

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu r. w Radomiu pomiędzy: Uniwersytetem Radomskim im. Kazimierza Pułaskiego z siedzibą w Radomiu, 26-600 Radom ul. Malczewskiego 29, NIP 7960106439,

reprezentowaną przez:

zwanym dalej „Uniwersytetem”,

a.....
.....

reprezentowaną przez:

zwanym dalej Wykonawcą,

o następującej treści:

Niniejsza Umowa została zawarta z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024.1320) na podstawie art. 11 ust. 5 pkt. 2 tej ustawy, w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty na realizację opisanego poniżej zamówienia.

§ 1.

1. Uniwersytet oświadcza, że przychylając się do wniosku Samorządu Studenckiego, wyraża zgodę na organizację imprezy pod nazwą „Radomalnia 2025”, która odbędzie się w dniach od 22-24 maja 2025 r. na terenach Uniwersytetu Radomskiego w Radomiu, zwanej dalej Imprezą.
2. Przedmiotem Umowy jest kompleksowa organizacja wydarzenia kulturalnego „Radomalnia Uniwersytetu Radomskiego 2025” w dniach od 22 do 24 maja 2025 r. na terenie Uniwersytetu Radomskiego.
3. Strony zgodnie oświadczają, że Wykonawca jest organizatorem imprezy masowej „Juwenalia Uniwersytetu Radomskiego 2025” w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2009r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz.U.2023.616) i zobowiązany jest do opracowania niezbędnych dokumentów i uzyskania wymaganej przepisami decyzji zezwalającej na przeprowadzenie i organizację ww. Imprezy, w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.
4. Przedmiotem Umowy jest:
 - a) ZAKRES NR 1 wskazany w części II „Zapytania ofertowego” pod nazwą „Opis przedmiot zamówienia”, tj. zapewnienie przez Wykonawcę występów artystów, zespołów muzycznych oraz stage managera oraz usług reklamowych w czasie trwania imprezy.
 - b) ZAKRES NR 2 – wskazany w części II „Zapytania ofertowego” pod nazwą „Opis przedmiot zamówienia”, tj.: zapewnienie opieki medycznej, świadczenie usług ochrony, zapewnienie zaplecza sanitarnego oraz ogrodzenie wskazanego terenu Uniwersytetu w czasie trwania imprez.
 - c) ZAKRES NR 3 – wskazany w części II „Zapytania ofertowego” pod nazwą „Opis przedmiot zamówienia”, tj.: zapewnienie świadczenia usług sprzątanania w czasie trwania Imprezy.
 - d) ZAKRES NR 4 – wskazany w części II „Zapytania ofertowego” pod nazwą „Opis przedmiot zamówienia”, tj.: zapewnienie usługi SILENT DISO – na 300 osób.
 - e) ZAKRES NR 5 - – wskazany w części II „Zapytania ofertowego” pod nazwą „Opis przedmiot zamówienia”, tj.: Zapewnienie kompleksowej usługi kino plenerowe – na 300 osób.
 - f) ZAKRES NR 6 – wskazany w części II „Zapytania ofertowego” pod nazwą „Opis przedmiot zamówienia”, tj.: wykonanie pozostałych obowiązków określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
5. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony jest w zapytaniu ofertowym z dnia 03.04.2025 r. oraz załącznikach do tego zapytania, jak również w ofercie Wykonawcy z dnia R.
6. Przedstawiony w zapytaniu ofertowym zakres zobowiązań i/lub czynności do zrealizowania przez Wykonawcę w ramach przedmiotu umowy jest niepełny i obejmuje również inne zobowiązania i/lub czynności niewskazane wprost w zapytaniu ofertowym, a potrzebne do wykonania przedmiotu umowy.

7. Wszelkie zmiany w zakresie programu Imprezy zawartego w zapytaniu ofertowym oraz pozostałych elementów związanych z organizacją Imprezy, mogą nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą obu stron, pod rygorem nieważności.
8. Załącznikami do niniejszej Umowy stanowiącymi jej integralną część są:
 - a) Zapytanie ofertowe z dnia
 - b) Formularz oferty Wykonawcy z dnia
 - c) Wykaz zrealizowanych usług
 - d) Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Plan sytuacyjny terenu imprezy masowej.
 - e) Kopia polisy ubezpieczeniowej (ogólnej) Wykonawcy wraz z dowodem opłacania składki
 - f) Program artystyczny
 - g) Oferta Wykonawcy
 - h) Wykaz przedstawicieli Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Radomskiego do nadzoru prawidłowości merytorycznej realizacji Umowy.

§ 2.

1. Uniwersytet oświadcza, iż posiada tytuł prawny do korzystania i dysponowania terenem, na którym będzie realizowana Impreza, jak również posiada prawo do decydowania o rozmieszczeniu na nim wszelkich materiałów informacyjnych i promocyjnych.
2. Uniwersytet udostępni teren, o którym mowa w § 2 ust. 1, do wyłącznej dyspozycji Wykonawcy na czas przygotowania i organizacji Imprezy, a Wykonawca ten teren przejmuje i zobowiązuje się wykorzystywać go wyłącznie do należytej realizacji przedmiotu Umowy w ramach ryzyka prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej oraz zgodnie z posiadanymi zezwoleniami.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada możliwości techniczne, organizacyjne i finansowe, niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należyłą starannością, zgodnie z warunkami określonymi umowie, zapytaniu ofertowym oraz zgodnie z warunkami wynikającymi z właściwych dla przedmiotu umowy przepisów prawa, zwyczajów i standardów.
5. Wykonawca gwarantuje pełną gotowość techniczną i organizacyjną do prowadzenia Imprezy masowej w dniach: 22.05.2025 r. od godz. 12.00 do dnia 24.05.2025 r. do godz. 23.59, z zastrzeżeniem na 2-godzinny czas rozejścia się uczestników imprezy, oraz w terminach i czasie koniecznym dla przygotowania i zakończenia Imprezy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Uniwersytetowi, na jego żądanie, wszelkich informacji i dokumentów dotyczących przebiegu wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do pełnej współpracy podczas realizacji przedmiotu umowy z Uniwersytetem i osobami wskazanymi przez Uniwersytet.
8. Uniwersytet nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w związku z organizacją Imprezy oraz w trakcie jej trwania, w szczególności za szkody majątkowe i osobowe wyrządzone komukolwiek przez jej uczestników lub personel zatrudniony przez Wykonawcę. Postanowienie powyższe odnosi się również do podwykonawców Wykonawcy, za których działania bądź zaniechanie ponosi odpowiedzialność Wykonawca – na zasadzie ryzyka. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniem w stosunku do Uniwersytetu, a pozostającym w związku z organizowaną Imprezą na wyznaczonym terenie Imprezy, Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność z tego tytułu i pokryje to roszczenie w całości, nie wyłączając kosztów postępowania sądowego, odsetek, należności ubocznych i wszelkich innych kosztów.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej, uwzględnieniem imprez masowych, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy w kwocie nie mniejszej niż 1.000.000 zł (jeden milion złotych 00/100) zawarte z, polisa nr ważna do dnia oraz zapewnia, że będzie ono ważne w okresie obowiązywania umowy. Kopia polisy i potwierdzenie uiszczenia składki stanowią Załącznik do Umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy w sposób zgodny z treścią niniejszej Umowy i załączników do niej oraz w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z przepisami:
 - a) ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz.U.2023.616),
 - b) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących zabezpieczenia pod względem medycznym imprezy masowej (Dz.U.2012.181),

c) ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U.2021.1995), w tym aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do uiszczenia tantiem autorskich i wykonawczych dla ZAiKS za artystów występujących podczas Imprezy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia garderoby oraz cateringu w garderobach zgodnie z wymaganiami artystów występujących podczas Imprezy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Uniwersytetowi w terminie do 15.05.2025 r.. kopię umów zawartych z artystami.
4. Za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1, Uniwersytet zapłaci Wykonawcy kwotę brutto: zł /słownie:/, w tym podatek VAT.
Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim jest rozumiane jako wynagrodzenie ryczałtowe, stałe – nie podlegające zmianie. Wynagrodzenie to uwzględnia wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w celu należytego wykonania niniejszej Umowy oraz obejmuje spełnienie przez Wykonawcę wszystkich świadczeń i obowiązków określonych w niniejszej umowie i w całości wyczerpuje roszczenia Wykonawcy i osób, którymi się on posługuje w celu należytego wykonania niniejszej umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia na rzecz wykonawcy nastąpi przelewem, na podstawie faktury VAT uwzględniającej postanowienia ust. 4, w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Strony udokumentują odbiór przedmiotu umowy poprzez spisanie protokołu odbioru przedmiotu umowy. Protokół odbioru stanowi dokument potwierdzający wywiązanie się wykonawcy z przyjętych na siebie obowiązków. Wynagrodzenie określone w ust. 4 płatne będzie nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu umowy. Do podpisania protokołu odbioru w imieniu Uniwersytetu upoważnione będą łącznie cztery osoby, tj. trzy osoby z Administracji Uczelni oraz przewodnicząca Samorządu Studenckiego.

§ 4

1. Uniwersytet:
 - 1) wyraża zgodę na informowanie przez jeden, wskazany przez Wykonawcę podmiot, zwany dale Podmiotem, o sponsoringu Imprezy do celów marketingowych, w tym wykorzystaniu nazwy oraz logo Imprezy;
 - 2) wyraża zgodę na wykorzystanie wydzielonej powierzchni pod stoiska gastronomiczne; inne niż Wykonawca podmioty prowadzące stoiska gastronomiczne traktowani są jak podwykonawcy;
 - 3) wyraża zgodę na posługiwanie się przez Podmiot tytułem „Główny Sponsor Imprezy”;
2. Uniwersytet wykorzysta kolorystykę Podmiotu na wszelkich materiałach informacyjnych dotyczących Imprezy, po konsultacji z Wykonawcą:
 - 1) zezwoli na rozmieszczenie na terenie Imprezy konstrukcji reklamowych Podmiotu w ilościach uzgodnionych w trybie roboczym;
 - 2) umożliwi Wykonawcy przeprowadzenie w trakcie Imprezy promocji konsumenckich produktów firmy wskazanej przez Wykonawcę na zasadach wyłączności;
 - 3) zapewni możliwie najlepszą ekspozycję znaku towarowego Podmiotu.
3. Wszelkie formy posługiwania się przez Uniwersytet słownymi, graficznymi oraz słowno-graficznymi znakami towarowymi Podmiotu wymagają uprzedniego uzgodnienia z Wykonawcą, a ostateczny kształt prezentacji informacji o sponsorowaniu wymaga uzyskania uprzedniej zgody Wykonawcy.

§ 5

Uniwersytet lub inna osoba nie może bez uprzedniej pisemnej zgody artystów i zespołów wymienionych w Załączniku wskazanym w § 1 ust. 8 pkt f, do niniejszej umowy rejestrować lub transmitować dźwięku lub obrazu z wykonania koncertów dla jakichkolwiek celów.

§ 6

1. Uniwersytet upoważnia wymienionych poniżej w przedstawicieli Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Radomskiego do nadzoru prawidłowości merytorycznej realizacji Umowy (czas i przebieg Koncertów, zgodność występów z programem przedstawionym:
 - 1)
 - 2)

2. Wykonawca akceptuje występowanie studentów Uniwersytetu w roli wolontariuszy pełniących funkcje logistyczne i porządkowe na terenie organizacji Imprezy oraz podczas jej trwania.

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku określonego w § 3 ust. 1-3 Wykonawca zapłaci Uniwersytetowi karę umowną wysokości 20.000 zł.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Uniwersytetu kar umownych za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy w szczególności wynikających z zapytania ofertowego i oferty Wykonawcy w wysokości 3.000 zł.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji obowiązku posprzątania terenu po zakończeniu Imprezy, wynoszącej co najmniej 1 godz., Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 1000 zł, za każdą rozpoczętą 1 godz. zwłoki, liczoną do umownego terminu zakończenia świadczenia tej usługi.
4. W razie nieodbycia się Imprezy z przyczyn leżących po stronie Uniwersytetu w terminie umówionym, Wykonawca ma prawo dochodzić zwrotu udokumentowanych kosztów.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, zapłaci On Uniwersytetowi karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 4 Umowy.
6. Uniwersytet zastrzega sobie prawo do potrącenia ewentualnych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
7. W przypadku poniesienia przez Uniwersytet szkody przewyższającej wartość zastrzeżonej kary umownej oraz w innych wypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Uniwersytet może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Zapłata kar umownych odbywa się na podstawie noty obciążeniowej przesłanej listem poleconym Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia tej noty.
9. Uniwersytet może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
10. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
12. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej Umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez sądy właściwe dla siedziby Uniwersytetu.
13. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Uniwersytet :

Wykonawca :