złożenie pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego.
3. Wzory dokumentacji programu kształcenia zawiera załącznik do niniejszych wytycznych.

## A. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PROWADZONYCH STUDIÓW

### § 5

W ogólnej charakterystyce studiów należy wskazać:

- 1) nazwę kierunku studiów;
- 2) klasyfikację ISCED;
- 3) poziom kształcenia;
- 4) poziom PRK;
- 5) profil kształcenia;
- 6) przyporządkowanie kierunku studiów do obszaru lub obszarów kształcenia oraz - w przypadku kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednego obszaru kształcenia - określenie procentowego udziału liczby punktów ECTS dla poszczególnych obszarów w łącznej liczbie punktów ECTS;
- 7) dziedziny nauki lub sztuki (ze wskazaniem dziedziny wiodącej i określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla poszczególnych dziedzin), do których odnoszą się efekty kształcenia;
- 8) dyscypliny naukowe lub artystyczne, do których odnoszą się efekty kształcenia;
- 9) koncepcję kształcenia, w tym:
  - a) cele kształcenia,
  - b) zgodność koncepcji kształcenia z:
    - misją i celami strategicznymi Uczelni oraz podstawowej jednostki organizacyjnej,
    - potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy,
    - prowadzonymi w jednostce badaniami (profil ogólnoakademicki)/z obszarami działalności zawodowej i gospodarczej (profil praktyczny),
  - c) wzorce krajowe lub/i międzynarodowe wykorzystane w pracach mających na celu określenie programu kształcenia,
  - d) główne założenia i cele polityki jakości oraz wpływ jej realizacji na doskonalenie koncepcji kształcenia, w tym rola i znaczenie interesariuszy zewnętrznych w procesie opracowania koncepcji kształcenia;
- 10) wymagania wstępne – oczekiwane kompetencje kandydata i zasady rekrutacji;
- 11) tytuł zawodowy nadawany absolwentom studiów;
- 12) możliwości zatrudnienia i kontynuowania kształcenia przez absolwentów.

## B. OPIS PROWADZONYCH PRZEZ JEDNOSTKĘ:

- **BADAŃ NAUKOWYCH W DZIEDZINIE/DZIEDZINACH NAUKI /SZTUKI ZWIĄZANEJ /ZWIĄZANYCH Z KIERUNKIEM STUDIÓW** – dla profilu ogólnoakademickiego.\*
- **PRAC ROZWOJOWYCH W OBSZARACH DZIAŁALNOŚCI ZAWODOWEJ/ GOSPODARCZEJ WŁAŚCIWYCH DLA KIERUNKU STUDIÓW** – dla profilu praktycznego.\*

### § 6

1. Dla profilu ogólnoakademickiego, w opisie należy wskazać:

- 1) badania naukowe prowadzone przez podstawową jednostkę organizacyjną w dziedzinach nauki lub sztuki oraz dyscyplinach naukowych lub artystycznych, do których odnoszą się efekty kształcenia określone dla danego kierunku,
- 2) sposób wykorzystania wyników prowadzonych w jednostce badań naukowych w opracowaniu, realizacji i doskonaleniu programu kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości zdobywania przez studentów kompetencji badawczych; należy opisać sposób, w jaki zapewnia się studentom studiów pierwszego stopnia przygotowanie do prowadzenia badań naukowych, a studentom studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich udział w tych badaniach,

\* wybrać właściwe

- 3) aspekty krajowej lub/i międzynarodowej współpracy naukowej jednostki, które mają wpływ na koncepcję kształcenia, określanie efektów kształcenia, programu studiów, a także na sposoby realizacji procesu dydaktycznego.
2. Dla profilu praktycznego, w opisie należy wskazać:
    - 1) prace rozwojowe, prowadzone przez podstawową jednostkę organizacyjną, w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej, do których odnoszą się efekty kształcenia określone dla danego kierunku,
    - 2) sposób wykorzystania osiągnięć badawczo-rozwojowych w opracowaniu, realizacji i doskonaleniu programu kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości nabywania przez studentów kompetencji zawodowych; należy opisać sposób, w jaki zapewnia się studentom odbywanie zajęć w warunkach umożliwiających bezpośrednie wykonywanie odpowiednich czynności praktycznych oraz właściwych dla danego zakresu działalności zawodowej,
    - 3) aspekty krajowej i/lub międzynarodowej współpracy z podmiotami edukacyjnymi i/lub gospodarczymi, które mają wpływ na koncepcję kształcenia, określanie efektów kształcenia i programu studiów na danym kierunku, a także na sposoby realizacji procesu dydaktycznego.

### C. OPIS ZAKŁADANYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

#### § 7

1. Efekty kształcenia dla kierunku, poziomu i profilu kształcenia określa Senat, na wniosek rady podstawowej jednostki organizacyjnej Uczelni.
2. Opis zakładanych efektów kształcenia dla określonego kierunku:
  - 1) uwzględnia uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia określone w ustawie o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (DZ. U. z 2016 r. poz. 64 z późn. zm.) oraz charakterystyki drugiego stopnia określone w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 tej ustawy, w tym wybrane efekty kształcenia właściwe dla obszaru lub obszarów kształcenia, do których został przyporządkowany kierunek studiów:
    - a) dla kwalifikacji na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji – w przypadku studiów pierwszego stopnia,
    - b) dla kwalifikacji na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji – w przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich;
  - 2) uwzględnia pełny zakres efektów kształcenia dla studiów o profilu ogólnoakademickim lub praktycznym, prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich, zawartych w charakterystykach drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji – w przypadku kierunku studiów prowadzących do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera;
  - 3) uwzględnia pełen zakres efektów kształcenia zawartych w standardach kształcenia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 9 b i art. 9 c ustawy – w przypadku kierunku lekarskiego i pielęgniarstwo oraz kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela;
  - 4) zawiera efekty kształcenia w zakresie znajomości języka obcego;
  - 5) jest sporządzany odrębnie dla każdego profilu – w przypadku, gdy podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni prowadzi na danym kierunku i poziomie kształcenia studia o profilach ogólnoakademickim i praktycznym;
  - 6) zapewnia uzyskanie takich samych efektów kształcenia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych – w przypadku, gdy jednostka organizacyjna Uczelni prowadzi na danym kierunku studia w obu formach.

#### § 8

Dokumentacja opisu zakładanych efektów kształcenia zawartych w programie kształcenia zawiera:

- 1) opis zakładanych efektów kształcenia dla kierunku, poziomu i profilu studiów (w formie tabeli odniesień efektów kierunkowych do ogólnych charakterystyk efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6 lub 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji);
- 2) tabelę pokrycia właściwych dla danej kwalifikacji charakterystyk, o których mowa w pkt 1 przez efekty kierunkowe;
- 3) tabelę pokrycia charakterystyki drugiego stopnia PRK dla kwalifikacji na poziomach 6 lub 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji obejmujących kompetencje inżynierskie, przez kierunkowe efekty

kształcenia – w przypadku kierunków studiów prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich;

- 4) tabelę pokrycia efektów kształcenia przewidzianych w standardach kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przez kierunkowe efekty kształcenia, jeżeli dotyczy to projektowanych studiów o modułach/specjalnościach nauczycielskich.

#### D. OPIS PROGRAMU STUDIÓW

##### § 9

1. W przypadku kierunku studiów lekarskiego oraz pielęgniarstwo, program studiów uwzględnia warunki ustalone w standardach kształcenia dla tych kierunków, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 9 b ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. W przypadku kierunku studiów przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela, program studiów uwzględnia warunki zawarte w standardach kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 9 c ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym.
3. Przy tworzeniu programów studiów na studiach inżynierskich dodatkowo mogą być stosowane kryteria FEANI (Fédération Européenne d'Associations Nationales d'Ingénieurs).
4. Prowadzenie kierunków studiów o profilu praktycznym z udziałem podmiotów gospodarczych wymaga sporządzenia umowy, która powinna określać sposób prowadzenia i organizację studiów, w szczególności:
  - 1) zasady udziału podmiotów gospodarczych w tworzeniu programu kształcenia;
  - 2) zasady prowadzenia zajęć praktycznych przez pracowników podmiotów gospodarczych, którzy posiadają doświadczenie zawodowe adekwatne do prowadzonych zajęć;
  - 3) zasady współfinansowania studiów przez podmioty gospodarcze;
  - 4) sposób i zasady realizacji praktyk i staży w podmiotach gospodarczych.

##### § 10

Dokumentacja programu studiów zawiera:

- 1) określenie formy studiów;
- 2) wskazanie liczby punktów ECTS niezbędną do uzyskania kwalifikacji (tytułu zawodowego) odpowiadających poziomowi kształcenia;
- 3) wskazanie liczby semestrów;
- 4) strukturę studiów (moduły specjalnościowe, specjalizacyjne, ścieżki kształcenia itp.);
- 5) opis poszczególnych modułów, zawierający w szczególności:
  - a) przypisane do każdego modułu efekty kształcenia i ich odniesienie do efektów kierunkowych,
  - b) formy zajęć i przypisaną im liczbę punktów ECTS, treści programowe oraz metody kształcenia,
  - c) opis sposobu weryfikowania i oceny zakładanych efektów kształcenia osiągniętych przez studenta dla poszczególnych modułów i form zajęć (zaliczenia i metody oceniania),
  - d) bilans nakładu pracy studenta pokazujący sposób przypisywania punktów ECTS;
- 6) matrycę efektów kształcenia, która służy weryfikacji realizacji kierunkowych efektów kształcenia przez poszczególne moduły/przedmioty;
- 7) plan studiów osobno dla każdej formy kształcenia;
- 8) wskazanie sumarycznych wskaźników ilościowych charakteryzujących program studiów, określających:
  - a) łączną liczbę punktów ECTS, konieczną do uzyskania przez studenta w ramach:
    - zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów,
    - modułów podlegających wyborowi,
    - zajęć z obszarów nauk humanistycznych lub nauk społecznych – dotyczy kierunków studiów przypisanych do obszarów innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne,
  - b) łączną liczbę punktów ECTS, przypisaną:

- dla kierunku o profilu praktycznym – modułom zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym, służące zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych,
  - dla kierunku o profilu ogólnoakademickim – modułom zajęć związanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki lub sztuki właściwej dla prowadzonego kierunku studiów, służące zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych;
- 9) opis organizacji praktyk (w przypadku kierunków studiów o profilu ogólnoakademickim jeśli program kształcenia przewiduje praktyki);
  - 10) aspekty programu studiów i jego realizacji, które służą umiędzynarodowieniu;
  - 11) zasady rejestracji na kolejny semestr oraz dozwolony deficyt punktów ECTS po poszczególnych semestrach;
  - 12) formę zakończenia studiów i zasady prowadzenia procesu dyplomowania.

### **Plan studiów**

#### § 11

1. Plan studiów jest elementem programu studiów i określa zestaw modułów kształcenia obowiązkowych i podlegających wyborowi przez studenta, w układzie semestralnym, z zachowaniem właściwej sekwencji przedmiotów, z wymiarem godzinowym zapewniającym właściwą organizację zajęć dydaktycznych, formą tych zajęć i przyporządkowaną liczbą punktów ECTS, z zaznaczeniem które zajęcia są lub mogą być realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Liczbę godzin zajęć dydaktycznych, dla danego kierunku studiów, określa jednostka organizacyjna prowadząca ten kierunek, przy zachowaniu następujących zasad:
  - 1) na studiach stacjonarnych przynajmniej połowa programu kształcenia, realizowana jest w postaci zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów;
  - 2) na studiach niestacjonarnych mniej niż połowa programu kształcenia, realizowana jest w postaci zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów i w przypadku kierunków studiów, dla których nie określono standardów kształcenia powinna stanowić 60% liczby godzin zajęć na określonej dla danego kierunku studiów stacjonarnych.
3. Zmiany w planach studiów powodujące wzrost kosztów kształcenia (np. zwiększenie łącznego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych w stosunku do aktualnie obowiązujących), wymagają akceptacji Rektora.
4. Dla nowo tworzonych kierunków studiów, zaproponowany przez podstawową jednostkę organizacyjną łączny wymiar godzin zajęć dydaktycznych, akceptuje Rektor.
5. Studia licencjackie pierwszego stopnia trwają co najmniej sześć semestrów, a inżynierskie siedem semestrów.
6. Studia drugiego stopnia trwają od trzech do pięciu semestrów.
7. Łączny czas trwania studiów stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia dla poszczególnych kierunków powinien wynosić nie mniej niż 10 semestrów.
8. Liczba semestrów oraz minimalna liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji na określonym poziomie kształcenia wynosi:
  - 1) 180 – dla studiów 6 semestralnych licencjackich pierwszego stopnia;
  - 2) 210 – dla studiów 7 semestralnych inżynierskich/licencjackich pierwszego stopnia;
  - 3) 90 – dla studiów 3 semestralnych drugiego stopnia;
  - 4) 120 – dla studiów 4 semestralnych drugiego stopnia;
  - 5) 150 – dla studiów 5 semestralnych drugiego stopnia;
  - 6) 300 – dla studiów 5 letnich jednolitych magisterskich;
  - 7) 360 – dla studiów 6 letnich jednolitych magisterskich.
9. Studia niestacjonarne mogą trwać o jeden lub dwa semestry dłużej, niż odpowiednie studia stacjonarne.

#### § 12

1. Podczas projektowania programu studiów w tym planu studiów, należy uwzględnić poniższe zasady dotyczące przypisywania punktów ECTS:
  - 1) jeden punkt ECTS odpowiada efektom kształcenia, których uzyskanie wymaga od studenta średnio 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy, na który składają się zajęcia organizowane zgodnie z planem studiów oraz jego indywidualna praca;

- 2) punkty ECTS przyporządkowuje się każdemu modułowi kształcenia;
  - 3) liczba punktów ECTS przewidzianych planem studiów wynosi co najmniej 30 w semestrze;
  - 4) wszystkim modułom zajęć – zajęciom lub grupom zajęć – na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych przypisane są te same liczby punktów ECTS.
2. Rada podstawowej jednostki organizacyjnej uchwała zasady przyznawania punktów ECTS, w tym zasady przyznawania punktów ECTS poszczególnym modułom kształcenia, z uwzględnieniem poniższych wytycznych:
- 1) moduły zajęć podlegające wyborowi przez studenta stanowią nie mniej niż 30 % liczby punktów ECTS wymaganych do uzyskania kwalifikacji odpowiadających danemu poziomowi studiów, co daje wymiar nie mniejszy niż:
    - 54 punkty ECTS – dla studiów pierwszego stopnia o łącznej liczbie 180 punktów ECTS,
    - 63 punkty ECTS – dla studiów pierwszego stopnia o łącznej liczbie 210 punktów ECTS,
    - 27 punktów ECTS – dla studiów drugiego stopnia o łącznej liczbie 90 punktów ECTS,
    - 36 punktów ECTS – dla studiów drugiego stopnia o łącznej liczbie 120 punktów ECTS,
    - 90 punktów ECTS – dla jednolitych studiów magisterskich o łącznej liczbie 300 punktów ECTS,
    - 108 punktów ECTS – dla jednolitych studiów magisterskich o łącznej liczbie 360 punktów ECTS;
  - 2) poszczególne moduły do wyboru, które student wybiera alternatywnie, powinny mieć taką samą liczbę punktów ECTS w semestrze;
  - 3) więcej niż 50% ogólnej liczby punktów ECTS, należy przypisać modułom zajęć:
    - a) związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym, służącym zdobywaniu umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych – na kierunku o profilu praktycznym,
    - b) związanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki lub sztuki związanej z prowadzonym kierunkiem studiów, służące zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych – na kierunku o profilu ogólnoakademickim;
  - 4) minimalna liczba godzin oraz punktów ECTS na stacjonarnych studiach technicznych pierwszego stopnia wynosi: z matematyki - 150 godzin i 12 punktów ECTS, z fizyki - 90 godzin i 8 punktów ECTS;
  - 5) w programach studiów należy uwzględnić konieczność uzyskania przez studenta efektów kształcenia w zakresie umiejętności językowych, zgodnych z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, odpowiadających:
    - poziomowi B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego – w przypadku studiów pierwszego stopnia,
    - poziomowi B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego – w przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich oraz w wyższym stopniu w zakresie specjalistycznej terminologii;
  - 6) minimalna liczba godzin oraz punktów ECTS w zakresie nauki języka obcego nowożytnego wynosi:
    - a) 5 punktów ECTS - w przypadku studiów pierwszego stopnia przy 120 godzinach zajęć na studiach stacjonarnych i 60 godzinach zajęć na studiach niestacjonarnych,
    - b) 2 punkty ECTS - w przypadku studiów drugiego stopnia przy 30 godzinach zajęć na studiach stacjonarnych i 20 godzinach zajęć na studiach niestacjonarnych,
    - c) 7 punktów ECTS - w przypadku jednolitych studiów magisterskich przy 150 godzinach zajęć na studiach stacjonarnych i 80 godzinach zajęć na studiach niestacjonarnych;
  - 7) zajęcia z wychowania fizycznego realizowane są wyłącznie na studiach pierwszego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, prowadzonych w formie stacjonarnej w wymiarze 60 godzin; zajęciom tym nie przypisuje się punktów ECTS;
  - 8) program studiów uwzględnia zajęcia z obszarów nauk humanistycznych lub nauk społecznych, za które student uzyskuje co najmniej 5 punktów ECTS (na każdym poziomie kształcenia), w tym: 5 punktów ECTS przy 50 godzinach na studiach stacjonarnych i 25 godzinach na studiach niestacjonarnych;
  - 9) program studiów uwzględnia zajęcia z przedmiotu ochrona własności przemysłowej i prawa autorskiego, którym należy przypisać nie mniej niż 0,5 punktu ECTS przy 10 godzinach zajęć na studiach stacjonarnych i 6 godzinach zajęć na studiach niestacjonarnych;
  - 10) maksymalna liczba seminariów dyplomowych na studiach stacjonarnych wynosi 60 godzin, którym należy przypisać 4 punkty ECTS;



- 11) za przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej oraz przygotowanie do egzaminu dyplomowego należy przypisać:
  - a) na studiach licencjackich – co najmniej 10 punktów ECTS,
  - b) na studiach inżynierskich – co najmniej 15 punktów ECTS,
  - c) na studiach drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich – co najmniej 20 punktów ECTS.
3. W programach studiów należy wskazać moduły zajęć, które stanowią ofertę przedmiotów nauczanych w językach obcych, oraz wskazać inne aspekty programu kształcenia i jego realizacji, które służą umiędzynarodowieniu.
4. W programach studiów należy zaplanować szkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, w wymiarze nie mniejszym niż 4 godziny oraz szkolenie biblioteczne. Zajęcia realizowane są poza planem studiów i nie przyznaje się za nie punktów ECTS.
5. Szczegółowe zasady realizacji przedmiotów ogólnouczeniowych, określa odrębne zarządzenie Rektora.

#### § 13

1. Program studiów, w tym plan studiów, określa zasady rejestracji na kolejny semestr oraz liczbę dozwolonego deficytu punktów ECTS po poszczególnych semestrach.
2. Liczba semestrów dla programu studiów niestacjonarnych oraz liczba zjazdów w semestrze, powinny być ustalone w taki sposób, aby liczba godzin zajęć dydaktycznych przypadająca na jeden dzień zjazdowy nie przekraczała 10 godzin, a wykłady w blokach przedmiotowych - 4 godzin.
3. W przypadku studiów stacjonarnych tygodniowy wymiar zajęć, nie powinien przekraczać 30 godzin (bez praktyk).
4. Liczba egzaminów w roku na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, nie powinna przekraczać 8, a w sesji 5.

### Praktyki

#### § 14

1. Podstawowe jednostki organizacyjne prowadzące kierunki studiów określają ogólny wymiar, zasady i formy odbywania praktyk zawodowych oraz łączną liczbę punktów ECTS, konieczną do uzyskania przez studentów w ramach ich odbywania.
2. Dla kierunków studiów o profilu ogólnoakademickim, w programach kształcenia w których przewidziano praktyki dla studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, określa się minimalny wymiar praktyk:
  - 1) na studiach technicznych 4 tygodnie – 4 punkty ECTS;
  - 2) na pozostałych kierunkach studiów 3 tygodnie – 3 punkty ECTS.
3. Minimalny wymiar praktyk na kierunkach o profilu praktycznym wynosi 3 miesiące – 20 punktów ECTS.
4. Zaleca się organizację kształcenia przemienne w formie zajęć dydaktycznych w Uczelni i w formie praktyki odbywanej w instytucji/zakładzie pracy. Na kierunkach studiów o profilu ogólnoakademickim wskazana jest realizacja praktyki w trakcie ostatniego semestru studiów. Na kierunkach studiów o profilu praktycznym zaleca się, aby przygotowanie pracy dyplomowej odbywało się w zakładzie pracy, w którym student odbywa praktykę.
5. W programach studiów dla kierunków, o których mowa w art. 9b oraz 9c ustawy, należy uwzględnić wszystkie efekty kształcenia i inne wymagania związane z praktykami, zawarte w standardach kształcenia dla tych kierunków.
6. W programie studiów w opisie praktyki, należy określić m.in.:
  - 1) cel praktyk;
  - 2) efekty kształcenia właściwe dla praktyki oraz treści programowe;
  - 3) wymiar i liczbę punktów ECTS;
  - 4) liczbę oferowanych studentom miejsc praktyk oraz zasady doboru instytucji;
  - 5) zasady i formę odbywania praktyk oraz termin ich realizacji;
  - 6) metody sprawdzania i oceniania efektów kształcenia osiągniętych przez studenta w wyniku odbycia praktyki.

## Proces dyplomowania

### § 15

Rodzaj, tematyka i metodyka prac dyplomowych, powinna uwzględniać nabywanie i weryfikację osiągnięcia przez studentów kompetencji zawodowych (w przypadku kierunków o profilu praktycznym) lub kompetencji badawczych (w przypadku kierunków o profilu ogólnoakademickim) oraz – w przypadku, gdy kierunek prowadzi do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera – nabywanie i weryfikację osiągnięcia przez studentów kompetencji inżynierskich.

## E. INFORMACJE DODATKOWE

### 1. Opis warunków prowadzenia studiów

#### § 16

W dokumentacji programu kształcenia należy zamieścić:

- 1) wykaz nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe;
- 2) proporcje liczby nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe dla danego kierunku do liczby studentów na tym kierunku; w przypadku kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednego obszaru kształcenia, uwzględnia się proporcje właściwe dla każdego obszaru;
- 3) informacje o infrastrukturze zapewniającej prawidłową realizację efektów kształcenia.

#### § 17

1. Każdy obszar kształcenia do którego przyporządkowano kierunek studiów, powinien być reprezentowany w minimum kadrowym, przez co najmniej jednego nauczyciela akademickiego posiadającego dorobek naukowy lub artystyczny w obszarze wiedzy odpowiadającym temu obszarowi.
2. Zajęcia związane z określoną dyscypliną naukową lub artystyczną są prowadzone przez nauczyciela akademickiego posiadającego dorobek naukowy lub artystyczny, w zakresie tej dyscypliny.
3. Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym, przewidziane w programie studiów dla profilu praktycznego, odbywają się w warunkach właściwych dla danego zakresu działalności zawodowej i umożliwiają bezpośrednie wykonywanie odpowiednich czynności praktycznych przez studentów. Zajęcia prowadzone są przez osoby, z których większość posiada doświadczenie zawodowe zdobyte poza Uczelnią, odpowiadające zakresowi prowadzonych zajęć.
4. Na kierunku lekarskim zajęcia z zakresu nauk klinicznych związanych z określoną specjalnością w zakresie nauk medycznych są prowadzone przez nauczycieli akademickich posiadających prawo wykonywania zawodu lekarza oraz właściwą specjalizację.
5. Zajęcia, na kierunku pielęgniarstwo, z zakresu opieki specjalistycznej, podstaw opieki pielęgniarstwa oraz zajęcia praktyczne są prowadzone przez nauczycieli akademickich spełniających wymagania określone w standardach kształcenia dla tego kierunku.

### 2. Opis działań podjętych w celu doskonalenia programu kształcenia w wyniku funkcjonowania wewnętrznego (wydziałowego) systemu zapewnienia jakości kształcenia

#### § 18

Podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni prowadząca kierunek studiów uwzględnia w programie kształcenia wnioski z analizy zgodności efektów kształcenia z potrzebami rynku pracy oraz wnioski z analizy wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów.

#### § 19

Działania podjęte w celu doskonalenia programu kształcenia uwzględniają w szczególności analizę:

- 1) wyników nauczania w doskonaleniu procesu kształcenia i uczenia się studentów, z uwzględnieniem poszczególnych etapów kształcenia i jego zakończenia,
- 2) wniosków z monitoringu karier zawodowych absolwentów, a także informacje dotyczące kontynuowania kształcenia przez absolwentów danego kierunku,
- 3) przydatności efektów kształcenia na rynku pracy lub w dalszym kształceniu.

### 3. Opis współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi

#### § 20

W programie kształcenia należy:

- 1) podać listę interesariuszy;
- 2) opisać zakres, formy udziału i wpływ interesariuszy na doskonalenie i realizację programu kształcenia.

### III. DOSKONALENIE PROGRAMU KSZTAŁCENIA

#### § 21

1. Jednostka prowadząca kierunek studiów może doskonalić program kształcenia, w tym zakładane efekty kształcenia właściwe dla tego kierunku, poziomu i profilu kształcenia, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Podstawowa jednostka organizacyjna nieposiadająca uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego w obszarze kształcenia oraz w dziedzinie, do których przyporządkowany jest kierunek studiów, może dokonywać zmian:
  - 1) zajęć dydaktycznych, za które student może uzyskać łącznie do 50% punktów ECTS, określonych w programie studiów;
  - 2) łącznie do 30% ogólnej liczby zakładanych efektów kształcenia określonych przez Senat;
  - 3) w doborze treści kształcenia przekazywanych studentom w ramach zajęć, uwzględniających najnowsze osiągnięcia naukowe lub artystyczne, a także form i metod prowadzenia zajęć;
  - 4) koniecznych do usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych przez PKA;
  - 5) dostosowujących program kształcenia do zmian w przepisach powszechnie obowiązujących.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 punkt 1 i 2, mogą być wprowadzane do programów studiów i efektów kształcenia obowiązujących w dniu 10 października 2014 r. lub na dzień decyzji o nadaniu uprawnień do prowadzenia tych studiów, wydanej po tej dacie.
4. Zmiany efektów kształcenia wymagają zatwierdzenia przez Senat.
5. W trakcie cyklu kształcenia mogą być wprowadzone wyłącznie zmiany:
  - 1) w doborze treści kształcenia, uwzględniające najnowsze osiągnięcia naukowe lub artystyczne, a także dotyczące form i metod prowadzenia zajęć;
  - 2) konieczne do usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych przez PKA;
  - 3) dostosowujące program kształcenia do zmian w przepisach powszechnie obowiązujących.Zmiany w programach kształcenia wymagają ogłoszenia co najmniej na miesiąc przed rozpoczęciem semestru, którego dotyczą.

### IV. PROJEKTOWANIE I DOKUMENTOWANIE KIERUNKU STUDIÓW

#### § 22

1. Warunki, jakie uprawniają podstawową jednostkę organizacyjną do prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia, określają przepisy rozdziału 3 rozporządzenia MNiSW z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1596).
2. Szczegółowy zakres spraw objętych wnioskiem Rektora do właściwego ministra o nadanie podstawowej jednostce organizacyjnej uprawnień do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia, określa § 15 cytowanego rozporządzenia.
3. Tryb postępowania przy tworzeniu kierunku studiów reguluje odrębne zarządzenie Rektora.

#### § 23

1. Podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni prowadząca kierunek studiów, zobowiązana jest do przechowywania i archiwizowania wszystkich dokumentów opracowanych na podstawie niniejszych wytycznych.
2. Programy kształcenia kierunków studiów, w tym uchwalone przez rady podstawowych jednostek organizacyjnych programy studiów oraz uchwalone zmiany w programach kształcenia, przekazywane są do Działu Nauczania.

## WZORY DOKUMENTACJI PROGRAMU KSZTAŁCENIA

Dokumentacja programu kształcenia zawiera:

- A. Ogólną charakterystykę kierunku studiów;
- B. Opis badań naukowych w dziedzinie/dziedzinach nauki/sztuki związanej/związanych z kierunkiem studiów – w przypadku profilu ogólnoakademickiego lub opis prac rozwojowych w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku studiów – w przypadku kierunku o profilu praktycznym;
- C. Opis zakładanych efektów kształcenia;
- D. Opis programu studiów;
- E. Informacje dodatkowe: *(forma załącznika)*
  - a) opis warunków prowadzenia studiów;
  - b) opis działań podjętych w celu doskonalenia programu kształcenia, w wyniku funkcjonowania wewnętrznego (wydziałowego) systemu zapewnienia jakości kształcenia;
  - c) opis współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi;
- F. Załączniki.

### A. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

- 1. Nazwa kierunku studiów: ...
- 2. Klasyfikacja ISCED: ...
- 3. Poziom kształcenia: ...
- 4. Poziom PRK: ...
- 5. Profil kształcenia: ...
- 6. Obszar kształcenia/obszary kształcenia (ze wskazaniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla poszczególnych obszarów kształcenia): ...
- 7. Dziedziny nauki/dziedziny sztuki, do których odnoszą się efekty kształcenia (ze wskazaniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla poszczególnych dziedzin): ...
- 8. Dyscypliny naukowe/dyscypliny artystyczne, do których odnoszą się efekty kształcenia dla kierunku studiów: ...
- 9. Koncepcja kształcenia:
  - a) cele kształcenia;
  - b) zgodność koncepcji kształcenia z:
    - misją i celami strategicznymi Uczelni oraz podstawowej jednostki organizacyjnej;
    - z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy;
    - z prowadzonymi w jednostce badaniami (profil ogólnoakademicki) / z obszarami działalności zawodowej i gospodarczej (profil praktyczny);
  - c) wzorce krajowe lub/i międzynarodowe wykorzystane w pracach mających na celu określenie programu kształcenia;
  - d) główne założenia i cele polityki jakości oraz wpływ jej realizacji na doskonalenie koncepcji kształcenia, w tym rola i znaczenie interesariuszy zewnętrznych w procesie opracowania koncepcji kształcenia.
- 10. Wymagania wstępne – oczekiwane kompetencje kandydata i zasady rekrutacji.
- 11. Tytuł zawodowy nadany absolwentom studiów.
- 12. Możliwości zatrudnienia i kontynuowania kształcenia przez absolwentów.

## B. OPIS PROWADZONYCH PRZEZ JEDNOSTKĘ:

- **BADAŃ NAUKOWYCH W DZIEDZINIE /DZIEDZINACH NAUKI /SZTUKI ZWIĄZANEJ / ZWIĄZANYCH Z KIERUNKIEM STUDIÓW** – w przypadku profilu ogólnie akademickiego.
- **PRAC ROZWOJOWYCH W OBSZARACH DZIAŁALNOŚCI ZAWODOWEJ/GOSPODARCZEJ WŁAŚCIWYCH DLA KIERUNKU STUDIÓW** – w przypadku kierunku o profilu praktycznym.

## C. OPIS ZAKŁADANYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

### 1. Efekty kształcenia dla kierunku – tabela odniesień efektów kierunkowych (EKK) do ogólnych charakterystyk efektów uczenia się dla kwalifikacji na .... poziomie PRK.

KIERUNKOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA						
Określone Uchwałą Senatu UTH Rad. Nr ... z dnia ...						
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek studiów: ...						
Nazwa kierunku studiów: ...						
Poziom kształcenia: ...						
Poziom kwalifikacji (PRK): ...						
Profil kształcenia: ...						
Obszar (obszary) kształcenia: ...						
Dziedzina (dziedziny):...						
Dyscyplina (dyscypliny):...						
Lp.	Symbol kierunkowych efektów kształcenia (EKK)	Opis efektów kształcenia dla kierunku Absolwent po ukończeniu kierunku studiów <b>zna i rozumie (W) potrafi (U) jest gotów do (K):</b>	Odniesienie do ogólnych charakterystyk efektów uczenia się			
			Uniwersalna charakterystyka pierwszego stopnia (U) symbol	Charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego (S):		
				Charakterystyka wspólna dla wszystkich obszarów kształcenia symbol	Charakterystyka dla obszaru kształcenia w zakresie .....* symbol	Charakterystyka kwalifikacji obejmujących kompetencje inżynierskie** symbol
WIEDZA (W)						
			<i>Zakres i głębokość / kompletność perspektywy poznawczej i zależności</i>			
1	K_WG01		P...U_W	P...S_WG	P...S_WG(...)	P...S_WG(...)
			<i>Kontekst / uwarunkowania, skutki</i>			
...	K_WK...		P...U_W	P...S_WK	P...S_WK(...)	P...S_WK(...)
UMIEJĘTNOŚCI (U)						
			<i>Wykorzystanie wiedzy / rozwiązywane problemy i wykonywane zadania</i>			
...	K_UW...		P...U_U	P...S_UW	P...S_UW(...)	P...S_UW(...)
			<i>Komunikowanie się / odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym</i>			
...	K_UK...		P...U_U	P...S_UK	P...S_UK(...)	P...S_UK(...)
			<i>Organizacja pracy / planowanie i praca zespołowa</i>			
...	K_UO...		P...U_U	P...S_UO	P...S_UO(...)	P...S_UO(...)
			<i>Uczenie się / planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób</i>			
...	K_UU...		P...U_U	P...S_UU	P...S_UU(...)	P...S_UU(...)
KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K)						
			<i>Oceny / krytyczne podejście</i>			
...	K_KK ...		P...U_K	P...S_KK	P...S_KK(...)	P...S_KK(...)
			<i>Odpowiedzialność / wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego</i>			
...	K_KO...		P...U_K	P...S_KO	P...S_KO(...)	P...S_KO(...)
			<i>Rola zawodowa / niezależność i rozwój etosu</i>			
...	K_KR...		P...U_K	P...S_KR(...)	P...S_KR(...)	P...S_KR(...)
Σ	Ilość efektów: ... W ... U ... K					

\* należy sporządzić osobno odniesienie dla każdego z obszarów kształcenia do którego przyporządkowany jest kierunek

\*\* w przypadku kierunków studiów prowadzących do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub mgr inżyniera.

### Objaśnienia:

**Kolumna: Symbol kierunkowych efektów kształcenia (EKK)** – numeracja kierunkowych efektów kształcenia w trzech kategoriach.

Symbol efektu tworzą:

- litera **K** - dla wyróżnienia, że chodzi o efekty kierunkowe
- znak **\_** podkreślnik;
- jedna z liter **W**, **U** lub **K** – dla oznaczenia kategorii efektów (W - wiedza, U - umiejętności, K - kompetencje społeczne);

– jedna z liter:

- w zakresie wiedzy:
  - litera G – zakres i głębia...,
  - litera K – kontekst...,
- w zakresie umiejętności:
  - litera W – wykorzystanie wiedzy...,
  - litera K – komunikowanie się...,
  - litera O – organizacja pracy...,
  - litera U – uczenie się...,
- w zakresie kompetencji społecznych:
  - litera K – oceny/ krytyczne podejście,
  - litera O – odpowiedzialność...,
  - litera R – rola zawodowa...;

– numer efektu, zapisany w postaci dwóch cyfr; numery 1-9 należy poprzedzić cyfrą 0.

**Kolumna: Opis efektów kształcenia** – opis słowny efektów kształcenia.

**Ogólne charakterystyki efektów uczenia się** dla kwalifikacji na poziomie 6 lub 7 PRK, o której mowa w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji:

**Kolumna: Uniwersalna charakterystyka pierwszego stopnia.**

Należy wskazać symbole uniwersalnych charakterystyk (pierwszego stopnia) dla kwalifikacji na poziomie 6 lub 7 PRK, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji.

Sposób kodowania:

- litera P ... – poziom PRK;
- litera U – charakterystyka uniwersalna;
- znak \_ – podkreślnik;
- litera W – wiedza;
- litera U – umiejętności;
- litera K – kompetencje społeczne.

np.:

P7U\_W – studia drugiego stopnia - poziom 7 PRK, charakterystyka uniwersalna, wiedza;

P7U\_U – studia drugiego stopnia - poziom 7 PRK, charakterystyka uniwersalna, umiejętności;

P7U\_K – studia drugiego stopnia - poziom 7 PRK, charakterystyka uniwersalna, kompetencje społeczne;

**Charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego:**

- **Kolumna: Charakterystyka wspólna dla wszystkich obszarów.**
- **Kolumna: Charakterystyka dla obszaru kształcenia w zakresie...** -wyodrębniona charakterystyka dla obszarów kształcenia, do którego przyporządkowano kierunek studiów.
- **Kolumna: Charakterystyka kwalifikacji obejmujących kompetencje inżynierskie** - wyodrębniona charakterystyka dla kwalifikacji obejmujących kompetencje inżynierskie.

Należy wskazać symbole charakterystyk drugiego stopnia, 6 lub 7 poziomu PRK, typowych dla kwalifikacji uzyskanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4. (*Rozporządzenie MNiSW z dnia 26 września 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziomu 6-8*)

Sposób kodowania:

- litera P ... – poziom PRK;
- litera S – charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego;
- znak \_ – podkreślnik;
- litera W – wiedza, w zakresie wiedzy:
  - litera G – zakres i głębia,
  - litera K – kontekst,
- litera U – umiejętności, w zakresie umiejętności:
  - litera W – wykorzystanie wiedzy,
  - litera K – komunikowanie się,
  - litera O – organizacja pracy,
  - litera U – uczenie się,
- litera K – kompetencje społeczne, w zakresie kompetencji społecznych:
  - litera K – oceny/krytyczne podejście,
  - litera O – odpowiedzialność,
  - litera R – rola zawodowa.

- (...) – liczba – numer kolejny wyodrębnionej w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych charakterystyki drugiego stopnia PRK w ramach szkolnictwa wyższego, dla danego obszaru kształcenia.

np.:

dla obszaru kształcenia w zakresie nauk humanistycznych

P7S\_WG (2) – studia drugiego stopnia - poziom 7 PRK, charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego, wiedza – głębia i zakres, opis drugi;

P7S\_UW (1) – studia drugiego stopnia - poziom 7 PRK, charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego, umiejętności – wykorzystanie wiedzy, opis pierwszy;

P7S\_KR – studia drugiego stopnia - poziom 7 PRK, charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego, kompetencje społeczne – rola zawodowa, jest tylko jeden opis.

## 2. Tabela pokrycia ogólnych charakterystyk efektów uczenia się przez efekty kierunkowe (EKK).

*Tabela nie jest wymagana w przypadku kierunków studiów dla których przyjęto efekty kształcenia określone w standardach kształcenia dla tego kierunku.*

TABELA POKRYCIA OGÓLNYCH CHARAKTERYSTYK EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZEZ EFEKTY KIERUNKOWE				
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek studiów: ... Nazwa kierunku studiów: ... Poziom kształcenia: ... Poziom kwalifikacji (PRK): ... Profil kształcenia: ... Obszar (obszary) kształcenia: ... Dziedzina (dziedziny):... Dyscyplina (dyscypliny):...				
Lp.	Ogólne charakterystyki efektów uczenia się			Pokrycie przez kierunkowe efekty kształcenia (EKK)  symbol
	Charakterystyk drugiego stopnia PRK typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego (S):		Uniwersalne charakterystyki poziomów w PRK (U) symbol	
	Wyodrębnione dla obszaru kształcenia w zakresie .....	Wspólne dla wszystkich obszarów kształcenia symbol		
<b>WIEDZA (W)</b>				
1.	P...S_WG(...)	P...S_WG	P...U_W	K_WG..., ...
...	P...S_WK(...)	P...S_WK		K_WK..., ...
<b>UMIEJĘTNOŚCI (U)</b>				
....	P...S_UW(...)	P...S_UW	P...U_U	K_UW..., ...
...	P...S_UK(...)	P...S_UK		K_UK..., ...
...	P...S_UO(...)	P...S_UO		K_UO..., ...
...	P...S_UU(...)	P...S_UU		K_UU..., ...
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K)</b>				
...	P...S_KK(...)	P...S_KK	P...U_K	K_KK..., ...
...	P...S_KO(...)	P...S_KO		K_KO..., ...
...	P...S_KR(...)	P...S_KR		K_KR..., ...
Σ	Informacja o ilości pokrytych charakterystyk drugiego stopnia PRK typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego (S)			

## 3. Tabela pokrycia charakterystyki drugiego stopnia PRK dla kwalifikacji obejmujących kompetencje inżynierskie, przez kierunkowe efekty kształcenia.

TABELA POKRYCIA CHARAKTERYSTYK EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KWALIFIKACJI OBEJMUJĄCYCH KOMPETENCJE INŻYNIERSKIE PRZEZ KIERUNKOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA			
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek studiów: ... Nazwa kierunku studiów: ... Poziom kształcenia: ... Poziom kwalifikacji (PRK): ... Profil kształcenia: ... Obszar (obszary) kształcenia: ... Dziedzina (dziedziny):... Dyscyplina (dyscypliny):...			
Lp.	Symbol	Opis charakterystyki drugiego stopnia PRK dla kwalifikacji obejmujących kompetencje inżynierskie  Absolwent po ukończeniu kierunku studiów: zna i rozumie (W) potrafi (U)	Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia (EKK)
<b>WIEDZA (W)</b>			
1.	P...S_WG		K_WG..., ...
...	P...S_WK		K_WK..., ...
<b>UMIEJĘTNOŚCI (U)</b>			
...	P...S_UW		K_UW..., ...
...	...		K_UW..., ...

**Objaśnienia:**

Kierunki studiów po ukończeniu których absolwent uzyskuje tytuł zawodowy inżynier lub magister inżynier, muszą mieć przyporządkowane 100% efektów uczenia prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich.

**Kolumna: Symbol**

Należy wskazać właściwe dla danego poziomu PRK symbole określone w części III załącznika rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 września 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 poziomu 6-8 (DZ. U z 2016 r. poz. 1594).

**4. Tabela pokrycia efektów kształcenia, przewidzianych w standardach kształcenia, przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przez kierunkowe efekty kształcenia.**

*(tabela nie jest wymagana, jeśli program kształcenia kierunku został dostosowany do warunków określonych w standardach kształcenia wydanych na podstawie art. 9c ustawy).*

TABELA POKRYCIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA, PRZEWIDZIANYCH W STANDARDACH KSZTAŁCENIA PRZYGOTOWUJĄCEGO DO WYKONYWANIA ZAWODU NAUCZYCIELA PRZEZ KIERUNKOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA			
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek studiów: ... Nazwa kierunku studiów: ... Profil kształcenia: ... Poziom kwalifikacji (PRK): ... Obszar (obszary) kształcenia: ... Dziedzina/dziedziny: ... Dyscyplina/dyscypliny: ... Kształcenie prowadzące do uzyskania uprawnień pedagogicznych:....			
Lp.	Symbol	Efekty kształcenia przewidziane w standardach kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela  Po zakończeniu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela absolwent: <b>zna i rozumie (W)</b> <b>potrafi (U)</b> <b>jest gotów do (K):</b>	Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia (EKK)
<b>WIEDZA (W)</b>			
1.	Nau_W01		K_WG...; .....
...	.....		.....
<b>UMIĘJĘTNOŚCI (U)</b>			
...	Nau_U...		K_UW...; ...
...	.....		.....
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K)</b>			
...	Nau_K...		K_KO...; ...
...	.....		.....

**Objaśnienia:****Kolumna: Symbol**

- symbol **Nau** - dla wyróżnienia, że chodzi o efekty prowadzące do uzyskania uprawnień pedagogicznych,
- znak **\_** podkreślnik,
- jedna z liter **W**, **U** lub **K** – dla oznaczenia kategorii efektów (W - wiedza, U - umiejętności, K - kompetencje społeczne),
- ... numer efektu zapisany w postaci dwóch cyfr; numery 1-9 należy poprzedzić cyfrą 0.

**Kolumna: Efekty kształcenia przewidziane w standardach kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela**

Należy wskazać efekty kształcenia prowadzące do uzyskania uprawnień pedagogicznych – zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 9c ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym.



## D. OPIS PROGRAMU STUDIÓW

1. Forma studiów:
2. Liczba punktów ECTS niezbędna do uzyskania kwalifikacji: *studia stacjonarne ... ECTS studia niestacjonarne ... ECTS*
3. Liczba semestrów: *studia stacjonarne ... studia niestacjonarne ...*
4. Struktura studiów.... *(należy podać moduły specjalnościowe, moduły specjalizacyjne, ścieżki kształcenia)*
5. Opis poszczególnych modułów kształcenia.
6. Matryca efektów kształcenia.
7. Plan studiów. *(osobno dla każdej formy kształcenia)*
8. Sumaryczne wskaźniki ilościowe charakteryzujące program studiów.

Lp.	Sumaryczne wskaźniki ilościowe programu studiów	Wartość wskaźnika
		Studia stacjonarne /niestacjonarne*
1	łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana do zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów;	
2	łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana modułom kształcenia (przedmioty) podlegającym wyborowi;	
3	łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom z obszarów nauk humanistycznych lub nauk społecznych;	
4	łączna liczba punktów ECTS przypisana modułom zajęć: <ul style="list-style-type: none"> <li>– w przypadku kierunku o profilu praktycznym - związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym służące zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych *</li> <li>– w przypadku kierunku o profilu ogólnouczeniowym - związanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie/dziedzinach nauki/nauk właściwych dla kierunku, służące zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych *</li> </ul>	

\* należy wybrać właściwe

Moduły zajęć związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym, służące zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych *			
Moduły zajęć związane z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki lub sztuki związanej z kierunkiem studiów, służące zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych *			
Nazwa modułu zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin	Liczba punktów ECTS
...			
<b>Razem:</b>			

Moduły zajęć służące zdobywaniu przez studenta kompetencji inżynierskich*			
Moduły zajęć służące zdobywaniu przez studenta uprawnień do wykonywania zawodu nauczyciela*			
Nazwa modułu zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin	Liczba punktów ECTS
...			
<b>Razem:</b>			

\* należy wybrać właściwe

9. Organizacja praktyk. ... *Należy opisać w szczególności wymiar, formy odbywania, termin realizacji, dobór instytucji, w których odbywają się praktyki oraz sporządzić kartę przedmiotu.*
10. Aspekty programu studiów i jego realizacji, które służą umiędzynarodowieniu. ...
11. Zasady rejestracji na kolejny semestr oraz dozwolony deficyt punktów ECTS po poszczególnych semestrach. ...
12. Forma zakończenia studiów, zasady procesu dyplomowania. ...

## KARTA PRZEDMIOTU (SYLLABUS)

### Opis przedmiotu

<b>Kod przedmiotu</b>	<b>Nazwa przedmiotu</b>	w języku polskim		
<i>Symbole pobrane z systemu informatycznego: UTH/ wydział/ profil/kierunek/ specjalność/ specjalizacja/ grupa przedmiotów zgodna z planem studiów/ forma prowadzenia i poziom studiów/semestr/nr przedmiotu zgodny z planem studiów</i>		w języku angielskim		
<b>Język wykładowy</b>				
<b>Wersja przedmiotu</b>	(pierwsza lub kolejna)	<b>Rok akademicki</b>	(należy podać rok rozpoczynający cykl kształcenia)	
<b>Wydział</b>				
<b>Kierunek</b>				
<b>Specjalność</b>				
<b>Specjalizacja</b>				
<b>Poziom kształcenia (studiów)</b>	studia pierwszego/drugiego/trzeciego stopnia /studia jednolite magisterskie			
<b>Profil kształcenia (studiów)</b>	ogólnoakademicki/praktyczny			
<b>Forma prowadzenia studiów</b>	studia stacjonarne / studia niestacjonarne			
<b>Semestr / semestry</b>				
<b>Przynależność do grupy przedmiotów</b>	(należy wpisać zgodnie z planem studiów np.: grupa przedmiotów z zakresu nauk podstawowych)			
<b>Poziom przedmiotu</b>	poziom podstawowy /poziom średniozaawansowany /poziom zaawansowany			
<b>Status przedmiotu</b>	obowiązkowy/ograniczonego wyboru /do wyboru			
<b>Formy realizacji zajęć dydaktycznych, wymiar, punkty ECTS</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Liczba punktów ECTS</b>	
	Wykład	[h]	... ECTS	... ECTS
	Ćwiczenia	[h]	... ECTS	
	.....	[h]	... ECTS	
<b>Powiązanie przedmiotu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• przedmiot powiązany z praktycznym przygotowaniem zawodowym służy w zdobywaniu umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych *</li> <li>• przedmiot powiązany z prowadzonymi badaniami naukowymi, służy zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań *</li> </ul>			..... [h] .....ECTS
<b>Forma nauczania</b>	tradycyjna- zajęcia zorganizowane w Uczelni / zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość / inne			
<b>Wymagania wstępne</b>				
<b>Jednostka prowadząca przedmiot</b>				
<b>Koordinator przedmiotu</b>				
<b>Osoby prowadzące przedmiot</b>				
<b>Adres wydziałowej strony internetowej</b>				
<b>Adrese-mail, telefonkoordynatora</b>				

\* wybrać właściwe (wpisać tylko w przypadku, gdy przedmiot można powiązać z praktycznym przygotowaniem zawodowym w przypadku profilu praktycznego lub z badaniami naukowymi w przypadku profilu ogólnoakademickiego)

### EFEKTY KSZTAŁCENIA, SPOSÓB PROWADZENIA ZAJĘĆ I WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

<b>Cel kształcenia:</b>	...
<b>Treści programowe:</b>	dla poszczególnych zagadnień należy m.in.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- określić liczbę godzin,</li> <li>- zaznaczyć powiązania treści kształcenia z opisem efektów kształcenia (EKP, (EKK))</li> <li>- zaznaczyć treści kształcenia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym (PPZ)*/badaniami naukowymi prowadzonymi w jednostce(BN)*</li> </ul>

<b>Metody kształcenia (dydaktyczne):</b>	<p>Metody kształcenia powinny min.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- być powiązane z efektami kształcenia (EKP, EKK),</li> <li>- umożliwiać rozpoznawanie i zaspokajanie indywidualnych potrzeb studentów (w tym studentów niepełnosprawnych) oraz indywidualizację toku studiów</li> </ul> <p>np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- metody podające (wykład informacyjny, prelekcja, odczyt),</li> <li>- metody problemowe (wykład problemowy, wykład konwersatoryjny),</li> <li>- metody aktywizujące (metoda przypadków, metoda sytuacyjna, gry dydaktyczne, seminarium, dyskusja dydaktyczna),</li> <li>- metody eksponujące (film, ekspozycja, pokaz),</li> <li>- metody programowane (z wykorzystaniem komputera),</li> <li>- metody praktyczne (pokaz, ćwiczenia laboratoryjne, rachunkowe, produkcyjne, metoda projektów, symulacja).</li> </ul>
<b>Rygor zaliczenia, kryteria oceny osiągniętych efektów kształcenia, sposób obliczania oceny końcowej:</b>	<p>...np.: warunkiem zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie wszystkich wymaganych efektów kształcenia określonych dla danego przedmiotu. Uzyskanie pozytywnych ocen ze wszystkich form zajęć wchodzących w skład danego przedmiotu jest równoznaczne z jego zaliczeniem i zdobyciem przez studenta liczby punktów ECTS przyporządkowanej temu przedmiotowi. Sposób obliczenia oceny końcowej z przedmiotu określony został uchwałą rady wydziału.</p> <p>Sposób obliczania oceny z poszczególnych form zajęć przedstawia się następująco:  Ćwiczenia laboratoryjne – warunkiem zaliczenia jest osiągnięcie wszystkich wymaganych efektów kształcenia dla tej formy zajęć i uzyskanie pozytywnych ocen za pomocą przyjętych dla przedmiotu metod oceniania. ...  Ocena końcowa z ćw. lab. stanowi sumę ocen: 40 % kolokwium , 30%projektu, 20%prezentacji, 10% aktywności na zajęciach.</p>

\* wybrać właściwe (wpisać tylko w przypadku, gdy przedmiot można powiązać z praktycznym przygotowaniem zawodowym, w przypadku profilu praktycznego lub z badaniami naukowymi, w przypadku profilu ogólnoakademickiego).

Efekty kształcenia dla przedmiotu w odniesieniu do efektów kierunkowych i obszarowych, a forma zajęć				Metody weryfikacji efektów kształcenia	
Numer efektu kształcenia	Opis efektów kształcenia dla przedmiotu (EKP) Student, który zaliczył przedmiot (W) zna i rozumie/ (U) potrafi / (K) jest gotów do:	Kierunkowy efekt kształcenia (EKK)	Forma realizacji zajęć dydaktycznych	Forma zaliczeń	Metody sprawdzania i oceny
W1			wykład	egzamin	egzamin pisemny.... (opis np.: liczba pytań, pytania otwarte, zamknięte)
U1			ćwiczenia laboratoryjne	zaliczenie na ocenę	...
			ćwiczenia projektowe	zaliczenie na ocenę	
			...	...	
K1			ćwiczenia laboratoryjne	zaliczenie na ocenę	.....
			konwersatoria	zaliczenie na ocenę	
			...	...	

Stopień osiągnięcia kierunkowych efektów kształcenia: np.: K\_WG01- +++; ..K\_WK03 - ++; ...

<b>Literatura podstawowa, literatura uzupełniająca, pomoce naukowe</b>
...

Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia – bilans punktów ECTS			
Udział w zajęciach, aktywność	Obciążenie studenta [h]		
	Inne godz. kontaktowe (IGK)	Zajęcia bez nauczyciela (ZBN)	Zajęcia dydaktyczne
Udział w wykładach	x	x	[h]
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	x	[h]	x
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych / projektowych / warsztatowych	x	x	[h]
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	x	[h]	x
Udział w konsultacjach	[h]	x	x
Przygotowanie do zaliczenia / egzaminu	x	[h]	x
Udział w egzaminie / zaliczeniu	[h]	x	x
Inne ...	x	x	[h]
<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta</b>	<b>[h]/ECTS</b>	<b>[h]/ECTS</b>	<b>[h]/ECTS</b>
<b>Punkty ECTS za przedmiot</b>	<b>... ECTS</b>		

<b>Informacje dodatkowe, uwagi</b>
(np.: część zajęć – ćwiczeń – prowadzona jest w instytucji/zakładzie pracy .... )

..... data      podpis koordynatora przedmiotu	..... data      podpis kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej
---	--

## MATRYCA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Lp.	Symbol kierunkowych efektów kształcenia (EKK)	Kierunkowe efekty kształcenia*	moduły kształcenia / przedmioty / grupy przedmiotów			
			...	...	...	...
<b>WIEDZA (W)</b>						
1	K_W...01					
...	...					
<b>UMIEJĘTNOŚCI (U)</b>						
...	K_U...					
...	...					
<b>KOMPETENCJE (K)</b>						
...	K_K...					
...	...					

\* opis można zamieścić pod tabelą

**Uwaga:**

Znakami +, ++, +++ oznaczamy, w jakim stopniu w trakcie realizacji przedmiotu osiągane są kierunkowe efekty kształcenia. Jeżeli zapis tabeli wskazuje, że któregoś efektu nie udaje się osiągnąć konieczna jest modyfikacja np.: dodanie nowego modułu. W przypadku, gdy jeden efekt realizowany jest przez wiele modułów należy rozważyć możliwość likwidacji bądź scalenia kilku modułów.

**Uniwersytet Technologiczno-Humanistyczny im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu**

PLAN STUDIÓW NR .....

Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek studiów:

Plan studiów został:

Obszar (obszary) kształcenia:

**KIERUNEK:**.....

uchwalony przez Radę Wydziału w dniu ..... (Uchwała nr ...)

Dziedzina (dziedziny):

zaopiniowany przez Wydziałowa Radę Samorządu Studenckiego w dniu ....

Dyscyplina(dyscypliny):

Profil kształcenia:

Tytuł zawodowy:

Poziom kształcenia:

Poziom PRK:

Kod ISCED:

Forma prowadzonych studiów:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Egzamin po sem.	Zaliczenie po sem.	GODZINY						ECTS	I rok			II rok			III rok			... rok			Zakład / Katedra			
				Razem zajęcia dydaktyczne	w tym						I semestr		II semestr		III semestr		IV semestr		V semestr		VI semestr			... semestr		
					forma zajęć dydaktycznych		inne				forma zajęć dydaktycznych		ECTS	forma zajęć dydaktycznych		ECTS	forma zajęć dydaktycznych		ECTS	forma zajęć dydaktycznych		ECTS		forma zajęć dydaktycznych		ECTS
					W	Ć	...	IGK	ZBN		W	Ć		...	W		Ć	...		W	Ć			...	W	
<b>A. Moduł (grupa) przedmiotów z zakresu nauk podstawowych</b>																										
A <sub>1</sub> . Moduł (grupa) przedmiotów podstawowych - obowiązkowych																										
...																										
	Razem moduł A <sub>1</sub>																									
A <sub>2</sub> . Moduł (grupa) przedmiotów podstawowych - do wyboru																										
...																										
	Razem moduł A <sub>2</sub>																									
	<b>Razem moduł A</b>																						x			
<b>B. Moduł (grupa) przedmiotów kierunkowych</b>																										
B <sub>1</sub> . Moduł (grupa) przedmiotów kierunkowych - obowiązkowych																										
...																										
	Razem moduł B <sub>1</sub>																									
B <sub>2</sub> . Moduł (grupa) przedmiotów kierunkowych - do wyboru																										
...																										
	Razem moduł B <sub>2</sub>																									
	<b>Razem moduł B</b>																						x			
<b>C. Moduły wybierane do wyboru</b>																										
C <sub>1A</sub> . Moduł wybierany 1 : ... - przedmioty obowiązkowe																										
...																										
	Razem moduł C <sub>1A</sub>																									
C <sub>1B</sub> . Moduł wybierany 1: ... - przedmioty do wyboru																										
...																										
	Razem moduł C <sub>1B</sub>																									
	<b>Razem moduł C<sub>1</sub></b>																						x			



**E. INFORMACJE DODATKOWE**  
(forma załącznika)

**1. Opis warunków prowadzenia studiów:**

a. Wykaz nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe.

<b>IMIENNY WYKAZ NAUCZYCIELI AKADEMICKICH</b>				
<b>stanowiących minimum kadrowe dla kierunku studiów</b>				
Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek studiów: ...				
Nazwa kierunku studiów: ...				
Poziom kształcenia: ...				
Poziom kwalifikacji PRK: ...				
Profil kształcenia: ...				
Obszar (obszary) kształcenia: ...				
Dziedzina (dziedziny):...				
Dyscyplina (dyscypliny):...				
Lp.	Tytuł/ stopień naukowy	Imię i nazwisko prowadzącego przedmiot	Dorobek naukowy lub artystyczny (obszar wiedzy, dziedzina nauki, dyscyplina naukowa), w przypadku profilu praktycznego wskazanie doświadczenia zawodowego zdobytego poza Uczelnią	Czy podstawowe miejsce pracy (TAK/NIE)
1.	<i>doktor nauk ekonomicznych</i>	...	<i>np. obszar nauk społecznych, dziedzina nauk ekonomicznych, dyscyplina ekonomia; opis dorobku naukowego - załącznik nr ...</i>	
...	<i>magister</i>	...	<i>np. doświadczenie zawodowe związane z ... (dziedzina związana z kierunkiem studiów, umiejętnościami wskazanymi w opisie efektów kształcenia dla tego kierunku); opis doświadczenia zawodowego - załącznik</i>	

.....  
data

.....  
podpis i pieczęć  
kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej

b. Proporcja liczby nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe do liczby studentów studiujących na kierunku.

c. Informacje o infrastrukturze zapewniającej prawidłową realizację celów kształcenia. ...

2. Opis działań podjętych w celu doskonalenia programu kształcenia, w wyniku funkcjonowania wewnętrznego (wydziałowego) systemu zapewnienia jakości kształcenia. ...

3. Opis współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. ...

**F. ZAŁĄCZNIKI**

1. Uchwała Senatu UTH Radom w sprawie utworzenia kierunku studiów i określenia dla tego kierunku zakładanych efektów kształcenia.
2. Uchwała rady podstawowej jednostki organizacyjnej w sprawie uchwalenia programu studiów do określonych przez Senat efektów kształcenia.
3. Opinia właściwego organu samorządu studentów w sprawie programu kształcenia.
4. Deklaracje osób stanowiących minimum kadrowe o zaliczeniu ich do minimum danego kierunku.
5. Kopie porozumień z pracodawcami, deklaracje pracodawców w sprawie przyjęcia określonej liczby studentów na praktyki.
6. Opis zasad współpracy, w przypadku prowadzenia studiów wspólnych (*również prowadzonych przez kilka podstawowych jednostek organizacyjnych UTH Radom*).
7. Inne.